



Jak odevzdat závěrečnou práci!

Postup nahrání závěrečné práce do systému eVSKP

Závěrečné práce se odevzdávají **2 ks v tištěné podobě** na sekretariátu katedry, nejpozději v den stanoveným katedrou a v úředních hodinách. V den odevzdání závěrečné práce musí být práce nahraná v systému e-VSKP. Autor odevzdává digitální exemplář své závěrečné práce ve stanoveném termínu prostřednictvím webového rozhraní e-VSKP (elektronické odevzdávání vysokoškolských kvalifikačních prací), které je dostupné na stránkách UHK.

Vstup do e-VSKP

Otevřete stránky UHK, přihlásíte se = **Vaše přihlášení do systému – zadejte přihlašovací jméno a heslo**

Zvolíte **PdF fakultu - studium**

→ v levém postranním menu vyberte možnost

státní závěrečné zkoušky a kvalifikační práce:

→ v levém postranním menu klikněte na „**kvalifikační práce**“

→ v levém postranním menu klikněte na „**odevzdávání kvalifikačních prací**“

A jste v systému e-VSKP = elektronické odevzdávání závěrečných prací

→ Podrobnější informace (obrazový návod) o nahrávání naleznete přímo na stránkách e-VSKP.

Nahrávání práce

→ Zvolte si jazyk práce (u česky psaných prací čeština).

→ Při zadávání klíčových slov, musíte každé slovo vložit zvlášť, nejméně 3 slova.

→ Zadáte abstrakt práce = můžete zkopírovat z práce a vložit.

→ **Doporučujeme nahrát práci v PDF, nedojde k rozhození stránek, tabulek apod.**

→ Po nahrání si práci zkontrolujte s tištěnou verzí. **Autor práce nese přímou odpovědnost** za to, že digitální exemplář jeho práce je obsahově shodný s exempláři písemnými.

→ **Přílohy se nahrávají zvlášť a nahrajete je stejným způsobem.**

→ Po úspěšném nahrání potvrdíte posledním krokem **odeslat reference ke kontrole**.

Úřední hodiny katedry: po - pá 8:30 - 11:00 12:30 - 14:00