**INSTRUKCE K ZAHRANIČNÍM PRACOVNÍM CESTÁM**

**Návrh na vyslání** je nezbytné vyplnit pečlivě (tj. všechny kolonky) **min. 14 dnů před cestou** – bez řádně vyplněného návrhu na vyslání nelze stanovit výši zálohy. Zálohu lze vyplatit v CZK, EUR, USD, GBP.

**Koupě letenky**

- **letenku vždy kupuje RVZS!!!**

- čím dříve, tím je levnější, doporučení: flexibilita v datech odjezdu a příjezdu

- u dražších letenek (nad 5 000 CZK) FF UHK automaticky kupuje pojištění proti stornu ze zdr. důvodů

- 2 varianty při nákupu:

1) zadat RVZS data a destinaci, RZVS poptá letenku a nabídne několik alternativ

2) najít si konkrétní letenku a informovat RVZS – po průzkumu trhu koupě či doporučení jiné alternativy (upozornění: mnoho nízkonákladových leteckých společností odmítá prodávat na fakturu, tudíž koupi letenky u těchto společností nelze realizovat, možností je koupě přes poskytovatele – nárůst ceny)

- **je nutné si uschovat všechny boarding passy**

**Jízdenky na autobus, vlak**

* si cestující kupuje sám, schová si jízdenku i doklad o zaplacení
* vždy se využívá vlak 2. třídy
* lze si zakoupit místenku
* uznatelným nákladem je i doklad za zavazadlo v autobuse

**Ubytování** (zamluvit vždy až po koupi jízdenky nebo letenky)

* kombinace polohy a ceny hotelu – obecně 3\* hotel (v EU projektech max. 3\* hotel), nezbytné je dovézt doklad vystavený na:

Univerzity of Hradec Kralove + jméno cestujícího, ideálně i adresa univerzity: Rokitanskeho 62, 500 03 Hradec Kralove, Czech Republic

**Další nutné výdaje**

* cestovní pojištění – zajišťuje FF UHK
* místní doprava (MHD), použití taxi pouze v odůvodněných případech, u EU projektů pouze po předchozí konzultaci
* náklady na kopírování, tisk, vstupy do knihoven, muzeí – pokud byl výzkum prováděn dle plánu právě v těchto institucích
* povinná očkování, víza, nadváha zavazadel pouze v odůvodněných případech

**Vyúčtování**

* cestující po cestě nalepí či přicvakne všechny doklady jednostranně na bílý papír A4 (doklady se nesmí překrývat). Vyplní tabulku vyúčtování.
* vyúčtování je provedeno na základě předložených dokladů. Bez dokladu nelze uplatnit nárok na danou aktivitu.
* cestujícímu je doporučeno **přivézt lístek ze zahraniční směnárny, pokud v zemi není oficiální měnou EUR, GBP či USD** (např. Kodaň a přeměna EUR na dánské koruny) - dle tohoto kurzu lze provézt vyúčtování
* po každé zahraniční cestě je nezbytné dodat zprávu ze zahraniční cesty