

**Organizace činností fakulty po dobu mimořádných opatření a uzavření  
Fakulty informatiky a managementu UHK v souvislosti s prevencí  
výskytu koronaviru**

**Čl. 1  
Rozsah opatření**

Vzhledem k mimořádným opatřením spojeným s prevencí výskytu koronaviru COVID-19, v součinnosti s nařízením rektora UHK (dále „mimořádná opatření“) a s ohledem na opatření Ministerstva zdravotnictví ČR (Č. j.: MZDR 10676/2020-1/MIN/KAN) se ruší všechny činnosti, které vyžadují přítomnost nebo osobní kontakt mezi vyučujícími a studenty.

Mezi tyto činnosti patří:

- a) výuka v prezenční i kombinované formě studia,
- b) pořádání exkurzí, praxí, konferencí a dalších akcí organizovaných či spoluorganizovaných univerzitou,
- c) konání státních doktorských zkoušek, zkoušek pro studenty posledního ročníku, kteří mají zkrácený výukový semestr, zasedání oborových rad doktorských studijních programů, konání workshopů a mimořádných přednášek,
- d) osobní konzultace vyučujících se studenty,
- e) aktivity a činnosti studentských spolků,
- f) jakékoli další akce, které jsou spojeny s přítomností studentů v rozsahu studijních programů.

**Čl. 2  
Přítomnost pracovníků na pracovišti**

Po dobu platnosti opatření se zavádějí následující opatření týkající se přítomnosti pracovníků na pracovišti:

- a) Pracovníkům bude vstup do budovy umožněn v době od 6:00 do 15:00 po dohodě s pracovníkem recepcie. V budově bude po dobu mimořádného opatření probíhat sanitární úklid.
- b) Akademickým pracovníkům je umožněna a doporučena práce z domova.

- c) TH pracovníkům je stanoven plán služeb na pracovišti, ve zbývajícím čase je taktéž umožněna práce z domova.

### Čl. 3

#### Povinnosti vyučujících

Po dobu trvání mimořádných opatření se ukládá vyučujícím FIM UHK povinnost informovat studenty svých rozvrhových předmětových akcí i akcí mimo rozvrh o způsobu kompenzace výuky, kterou není možné realizovat standardní formou. Vyučující je odpovědný za předání všech informací studentům všech svých předmětů. V případě předmětů vyučovaných více vyučujícími je za provedení předání informací odpovědný garant předmětu. Vyučující je povinen nejpozději do 5 kalendářních dnů od vydání tohoto výnosu informovat studenty o:

- a) formě náhrady výuky, jejím rozsahu, očekávaných výstupech a způsobu kontroly těchto výstupů po ukončení mimořádných opatření,
- b) komunikační platformě s vyučujícím, která bude pro daný předmět závazná po dobu trvání mimořádných opatření (OLIVA, školní emaily, popř. další dostupné komunikační nástroje),
- c) dostupnosti výukových materiálů pro samostudium a způsobu, jakým tyto materiály budou studentům poskytnuty,
- d) tématech, která budou po dobu platnosti mimořádných opatření nahrazena v rámci vyučovaných kurzů samostudiem nebo jiným způsobem kompenzace výuky. Tato témata budou stanovena podle sylabů konkrétních předmětů v souvislosti s jejich obsahem,
- e) formě a způsobu konzultací, které je povinen nabídnout ke každému kurzu, jejich rozsahu a frekvenci po dobu trvání mimořádných opatření. Preferovány jsou konzultace školním emailem či prostřednictvím OLIVY, v případě zájmu vyučujícího též telefonicky, atd.

### Čl. 4

#### Kompenzace zrušené výuky

Vyučující je povinen oznámit studentům formu kompenzace výuky, která se nebude realizovat standardním způsobem po dobu platnosti mimořádných opatření. Mezi možnosti kompenzace patří:

- a) forma samostudia, realizovaná na základě studia doporučené literatury a dostupných elektronických zdrojů ke všem tématům, uvedených vyučujícím k samostudiu,
- b) forma e-learningových kurzů, uskutečněných prostřednictvím OLIVY,

- c) zadání seminárních a dalších odborných prací, které mají přímou souvislost s tématy daného předmětu,
- d) různé kombinace forem kompenzací v bodech a) až c) čl. 4.

## **Čl. 5 Povinnost studentů**

Formy zvolené kompenzace zrušené přímé výuky nahrazují přímou výuku. Vyučující může zahrnout výsledky samostudia či jiné formy kompenzace výuky do celkového hodnocení kurzu (jako součást zkoušky, popř. zápočtu) a má právo po studentech požadovat znalosti získané samostudiem či jinou formou kompenzace výuky při závěrečném hodnocení každého předmětu. Studenti se kompenzace výuky účastní podle instrukcí vyučujícího a v jím zvoleném rozsahu a formě, a to po celou dobu trvání mimořádných opatření.

## **Čl. 6 Komunikace ve studijních záležitostech**

Z důvodu uzavření všech budov pro studenty jsou zrušeny úřední hodiny studijního oddělení. Pro komunikaci je primárně doporučeno používat e-mailovou adresu [studijni.fim@uhk.cz](mailto:studijni.fim@uhk.cz). V naléhavých případech lze kontaktovat v pracovních dnech studijní oddělení v době mezi 10:00 a 14:00 na telefonním čísle 493 332 222.

## **Čl. 7 Platnost**

Tento výnos vstupuje v platnost dne 11. 3. 2020 a platí do odvolání.

V Hradci Králové dne 11. 3. 2020

prof. RNDr. Josef Hynek, MBA, Ph.D.  
děkan