



## STATUT

### FILOZOFICKÉ FAKULTY UNIVERZITY HRADEC KRÁLOVÉ

Schválen Akademickým senátem FF dne xxx  
Schválen Akademickým senátem UHK dne xxx

#### ČÁST PRVNÍ ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

##### Čl. 1

###### Úvodní ustanovení

- 1) Statut Filozofické fakulty Univerzity Hradec Králové (dále jen „FF UHK“) je podle § 33 odst. 2 písm. a) zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) vnitřním předpisem FF UHK. Upravuje postavení a základní poslání FF UHK, předmět její činnosti, organizační strukturu, proces jejího řízení a systém hospodaření.
- 2) Statut FF UHK je vypracován v souladu se zákonem, Statutem Univerzity Hradec Králové (dále jen „Statut UHK“) a dalšími vnitřními předpisy a normami Univerzity Hradec Králové (dále jen „UHK“).

##### Čl. 2

###### Postavení a poslání FF UHK

- 1) FF UHK je jednou z fakult UHK.
- 2) FF UHK byla zřízena dne 1. 9. 2005 pod názvem Fakulta humanitních studií UHK.
- 3) Úplný název fakulty je „Filozofická fakulta Univerzity Hradec Králové“.
- 4) Název fakulty v latinském jazyce zní „Facultas philosophica“, v anglickém jazyce „Philosophical Faculty“, v německém jazyce „Philosophische Fakultät“, ve francouzském jazyce „Faculté de Philosophie“ a ve španělském jazyce „Facultad de Filosofía y Letras“.
- 5) Její poslání je dáno zákonem, Statutem UHK a dalšími vnitřními předpisy a normami UHK.
- ~~1)6)~~ FF UHK jako součást UHK nemá právní subjektivitu. FF UHK jedná jménem UHK ve vymezených kompetencích daných zákonem, Statutem UHK a dalšími vnitřními předpisy a normami UHK.
- ~~2)7)~~ Hlavním posláním FF UHK je uskutečňovat na základě vlastní tvůrčí činnosti vysokoškolské vzdělávání. V souvislosti s tímto základním úkolem vykonává i další činnosti podléající se na



rozvoji vědy, vzdělanosti a kultury v České republice (dále jen „ČR“) i v zahraničí.

## **ČÁST DRUHÁ** **ČINNOST FF UHK**

### **Čl. 3**

#### **Základní činnosti a jejich hodnocení**

- 1) FF UHK vykonává a hodnotí vzdělávací, tvůrčí a s nimi související činnosti v souladu se zákonem a Statutem UHK.

### **Čl. 4**

#### **Studijní a pedagogická činnost**

- 1) Zásady organizace studia na FF UHK jsou upraveny všeobecně závaznými předpisy, Studijním a zkušebním řádem UHK (dále jen „SZŘ UHK“) a Studijním a zkušebním řádem FF UHK (dále jen „SZŘ FF UHK“), je-li tento vydán.
- ~~1)2)~~ Obecné podmínky pro přijetí ke studiu na FF UHK a náležitosti přijímacího řízení jsou dány § 48 a § 49 zákona a Statutem UHK.
- ~~2)3)~~ Podrobnosti pro přijetí ke studiu na FF UHK a náležitosti přijímacího řízení stanoví výnos děkana.
- ~~3)4)~~ Náležitosti průběhu studia od přijímacího řízení až do ukončení studia určují obecně § 44 až § 69 zákona.
- ~~4)5)~~ Základní pravidla o poplatcích spojených se studiem určuje § 58 zákona a Statut UHK.

### **Čl. 5**

#### **Vědecká činnost**

- 1) FF UHK podporuje růst vědecké způsobilosti a kvalifikace svých pracovníků. Za tímto účelem sleduje a vyhodnocuje vědeckou, zejména publikační činnost akademických pracovníků a její ohlas, podporuje internacionalizaci a poskytuje tvůrčí volno v souladu s § 76 zákona.
- 2) FF UHK dbá na odpovídající participaci studentů na výzkumu, které podporuje jejich zapojením do vědecko-výzkumných projektů a podporou studijních pobytů a výzkumných stáží na pracovištích v ČR i v zahraničí.

## **ČÁST TŘETÍ** **ORGANIZACE A ŘÍZENÍ FF UHK**

### **Čl. 6**

#### **Samospráva FF UHK**

- 1) Orgány akademické samosprávy FF UHK jsou akademické orgány a akademičtí funkcionáři FF



UHK.

- 2) Akademickými orgány FF UHK jsou Akademická obec FF UHK (dále jen „akademická obec“), Akademický senát FF UHK (dále jen „AS FF UHK“), Vědecká rada FF UHK (dále jen „VR FF UHK“) a Disciplinární komise FF UHK (dále jen „DK FF UHK“).
- 3) Akademickými funkcionáři FF UHK jsou děkan, proděkan a předseda AS FF UHK.
- 4) Orgány akademické samosprávy jednají a rozhodují v souladu se zákonem, dalšími právními předpisy, Statutem UHK a tímto statutem.

**Čl. 7**

**Akademická obec FF UHK**

- 1) Akademická obec je nejvyšším orgánem samosprávy FF UHK.
- 1)2) Akademickou obec tvoří akademičtí pracovníci působící na FF UHK a studenti zapsaní na FF UHK (§ 25 odst. 3 zákona).
- 3) Akademickou obec svolává předseda AS FF UHK na základě usnesení AS FF UHK, žádosti děkana FF UHK či zastupujícího proděkana nebo žádosti nejméně dvaceti podepsaných členů akademické obce nejpozději do 14 kalendářních dnů od usnesení AS FF UHK nebo doručení žádosti. Oznámení o svolání akademické obce bude vyvěšeno nejméně týden předem na budově FF UHK a ve veřejné části internetových stránek FF UHK.
- 4) Na výročním zasedání akademické obce předkládá předseda AS FF UHK zprávu o činnosti AS FF UHK. Na stejném zasedání podává děkan FF UHK zprávu o činnosti FF UHK.
- 2)5) Členové akademické obce mají právo se prostřednictvím AS FF UHK vyjádřit k dokumentům FF UHK, mohou se dotazovat nebo podávat připomínky k činnosti akademických orgánů a činnosti děkana a proděkanů.

**Čl. 8**

**Akademický senát FF UHK**

- 1) Právní postavení AS FF UHK a jeho působnost jsou dány zákonem a tímto statutem.
- 2) AS FF UHK odpovídá za svou činnost akademické obci.
- 3) AS FF UHK je volen akademickou obcí, má jedenáct členů, z toho šest akademických pracovníků FF UHK a pět studentů zapsaných do studia na FF UHK. Jejich funkční období je tříleté.
- 4) Členství v AS FF UHK je čestné, dobrovolné, nezastupitelné a neslučitelné s funkcí rektora, prorektora, kvestora, děkana, proděkana a tajemníka fakulty.
- 5) V čele AS FF UHK je předseda, který je volen z akademických pracovníků AS FF UHK, Předseda je oficiálním představitelem AS FF UHK a akademické obce, zastupuje AS FF UHK navenek a řídí jeho činnost a jednání.
- 6) Dále je volen jeden místopředseda z řad akademických pracovníků UHK, který zastupuje předsedu AS FF UHK v době jeho nepřítomnosti, a jeden místopředseda volený z řad studentů AS FF UHK.
- 7) Pravidla jednání AS FF UHK, vztahy k akademickým orgánům a akademickým funkcionářům i pravomoci předsedy AS FF UHK upravuje zákon a Jednací řád AS FF UHK.
- 4)8) AS FF UHK navrhuje zástupce fakulty v Radě vysokých škol.



5)9) AS FF UHK si pro svou činnost může zřízovat poradní komise. Komisi vždy předsedá člen AS FF UHK. V komisi mohou být jak členové akademické obce, tak i odborníci působící mimo fakultu či univerzitu.

6)10) Způsob volby členů AS FF UHK, způsob volby předsedy, ustavování orgánů AS FF UHK, pravidla pro zasedání a jednání AS FF UHK a další náležitosti stanovuje Jednací řád AS FF UHK a Volební řád AS FF UHK.

## Čl. 9

### Vědecká rada FF UHK

- 1) VR FF UHK je nejvyšším vědeckým orgánem FF UHK a ustavuje se dle § 29 a § 30 zákona.
- 2) Členy vědecké rady fakulty jmenuje děkan po předcházejícím schválení AS FF UHK v souladu s § 29 zákona. Členství ve VR FF UHK je čestné a nezastupitelné.
- 3) Předsedou VR FF UHK je děkan FF UHK.
- 4) VR FF UHK obecně projednává záležitosti dle § 29 a § 30 zákona.
- 5) VR FF UHK vykonává působnost v habilitačním řízení a v řízení ke jmenování profesorem v rozsahu stanoveném dle § 71, § 72, § 73 a v § 74 zákona.
- 6) Pravidla a podrobnosti jednání VR FF UHK určuje Jednací řád VR FF UHK.

## Čl. 10

### Disciplinární komise FF UHK

- 1) DK FF UHK jmenuje děkan dle §31 zákona.
- 1)2) Funkční období členů disciplinární komise fakulty je dvouleté.
- 2)3) Pravidla jednání DK FF UHK určuje Disciplinární řád pro studenty FF UHK.

## Čl. 11

### Děkan FF UHK

- 1) Působnost děkana je vymezena zákonem, Statutem UHK a tímto statutem. Funkce děkana je neslučitelná s funkcí vedoucího pracoviště FF UHK. Děkan je za svou činnost odpovědný rektorovi.
- 1)2) V čele fakulty je děkan, kterého jmenuje a odvolává na návrh AS FF UHK rektor UHK. Děkana zastupují v rozsahu jím určeném proděkani. Ve věcech hospodářských a správních zastupuje děkana tajemník FF UHK.
- 3) Děkanovi jsou za svoji činnost přímo odpovědni proděkani, tajemník FF UHK a vedoucí všech pracovišť fakulty.
- 4) Děkan zejména:
  - a) řídí, kontroluje a hodnotí činnost FF UHK,
  - b) jmenuje a odvolává proděkany FF UHK po předchozím schválení návrhu AS FF UHK,
  - c) jmenuje a odvolává členy VR FF UHK a DK FF UHK po předchozím schválení návrhu AS FF UHK,
  - d) rozhoduje o personálních otázkách,
  - e) po projednání a schválení v AS FF UHK zřizuje a ruší pracoviště fakulty (s výjimkou



děkanátu),

f) uděluje stipendia podle Stipendijního řádu UHK,

g) předkládá AS FF UHK ke schválení rozpočet fakulty.

2)5) Kandidáta na děkana FF UHK volí AS FF UHK. Volba kandidáta na děkana FF UHK probíhá v souladu s Volebním řádem AS FF UHK.

3)6) Děkan si zřizuje kolegium děkana a podle potřeby další poradní orgány.

4)7) AS FF UHK může navrhnout rektorovi na základě vlastního usnesení odvolání děkana z funkce. Návrh na odvolání děkana musí mít tyto náležitosti:

- a) písemný návrh na odvolání děkana musí předložit nejméně čtyři členové AS FF UHK,
- b) AS FF UHK si vyžádá stanovisko děkana a po rozpravě probíhající na zasedání AS FF UHK nechá jeho předseda o návrhu hlasovat podle § 27 zákona,
- c) je-li návrh schválen potřebnou většinou určenou § 27 zákona, musí jej předseda AS FF UHK do deseti dnů písemně předat rektorovi,
- d) v případě, že rektor návrhu na odvolání děkana vyhoví a děkana odvolá, vyhlásí AS FF UHK nejpozději do jednoho měsíce novou volbu kandidáta na funkci děkana,
- e) po dobu, než bude jmenován nový děkan, zpravidla vykonává funkci děkana rektorem určený proděkan.

## **Čl. 12 Proděkani FF UHK**

- 1) Proděkany FF UHK jmenuje a odvolává po předchozím vyjádření AS FF UHK děkan FF UHK.
- 2) Děkan stanoví počet proděkanů a jejich funkční povinnosti. Jednoho z proděkanů určí svým statutárním zástupcem, který je v případě jeho nepřítomnosti oprávněn zastupovat jej v plném rozsahu.
- 3) Proděkani jsou řízeni děkanem a jsou mu za svou činnost odpovědní.
- 3)4) Proděkani zastupují děkana v činnostech a v rozsahu vymezených děkanem. Podle rozhodnutí děkana se proděkani rovněž zastupují vzájemně.
- 4)5) Proděkani jsou oprávněni v rámci svých gescí ukládat úkoly zaměstnancům FF UHK.

## **Čl. 13 Řídící akty akademických orgánů a funkcionářů**

- 1) Řídícími akty AS FF UHK a VR FF UHK jsou usnesení přijatá podle jednacích řádů těchto orgánů.
- 2) Řídícími akty děkana jsou:
  - a) rozhodnutí a opatření děkana,
  - b) příkaz ústní nebo písemný,
  - c) pověřovací, zřizovací a jmenovací dokumenty, dokumenty, jimiž se odvolává platnost řídicích aktů, nebo jiné odvolávací dokumenty,
  - d) organizační směrnice, výnos, sdělení.

## **Čl. 14**



### Vnitřní předpisy fakulty a řídicí akty

- 1) Vnitřními předpisy fakulty jsou:
  - a) Statut FF UHK,
  - b) Jednací řád AS FF UHK,
  - c) Volební řád AS FF UHK,
  - d) Jednací řád VR FF UHK,
  - e) Disciplinární řád pro studenty FF UHK,
  - f) Řád pro státní rigorózní zkoušky FF UHK,
  - g) SZŘ FF UHK, pokud je vydán.

### **Čl. 15**

#### **Členění FF UHK**

- 1) FF UHK se člení na tyto součásti:
  - a) děkanát,
  - b) katedry a ústavy,
  - c) další pracoviště.

### **Čl. 16**

#### **Děkanát**

- 1) Děkanát je administrativním a správním útvarem FF UHK, který zajišťuje celkový chod FF UHK a připravuje podklady pro řídicí činnost a rozhodování děkana.
- 2) Vedoucí součástí děkanátu ustanovuje a odvolává děkan po projednání v AS FF UHK.
- 1)3) Součástí děkanátu je:
  - a) studijní oddělení;
  - b) referát vědy a zahraničních styků;
  - c) referát vnějších vztahů a komunikace;
  - d) tajemník FF UHK.
- 2)4) Studijní oddělení FF UHK zajišťuje zejména administrativu a organizační služby spojené s evidencí studentů a průběhem jejich studia, uskutečňováním studijních programů, přijímacím řízením a doplňkovými činnostmi souvisejícími s touto agendou. Je metodicky řízeno příslušným proděkanem FF UHK.
- 3)5) Referát vědy a zahraničních styků zejména všestranně podporuje vědecké a výzkumné aktivity akademických pracovníků i studentů FF UHK, podílí se na rozvoji internacionalizace fakulty, poskytuje pro tyto činnosti administrativní servis a slouží jako projektové centrum. Referát je metodicky řízen příslušnými proděkany FF UHK.
- 4)6) Referát vnějších vztahů a komunikace administrativně zajišťuje především vnější komunikaci FF UHK a fakultní PR. Referát je metodicky řízen příslušným proděkanem FF UHK.
- 5)7) Tajemník FF UHK řídí hospodaření a vnitřní správu fakulty.

### **Čl. 17**

#### **Katedry a ústavy**

- 1) Katedry a ústavy jsou základní organizační jednotkou pro vzdělávací, vědeckou, výzkumnou, vývojovou a další tvůrčí činnost na FF UHK.
- 2) Katedra či ústav vzniká na základě potřeby zabezpečení výuky skupiny předmětů



rozhodnutím děkana po předchozím schválení AS FF UHK.

- 3) Katedru či ústav tvoří akademičtí pracovníci a ostatní zaměstnanci zde působící.
- 4) Na katedře či ústavu mohou dále působit:
  - a) externí učitelé předmětů, které katedra či ústav zajišťuje,
  - b) stipendisté na studijních pobytech,
  - c) studenti magisterských nebo doktorských studijních programů jako členové vědeckých týmů,
  - d) stážisté,
  - e) zahraniční pracovníci.
- 5) V čele katedry stojí vedoucí katedry, v čele ústavu ředitel ústavu. Vedoucího katedry a ředitele ústavu jmenuje děkan na základě výběrového řízení.
- 6) Vedoucího katedry a ředitele ústavu děkan odvolává z funkce dle platných právních předpisů.
- 47) Vedoucího katedry a ředitele ústavu zastupuje po dobu jeho nepřítomnosti a v rozsahu jím stanoveném tajemník katedry, resp. ústavu. Tajemníka katedry, resp. ústavu, jmenuje a odvolává děkan na návrh vedoucího katedry, resp. ředitele ústavu.

## **Čl. 18**

### **Další pracoviště**

- 1) Dalšími pracovišti FF UHK jsou zejména centra. Centra mohou sloužit jako servisní pracoviště pro zajištění části výuky nebo jako výzkumná pracoviště.
- 2) Členy centra mohou být i akademičtí pracovníci příslušející k jiné katedře či ústavu FF UHK, čímž se však nemění jejich pracovněprávní postavení v rámci mateřské katedry či ústavu. V centrech mohou působit také odborníci stojící mimo UHK.

## **ČÁST ČTVRTÁ PRACOVNÍCI A STUDENTI FAKULTY**

### **Čl. 19**

#### **Akademičtí pracovníci**

- 1) Právní postavení, práva a povinnosti akademických pracovníků FF UHK a ostatních odborníků podílejících se na výuce určuje § 70 až 77 zákona, další zvláštní právní předpisy, Statut UHK a tento statut.
- 2) Akademickým pracovníkem může být pouze pracovník s odpovídací kvalifikací. Kvalifikační podmínky pro akademické pracovníky FF UHK stanovuje Vnitřní mzdový předpis UHK.
- 3) Místa akademických pracovníků se obsazují na základě výběrového řízení dle § 77 zákona a Řádu výběrového řízení pro obsazování míst akademických pracovníků UHK.
- 4) Odměňování akademických pracovníků se řídí Vnitřním mzdovým předpisem UHK.

### **Čl. 20**

#### **Ostatní zaměstnanci**



- 1) Ostatní zaměstnanci fakulty jsou vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci, kteří se nepodílejí na vzdělávací činnosti, dále technickohospodářští a administrativní zaměstnanci, dělníci a pomocní a obslužní zaměstnanci.
- 2) Ostatní zaměstnanci působící na FF UHK jsou v pracovněprávním vztahu k UHK, přičemž o jejich pracovněprávních vztazích jedná a rozhoduje jménem UHK děkan FF UHK.
- 3) Odměňování ostatních zaměstnanců se řídí Vnitřním mzdovým předpisem UHK.

### Čl. 21

#### Studenti

- 1) Studentem FF UHK je student bakalářského, magisterského nebo doktorského studijního programu uskutečňovaného na FF UHK.
- 2) Práva a povinnosti studentů stanoví zákon a SZŘ UHK. V záležitostech vyjmenovaných ve SZŘ UHK je může dále specifikovat SZŘ FF UHK, je-li vydán, popř. příslušné řídicí akty děkana.
- 3) Studentem FF UHK se uchazeč stává dnem zápisu do studia.
- 4) Studentem přestává být student FF UHK dle § 61 odst. 2 zákona.
- 5) Při přerušení studia přestává být osoba studentem dle § 54 odst. 2 zákona. Podrobnosti přerušení studia upravuje SZŘ UHK.

## **ČÁST PÁTÁ HOSPODAŘENÍ FAKULTY**

### Čl. 22

#### **Zásady nakládání s prostředky FF UHK**

- 1) FF UHK samostatně nakládá s přidělenými finančními prostředky a majetkem univerzity v souladu se zákonem, příslušnými právními předpisy, vnitřními předpisy UHK a FF UHK.
- 2) Pravidla hospodaření FF UHK se řídí zákonem a čl. 29 Statutu UHK.
- 3) FF UHK sestavuje svůj rozpočet na příslušný kalendářní rok jako vyrovnaný a hospodaří podle něj.
- 4) Způsob rozdělení finančních prostředků na kalendářní rok navrhuje tajemník FF UHK a poté jej děkan předkládá AS FF UHK ke schválení.
- 5) Výroční zprávu o hospodaření FF UHK předkládá AS FF UHK ke schválení děkan.

### Čl. 23

#### **Tajemník FF UHK**

Tajemník FF UHK:

- 1) je jmenován a odvolán děkanem, jímž je řízen a je mu za svou činnost odpovědný,
- 2) je metodicky řízen kvestorem UHK,
- 3) řídí hospodaření a vnitřní správu fakulty,





- 4) v součinnosti s děkanem navrhuje strukturu rozpočtu a čerpání investičních prostředků z rozpočtu fakulty,
- 5) vystupuje jménem fakulty ve věcech ekonomických, správních, obchodně-právních, občanskoprávních a administrativních v rozsahu, který mu určí děkan,
- 6) zúčastňuje se jednání o rozpočtu UHK,
- 7) provádí rozbor hospodaření s prostředky určenými rozpočtem FF UHK,
- 8) v oblasti hospodaření spolupracuje s vedoucími a tajemníky ústavů a kateder, metodicky řídí pracoviště a součásti fakulty,
- 9) je v rámci svých pravomocí oprávněn kontrolovat hospodářskou a správní činnost všech součástí FF UHK a pozastavit rozhodnutí týkající se hospodaření pracovišť fakulty, která jsou dle jeho názoru v rozporu s hospodářskými zájmy FF UHK, až do konečného rozhodnutí děkana.

## **ČÁST ŠESTÁ** **AKADEMICKÉ SYMBOLY, INSIGNIE A OBŘADY**

### **Čl. 24** **Symboly fakulty**

- 1) Fakultní barva je zelená.
- 2) Značkou FF UHK je fakultní varianta univerzitní značky, jejíž podoba, varianty, logotypy a možnosti a zásady použití jsou uvedeny a předepsány v Grafickém manuálu jednotného vizuálního stylu UHK.

### **Čl. 25** **Insignie fakulty**

- 1) Vnější projev akademických tradic jsou insignie FF UHK (akademická žezla a řetězy), které jsou výrazem důstojnosti, pravomoci a odpovědnosti akademických funkcionářů FF UHK.
- 2) Způsob jejich užívání a uložení stanovuje děkan.
- 2)3) Ceremoniál FF UHK je v souladu s příslušnými ustanoveními Statutu UHK.
- 3)4) Taláry FF UHK jsou při slavnostních příležitostech oprávněni užívat:
  - a) děkan, proděkani a tajemník FF UHK,
  - b) členové AS FF UHK a VR FF UHK,
  - c) promotor a pedel,
  - d) další členové akademické obce podle rozhodnutí děkana.

### **Čl. 26** **Akademické obřady, slavnostní imatrikulace, promoce**

- 1) Děkan je uváděn do své funkce slavnostní inaugurací za účasti členů akademické obce UHK a pozvaných hostů. Při této příležitosti zpravidla prosloví inaugurační řeč.



- 2) Slavnostní imatrikulace studenta je veřejným výrazem jeho přijetí do akademické obce UHK. Součástí imatrikulace je slavnostní slib studenta, který zní:

*„Slavnostně slibuji, že budu svědomitě plnit všechny povinnosti a závazky, které vyplývají z mého přijetí a studia na vysoké škole.*

*Prohlašuji, že vynaložím veškeré své studijní a pracovní úsilí k tomu, abych dosáhl(a) vysokého stupně odborných znalostí a schopností.*

*Slibuji, že jako student(ka) Filozofické fakulty Univerzity Hradec Králové budu svým jednáním i prací ctít svou alma mater a přispívat tak k její obecné vážnosti.“*

- 3) Formu, náležitosti a průběh imatrikulace stanoví děkan.
- 4) Promoce jsou slavnostní akty, při nichž představitelé samosprávných orgánů UHK a FF UHK odevzdávají absolventům všech typů studijních programů doklady o dosaženém vzdělání, dokládající získání odpovídajícího akademického titulu. Součástí slavnostního aktu promoce absolventů bakalářských a magisterských studijních programů, včetně absolventů státní rigorózní zkoušky, je slib, který zní:

*„Slibuji slavnostně, že budu vždy jednat a chovat se tak, abych dělal(a) čest titulu bakaláře(ky) / magistra(y)/doktora(ky) filozofie, který mi byl udělen Filozofickou fakultou Univerzity Hradec Králové. Slibuji, že budu získané znalosti a schopnosti trvale rozvíjet a budu je využívat ku prospěchu společnosti.*

*Jako absolvent(ka) Filozofické fakulty Univerzity Hradec Králové budu svým jednáním přispívat k vážnosti své alma mater a budu ji podle svých možností vždy podporovat.“*

- 5) Součástí slavnostního aktu promoce absolventů doktorských studijních programů je slib, který zní:

*„Spondebitis igitur:*

*PRIMUM vos huius Universitatis, in qua doctoris gradum ascenderit, piam perpetuo memoriam habituros, eiusque res ac rationes, quoad poteritis, adiuturos;*

*DEIN honorem eum, quem in vos collaturus sum, integrum incolumemque servaturos;*

*POSTREMO studia humanitatis impigro labore culturos et provecturos non ad vanam captandam gloriam, sed ut veritas propagetur et lux eius, qua salus humani generis continetur, clarius affulgeat.*

*HAEC VOS EX ANIMI VESTRI SENTENTIA SPONDEBITIS AC POLLICEBIMINI? SPONDEO AC POLLICEOR.“*

- 6) Při akademických obřadech a promociích jsou užívána tradiční latinská oslovení:
- oslovení rektora je „Vaše Magnificence“;
  - oslovení prorektora je „Honorabilis“. V případě, že prorektor zastupuje rektora, je oslovován „Vaše Magnificence“;
  - oslovení děkana je „Spectabilis“;
  - oslovení proděkana je „Honorabilis“. V případě, že proděkan zastupuje děkana, je oslovován „Spectabilis“.



---

## Závěrečná ustanovení

### Čl. 27

- 1) Písemný originál Statutu FF UHK je uložen na děkanátu FF UHK. Tento statut je dále zveřejněn na úřední desce fakulty a na veřejné části internetových stránek FF UHK.
- 2) Statut FF UHK byl schválen AS FF UHK dne xxx a AS UHK dne xxx; tímto dnem nabývá platnosti a účinnosti.
- ~~2)3)~~ Statut FF UHK schválený 2. 12. 2015 pozbývá účinnosti dnem nabytí účinnosti tohoto Statutu FF UHK.

Mgr. et Mgr. Pavlína Springerová, Ph.D.

\_\_\_\_ \_děkanka FF UHK, v. r.