



Výnos děkana č. 7/2008

REŽIM AUDIOVIZUÁLNÍ TECHNIKY V UČEBNÁCH B5 a B7 – B18

Pro zajištění bezproblémového nakládání s AV technikou umístěnou na učebnách č. B5 a B7 – B18 stanovují tento režim:

- 1) Manipulovat s dataprojektory je oprávněn pouze proškolený vyučující. Školení vyučujících v obsluze dataprojektorů zajišťuje Referát informačních systémů FF UHK ve spolupráci s IKM UHK.
- 2) Před zahájením své výuky si vyučující vyzvedne klíče od potřebné AV techniky na Centru služeb FF UHK (dále jen Centrum služeb). Případné nedostatky či závady na učebně je povinen neprodleně hlásit na Centru služeb.
- 3) Bezprostředně po skončení své výuky vyučující zapůjčené klíče od AV techniky vrátí Centru služeb. Před vrácením klíčů je vyučující povinen uvést AV techniku do vypnutého stavu a zajistit ji příslušným způsobem proti krádeži.
- 4) Centrum služeb vede o výdeji a příjmu klíčů od AV techniky evidenci.
- 5) Pracovník Centra služeb je povinen informovat vyučujícího, kterému vydává klíče od dataprojektoru, zda tato technika byla předcházející vyučovací hodinu využita. Povinností vyučujícího je v takovém případě nakládat s dataprojektorem se zřetelem k této skutečnosti (povinná doba chlazení lampy přístroje).
- 6) Vyučující nese za svěřenou AV techniku v souladu s § 250 zákona č. 262/2006 Sb., Zákoník práce, obecnou odpovědnost zaměstnavateli. Tato odpovědnost začíná okamžikem převzetí klíčů od této techniky na Centru služeb FF UHK a končí jejich odevzdáním na Centru služeb FF UHK.

Ustanovení tohoto výnosu se vztahují na všechny vyučující a pracovníky UHK, kteří využívají AV techniku FF UHK umístěnou v učebnách B5 a B7-B18.

V Hradci Králové dne 30. září 2008

Mgr. Petr Grulich, Ph.D., v.r.
děkan FF UHK