

Zápis
z porady vedoucích a tajemníků kateder/ředitelů ústavu PdF UHK
ze dne 14. května 2014

Přítomni: doc. P. Vacek, doc. M. Maněnová, dr. L. Stašová, doc. I. Jedličková, dr. K. Juklová, dr. J. Doležalová, doc. T. Vojtko, Mgr. M. Kaliba, dr. I. Junová, Mgr. J. Sýkora, dr. V. Bělík, dr. S. Hoferková, prof. R. Dubovská, Mgr. P. Bubeníčková, dr. H. Dědičová, Mgr. R. Hušková, Mgr. O. Vraštilová, dr. M. Dvořáková, Mgr. J. Suk, dr. J. Kostincová, Mgr. P. Kotyza, MgA. M. Hromadová, doc. Z. Hromadová, dr. D. Fialová, doc. F. Vaníček, doc. T. Petráček, dr. M. Ulrichová, dr. P. Zíkl, dr. M. Skutil, Ing. M. Bednářová, I. Hronková, Mgr. M. Kučerová, Mgr. V. Kučera

Omluveni: dr. V. Víška, doc. R. Drtina, doc. A. Zachová, doc. J. Ondráková, doc. M. Chrobák

Poradu řídil děkan fakulty **doc. PhDr. Pavel Vacek, Ph.D.**

Stručné informace z kolegia rektora:

- Letní škola – v rámci sdružení společných akcí nahlásit připravované akce na děkanát.
- Od 1. 9. 2014 bude UHK připojena na antiplagiátorský program Thesis.
- Ratifikační smlouva mezi ČR a SR – pokud dojde k podepsání dohody, nastávají problémy v uznávání docentů a profesorů jmenovaných a habilitovaných na Slovensku. Doporučení nepodávat nové žádosti k habilitačnímu řízení ve SROV.
- Příprava brožury pro studenty 1. ročníků.

Informace děkana

- Příprava obrazové publikace k 50. výročí Pedagogické fakulty. Katedry zašlou do 31. 5. 2014 fotografie s popiskou, KVKT byla požádána o spolupráci v rámci digitalizace fotografií.
- Povinnost AP vyčerpat o letních prázdninách 4 týdny dovolené. Předat informaci svým kolegům na pracovištích. Služby na katedrách v letních měsících:
 - ❖ Fyzická přítomnost na pracovišti od 1. 7. – 11. 7. 2014 a od 18. 8. – 29. 8. 2014 (tzn. první dva týdny v červenci a poslední dva týdny v srpnu). Vedoucí pracovišť doplní své tel. číslo a číslo tajemníka katedry do tabulky, kterou obdrží od doc. Maněnové. Termín vrácení doplněné tabulky je 21. 5. 2014.

Děkan fakulty citoval ze zápisu č. 09/2014 z jednání kolegia rektora ze 7. 5. 2014,

Ad 3) Opatření fakulty ke snížení počtu profinancovaných studentů na rok 2015, druhý odstavec:
„Počet zaměstnanců bez jediného bodu RIV za posledních 5 let dosahuje nepřijatelné výše 15 % a dalších 22 % pracovníků vykázalo nicotný výkon do výše pouhých pěti bodů. Třetina akademických pracovníků si bohužel stále neuvědomuje, že neplněním svých povinností ohrožuje budoucnost své fakulty i celé univerzity. Pokles o tisíc profinancovaných studentů znamená, že univerzita musí adekvátně snížit i počet zaměstnanců.“ Tato citace seznamuje se situací na UHK jako celku. Bohužel data týkající se PdF jsou ještě o řád méně příznivá: čistou nulou má 45% akademiků a do 5% bodů dosáhlo 8%!!
Tento zápis odráží aktuální stav a bude zohledněn při prodlužování pracovních a smluv a přiznání mimořádných odměn.

Děkan fakulty dále informoval o počtech podaných projektů GAČR za PdF.

Při počtu 172 akademických pracovníků na PdF byly odevzdány 3 projekty (např. FF s 63 pracovníky podala 10 projektů, ÚSP se 17 pracovníky podal 2 projekty).

Děkan rozhodl, že každé pracoviště povinně podá v roce 2015 jeden projekt. **Každý vedoucí katedry a ústavu svolá k tématu GAČR pracovní jednání, na kterém projedná se svými pracovníky náměty a téma projektu předloží do 30. 6. 2014 na děkanát.**

doc. Maněnová

Agenda dr. Víšky:

Připomenuto pečlivé vyplňování protokolů SZZ (při nevyhovění vyplnit formulář s doložením písemné přípravy studenta), nezapomínat na podpisy předsedy zkušební komise.

Prostudovat Rozhodnutí děkana č. 1/2014 Pravidla pro přijímací zkoušky 2014 (úkol se týká všech členů kateder a ústavu). Byla podána informace o problémech v generování výsledků PZK v systému STAG (průběžně řešeno). Nesdělovat uchazečům konkrétní časový údaj, kdy budou zveřejněny výsledky přijímacích zkoušek.

Informace doc. Maněnové

- STAG – do 30. 6. studenti si zapisují předměty. Vyučující musí do 30. 6. zapsat hodnocení do FIS. K 30. 6. 2014 si vytisknou všechny své předměty.
- Rozvrhování nastane od poloviny července do 16. 8. 2014. Začátek září proběhne školení STAG, mezitím školení rozvrhářů a tajemníků. LS by měl být rozvrhován již v systému STAG. Ke školení je přislíben manuál.
- Posunut termín spuštění nového webového portálu, a to k 1. 9. 2014.
- V termínu do 4. 8. 2014 lze odevzdat další návrhy na „malé“ akreditace.
- Stavební úpravy budovy C – nelze parkovat za budovou.

dr. Stašová

- Návrh na rozdělení financí na IP VaV – bude definitivní po schválení Akademickým senátem PdF – 21. 5. 2014 a vydání rozhodnutí děkana.
- Podmínky čerpání jsou stejné jako v předchozím roce – jsou k dispozici na webových stránkách.
- K dispozici mají katedry nyní také částku na nákup odborné literatury – cca v částce 10 tis. Kč – musí jít o odbornou literaturu nikoliv o skripta nebo metodický materiál – zakázka 2225.
- Příprava projektů – např. Norské fondy – musí být nejprve projednány na fakultě, aby bylo možné předat informace na rektorát.
- Projekty Interní grantové soutěže na podporu práce akademických pracovníků do 35 let - počítá se s tím, že budou i v dalších letech.
- GAČR – po projednání vědeckou radou GAČR byla vytvořena kategorie projektů Cn – které budou označovat nekvalitně připravené projekty a jejichž navrhovatelé nebudou v roce následujícím moci podávat návrh projektu, v roce 2014 proběhne pilotní ověřování.
- Katedry dostaly informaci o zaslaných výstupech do RIV 2014.

doc. Jedličková

Akreditace

Informace o odeslání dvou doktorských programů k akreditaci a dalších k reakreditaci.

Termín dalšího odeslání případně na 5. 6. materiály z katedry.

Erasmus – prosba o přiměřenou vstřícnost při akceptování výsledků ze zahraničních stáží studentů.

V ZS AR 2014/2015 vyjíždí 17 studentů, domluvy na katedrách o průběhu studia.

Připomenuto pečlivé vyplňování návrhů na výjezd na zahraničí, vč. dokládání příloh a podpisů VK a příkaze operace.

Do konce týdne bude realizováno 3. kolo VŘ na krátkodobé pobyty mimo Evropu z prostředků IRP.

Odměna za výuku zahraničních studentů bude stanovena z podkladů zpráv studentů.

Poděkování za reakci a zaslání nabídek programů pro Univerzitu 3. věku, leták připraven.

Ing. Bednářová

Od 15. 6. 2014 lze na pokladně UHK vyzvedávat, v rámci zaměstnaneckých benefitů, poukázky Flexi Pass v hodnotě 1000,- Kč/1 rok. Poukázky jsou určeny pro zaměstnance s úvazkem 1,0, a pro pracovníky, kteří mají snížený úvazek vzhledem k projektům ESF.

Doporučení prostudovat Směrnici kvestora č. 6/2007 *Směrnice o správě majetku* a její **Přílohu č. 2 Potvrzení o převzetí předmětů podle § 255 Zákoníku práce o odpovědnosti za ztrátu svěřených předmětů.**

<https://www.uhk.cz/cs-cz/o-univerzite/uredni-deska/uredni-deska-uhk/Stranky/default.aspx?RootFolder=%2Fcs%2Dcz%2Fo%2Duniverzite%2Furedni%2Ddeska%2Furedni%2Ddeska%2Duhk%2FDocuments%2F%25%98%2C3%2DADd%2C3%2DADc%2C3%2DAD%20akty%2Fsm%2C4%2B9Brnice%20kvestora%2F2007&FolderCTID=0x012000BFC95CC235087D409652A8D921AB0CB9&View={3D634A69-3165-4184-9DB7-D82A8F2C821B}>

Veškerá zapůjčená technika musí být ošetřena potvrzením o výpůjčce. Technika zakoupená z projektů je majetkem instituce (technika zapůjčena studentovi u projektů SV musí být po ukončení projektu vrácena). Je třeba formuláře výpůjček dohledat a zkompletovat do 31. 8. 2014. Kontrolu do 20. 9. uskuteční proděkan/děkan na „přidělených“ katedrách tak, aby vše bylo v pořádku před každoroční inventarizací.

Doc. Vaníček, předseda AS PdF UHK, pozval kolegy na zasedání senátu ve středu 21. 5. od 13.30 hod. Na programu je projednání a schválení Výroční zprávy o činnosti PdF UHK za rok 2013, Výroční zpráva o hospodaření PdF UHK za rok 2013, Návrh rozpočtu na rok 2014 a Harmonogram AR 2014/2015.

doc. Vacek

Úkol pro katedry – do 30. 6. podat návrhy na uzavření OON s externisty na AR 2014/2015.

V žádosti bude uvedena zkratka předmětu. S externisty se nebudou uzavírat smlouvy na volitelné předměty. Pokud ano, pak ve zcela výjimečných a zdůvodnitelných případech.

Zveřejnit konzultační hodiny ve zkouškovém období.

doc. PhDr. Pavel Vacek, Ph.D., v. r.

děkan PdF UHK

Zapsala: H. Raabová