

Výnos děkanky č. 1/2026

Pravidla studentské grantové soutěže na FIM UHK na využití prostředků specifického výzkumu na rok 2026

1. Cílem grantové soutěže je podpořit výzkumné projekty bezprostředně související s doktorským vzděláváním a naplňující účel specifického vysokoškolského výzkumu. Soutěž se řídí Pokynem prorektorky UHK č. 8/2025 a dalšími právními předpisy uvedenými v čl. I tohoto pokynu. Tento výnos stanovuje fakultní pravidla pro poskytování podpory formou studentské soutěže, z níž lze čerpat prostředky specifického vysokoškolského výzkumu.
2. Časový harmonogram soutěže:
 - a) termín vyhlášení soutěže: **19. 1. 2026**
 - b) termín ukončení soutěže: **30. 1. 2026**
 - c) termín vyhlášení výsledků soutěže: do **6. 2. 2026**
 - d) termín odevzdání výročních zpráv: do **15. 1. 2027**
 - e) termín oponentního řízení: do **29. 1. 2027**
 - f) termín odevzdání závěrečných zpráv: do **29. 10. 2027**
3. Soutěž bude vyhlášena na úřední desce FIM UHK a distribuována emailem všem studujícím v doktorském stupni studia a jejich školitelům.
4. Způsob podávání projektů (příhlášek) do soutěže:

Digitálně nebo modrým perem podepsaný návrh grantového projektu zpracovaný do formuláře, který je přílohou tohoto výnosu, předají žadatelé elektronicky na sekretariát grantové soutěže jako přílohu emailové zprávy ve formě PDF souboru odeslané na katerina.dolezalova@uhk.cz nejpozději **do 30. 1. 2026** včetně (termín ukončení soutěže).

Požadavky na projekty a postup jejich řešení:

- Návrh projektu
 - o návrh projektu jsou oprávněni podat všichni studující v doktorských studijních programech FIM UHK v prezenční formě, pokud plní podmínky nutné pro přiznání doktorského stipendia ve smyslu Výnosu děkanky FIM č. 8/2025 pro studující v prvním ročníku studia a studijní, výukové a prezenční podmínky směrnice 1/2017 definující standardní povinnosti doktorandů pro studující v druhém a vyšších ročnících studia, nebo školitelé doktorandů splňujícího výše uvedené podmínky.

- každý navrhovatel může podat pouze jeden návrh projektu jako odpovědný řešitel a v případě financování návrhu se nesmí účastnit jako člen řešitelského týmu v žádném dalším projektu z této soutěže;
- členy projektového týmu mohou být pouze studující doktorských studijních programů a jejich školitelé;
- po celou dobu řešení projektu musí být zachována požadovaná struktura řešitelského týmu, tj. musí v něm být stejný, nebo vyšší počet studentů doktorského studia než ostatních členů řešitelského týmu;
- nutnou podmínkou podání projektu je kladné vyjádření garanta doktorského studijního programu, který studující navrhuje projekt studuje, a to emailem na adresu navrhovatele projektu;
- téma projektu musí být v souladu se zaměřením plánované disertační práce navrhovatele a členů řešitelského týmu.
- v návrhu projektu musí být uveden přehled plánovaných vědecko-výzkumných výstupů bodově ohodnocených dle výnosu děkanky 2/2025 Kritéria pro hodnocení vědecké práce na FIM UHK v roce 2025.
- Finanční náležitosti
 - za způsobilé náklady projektu lze považovat stipendia studujících doktorského studijního programu, náklady na konferenční poplatky, cestovné, poplatky za publikování ve formátu Open Access v časopisech indexovaných v databázích Scopus nebo Web of Science, licence a SW a služby;
 - v případě stipendia studujících doktorského studijního programu je způsobilým nákladem měsíční výše přiznaného doktorského stipendia a odměna za řešení projektu, jejíž měsíční výše bude odpovídat výši doktorského stipendia dle Stipendijního řádu UHK v době podání návrhu násobené max. koeficientem 0,20 u odpovědného řešitele projektu a maximálně 0,10 u členů řešitelského týmu, a to v obou případech za dobu řešení projektu a pro každého člena řešitelského týmu, který je studujícím doktorského studijního programu;
 - odměna za řešení projektu bude každému členu řešitelského týmu, který je současně studujícím doktorského studijního programu, přiznána formou mimořádného stipendia a vyplácena na měsíční bázi. Odměna za řešení projektu je podmíněna aktivním řešením projektu a plněním stanovených projektových povinností;
 - stipendia mohou být vyplácena doktorandům pouze z jednoho řešeného projektu SPEV;
 - z požadované výše finančních prostředků musí být minimálně 80 % použito na pokrytí doktorských stipendií členů řešitelského týmu;
 - finanční prostředky není možné žádat na letní školy, školení apod., rozpočet nelze během roku navyšovat.
- Organizační náležitosti
 - tuzemské a zahraniční cesty je nutné uskutečnit do poloviny listopadu 2026;
 - v poděkování (acknowledgement) každé publikace přiznané jako výstup projektu musí být dedikace projektu SPEV;

- na všech výstupech projektu, které jsou z projektu finančně podpořeny, je nutná participace studujících z řešitelského týmu daného projektu, tzn. u publikace je studující spoluautorem;
 - zadání publikačních výsledků do OBD ve vazbě na RIV musí být s označením financování S-specifický výzkum, s číslem projektu a rokem udělení
5. Děkanka jmenuje hodnotící komisi, jejímiž členy budou akademičtí pracovníci FIM UHK na pozici odborný asistent, docent nebo profesor, kteří nejsou školiteli doktorandů podávající návrh do aktuální soutěže SPEV nebo se ve významné míře do navrhovaných projektů nezapojují. Činnost komise odpovídá článku IV pokynu prorektorky 8/2025. Nutnou nikoliv postačující podmínkou pro podporu financování projektu je soulad projektu s tématy disertačních prací zapojených studujících doktorských studijních programů. Dalšími kritérii s váhami jsou: a) vědecký přínos a společenská relevance (40 %); b) rozpočet a přiměřenost finančních požadavků (30 %); c) soulad s výzkumnými směry FIM UHK (10 %); d) míra provázanosti s řešenými vědeckými projekty na FIM UHK (10 %); e) základní splnění formálních požadavků (10 %).
6. Děkanka schvaluje konečný návrh komise na podporu navržených projektů s právem úpravy poskytnutých finančních prostředků. O této úpravě budou navrhovatelé informováni.
7. Čerpání probíhá v souladu s v souladu s pokynem prorektory č. 8/2025, tímto výnosem a harmonogramem stanoveným děkanátem. Odpovědní řešitelé financovaných projektů absolvují instruktáž zaměřenou na administrativní a finanční stránku realizace projektu. Instruktáž provede bez zbytečného prodlení tajemnice fakulty a proděkan pro vědu a výzkum. Účast bude stvrzena podpisem.
8. Podepsané výroční a závěrečné zprávy odevzdají odpovědní řešitelé grantových projektů elektronicky e-mailem jako soubor ve formátu PDF na emailovou adresu administrátorky projektů specifického výzkumu katerina.dolezalova@uhk.cz, a to nejpozději do **15. 1. 2027** v případě výročních zpráv a nejpozději do **29. 10. 2027** v případě závěrečných zpráv. Vzor struktury výroční i závěrečné zprávy je přílohou tohoto výnosu.

Tento výnos nabývá účinnosti dnem podpisu.

V Hradci Králové, dne 19. ledna 2026

prof. Ing. Mgr. Petra Marešová, Ph.D., MBA
děkanka

Přílohy

1. Návrh grantového projektu (osnova)
2. Závěrečná, výroční zpráva grantového projektu zakázka č. xx (požadovaný obsah zprávy)

Návrh grantového projektu (specifický výzkum v roce 2026)

Název projektu (80 znaků):

Odpovědný řešitel:

Školitel odpovědného řešitele:

Studenti doktorských studijních programů:

Školitelé:

Anotace (max. 150 slov):

Celková částka požadované dotace (v Kč):

Podrobný rozpočet očekávaných výdajů (v Kč):

1. Stipendia:
2. Náklady na konferenční poplatky
3. Náklady na APC:
4. Cestovné:
5. Služby (a jejich stručné zdůvodnění):
6. Doplnkové náklady (a jejich stručné zdůvodnění):

Kontrolovatelné výsledky a výstupy:

Prohlášení navrhovatele:

Prohlašuji, že v době podání tohoto návrhu projektu specifického výzkumu všichni studující doktorských studijních programů splňují podmínky pro přiznání doktorského stipendia dle Výnosu děkanky FIM č. 8/2025.

V Hradci Králové, dne

Podpis

Potvrzení školitelů:

Potvrzuji, že navrhovaný projekt bezprostředně souvisí s tématem disertačního výzkumného tématu doktoranda/ky.

.....
Jméno doktoranda

.....
Jméno školitele

.....
Podpis školitele

.....
Jméno doktoranda

.....
Jméno školitele

.....
Podpis školitele

.....
Jméno doktoranda

.....
Jméno školitele

.....
Podpis školitele

V Hradci Králové, dne

.....
Podpis navrhovatele projektu

**Výroční/Závěrečná zpráva projektu specifického výzkumu
zakázka č.**

(specifický výzkum v roce 2026)

Název projektu (80 znaků):

Specifikace řešitelského týmu na začátku projektu:

Odpovědný řešitel:

Studenti doktorského studia:

Školitelé doktorandů:

Další výzkumní pracovníci:

Specifikace řešitelského týmu na konci projektu a zdůvodnění změn:

Odpovědný řešitel:

Studenti doktorského studia:

Školitelé doktorandů:

Další výzkumní pracovníci:

Celková částka přidělené dotace:

Způsobilé náklady projektu:

Přehled realizovaných výdajů:

1. osobní náklady:
2. náklady na konferenční poplatky a APC:
3. cestovné:
4. náklady nebo výdaje na pořízení hmotného a nehmotného majetku (a jejich stručné zdůvodnění):
5. provozní náklady (a jejich stručné zdůvodnění):
6. služby (a jejich stručné zdůvodnění):
7. doplňkové náklady (a jejich stručné zdůvodnění):

Změny v čerpání oproti původnímu plánu:

Splnění cílů řešení a přínos projektu:

Uveďte příspěvek projektu k tvorbě disertační práce.

Kontrolovatelné výsledky řešení:

Ke zprávě je přiloženo:

Výpis z OBD – výsledky publikační činnosti podpořené projektem.

Výsledovka po účtech obrátová z ekonomického informačního systému Magion – vyúčtování dotace.

V Hradci Králové, dne

Podpis odpovědného řešitele

Nové výsledky (skutečnosti) projektu od doby odevzdání výroční zprávy (uvádí se pouze v případě odevzdání závěrečné zprávy):

Datum ukončení projektu (uvádí se pouze v případě odevzdání závěrečné zprávy):

V Hradci Králové, dne

Podpis odpovědného řešitele