



Výnos děkana č. 9/2015

Pravidla studentské grantové soutěže na FIM UHK na využití prostředků specifického výzkumu na rok 2016

1. Soutěž se řídí směrnicí kvestora UHK č. 1/2015 a dalšími právními předpisy uvedenými v čl. I této směrnice.
2. Časový harmonogram soutěže:
 - a) termín vyhlášení soutěže: 10. 12. 2015
 - b) termín ukončení soutěže: 31. 12. 2015
 - c) termín vyhlášení výsledků soutěže: do 4. 3. 2016
 - d) termín odevzdání výročních zpráv: 6. 1. 2017
 - e) termín oponentního řízení: do 27. 1. 2017
 - f) termín odevzdání závěrečných zpráv: do 6. 1. 2018
 - g) termín oponentního řízení: do 27. 1. 2018
3. Složení hodnotící komise:

prof. RNDr. Martin Gavalec, CSc., prof. Ing. Ladislav Hájek, CSc., prof. PhDr. Ilona Semrádová, CSc., prof. RNDr. Hana Skalská, CSc., prof. RNDr. Josef Zelenka, CSc., doc. Ing. Vladimír Bureš, MBA, Ph.D., doc. Ing. Ondřej Krejcar, Ph.D. (předseda), doc. Ing. Hana Mohelská, Ph.D., doc. RNDr. Petra Poullová, Ph.D.
4. Soutěž bude vyhlášena na úřední desce FIM UHK a dále zveřejněna na webových stránkách fakulty.
5. Způsob podávání projektů (příhlášek) do soutěže:

Návrh grantového projektu zpracují žadatelé do formuláře, který je přílohou tohoto výnosu. Zpracovaný návrh předají jedenkrát písemně (podepsaný odpovědným řešitelem grantového projektu) a dále elektronicky (e-mailem na adresu jitka.nekvindova@uhk.cz) nejpozději do 31. 12. 2015 (termín ukončení soutěže) na sekretariát grantové soutěže (Jitka Nekvindová, č. místnosti 120) nebo do děkanátní schránky na jméno Jitka Nekvindová

Požadavky na projekty a postup jejich řešení:

- Minimální požadovaná výše bodového hodnocení v hodnocení RIV a hodnocení FIM je 1000 bodů za řešitelský tým za posledních 6 let a to v členění za roky 2010-2012 z hodnocení RIV a v letech 2013-2015 za hodnocení FIM (souhrnná tabulka je k dispozici)

na adrese [Univerzita Hradec Králové](#) » [Fakulta informatiky a managementu](#) » [Věda a zahraniční styky](#) v části **Specifický výzkum 2016**. Body za každého člena týmu lze použít jen jednou (tedy v případě participace ve více projektech se body úměrně dělí).

- minimální požadovaná výše finančních prostředků na podávaný projekt je definována jako počet bodů řešitelského týmu násobený 400.
 - student se může účastnit v daném roce maximálně dvou projektů
 - každý navrhovatel může podat pouze jeden návrh projektu jako odpovědný řešitel
 - v případě navrhovatele (doktoranda) musí být školitel doktoranda členem řešitelského týmu (body školitele se pro řešitelský tým počítají, pouze pokud je v roli dalšího výzkumného pracovníka či řešitele, ne jen jako školitel).
 - po celou dobu řešení projektu musí být zachována požadovaná struktura řešitelského týmu, tj. musí v něm být vyšší počet studentů než akademických pracovníků
 - návrh projektu musí být podepsán navrhovatelem
 - finanční prostředky není možné žádat na letní školy, školení apod.
 - přidělené dotace na mzdy a stipendia již nelze v průběhu roku navyšovat
 - tuzemské a zahraniční cesty je nutné uskutečnit do poloviny listopadu 2016
 - k 30. 6. 2016 předloží předsedovi hodnotící komise každý řešitel za projekt průběžnou zprávu, aktuální stav čerpání a plán dočerpání přidělených finančních prostředků
 - při zjištění závažných nedostatků koordinátor pro vědu předloží návrh na řešení na začátku akademického roku kolegiu děkana
 - v poděkování (acknowledgement) každé publikace musí být dedikace projektu SPEV
6. Řešitelé financovaných projektů absolvují instruktáž zaměřenou na administrativní stránku realizace projektu včetně seznámení s povinnostmi včas, plně a průkazně informovat OVZ v případě konání výběrového řízení. Instruktáž provede bez zbytečného prodlení tajemnice fakulty a proděkanka pro rozvoj a zahraniční styky. Účast bude stvrzena podpisem.
7. Výroční a závěrečné zprávy zpracované v souladu s článkem VI, zejména odst. 6 výše uvedené směrnice kvestora UHK odevzdají odpovědní řešitelé grantových projektů jedenkrát písemně (podepsaný odpovědným řešitelem grantového projektu) a dále elektronicky (e-mailem na adresu jitka.nekvindova@uhk.cz) nejpozději do 11.00 hodin dne 6. 1. 2017 (termín odevzdání výročních zpráv) a nejpozději do 6. 1. 2018 (termín odevzdání závěrečných zpráv) na sekretariát grantové soutěže (Jitka Někviňová, č. místnosti 120). Vzor struktury výroční i závěrečné zprávy je přílohou tohoto výnosu.

Tento výnos nabývá účinnosti dnem podpisu.

V Hradci Králové, dne 10. prosince 2015

doc. Ing. Václav Janeček, CSc.
děkan

Přílohy

1. Návrh grantového projektu (osnova)
2. Závěrečná, výroční zpráva grantového projektu zakázka č. xx (požadovaný obsah zprávy)

Návrh grantového projektu (specifický výzkum v roce 2016)

Název projektu (80 znaků):

Téma projektu:

Specifikace řešitelského týmu

Odpovědný řešitel:

Studenti doktorského studia:

Studenti magisterského studia:

Školitelé doktorandů:

Další výzkumní pracovníci:

Anotace (10 řádků):

Celková částka požadované dotace (v tisících Kč):

Podrobný rozpočet očekávaných výdajů:

1. osobní náklady Kč
 - a) stipendia Kč a jejich stručné zdůvodnění
 - b) mzdy Kč a jejich stručné zdůvodnění
 - c) sociální a zdravotní pojištění Kč

2. náklady na konference Kč
 - a) konferenční poplatky Kč a jejich stručné zdůvodnění
 - b) cestovní výdaje Kč a jejich stručné zdůvodnění

3. další náklady Kč
 - a) náklady nebo výdaje na pořízení hmotného a nehmotného majetku Kč a jejich stručné zdůvodnění
 - b) provozní náklady Kč a jejich stručné zdůvodnění
 - c) služby (mimo konferenčních poplatků) Kč a jejich stručné zdůvodnění
 - d) doplňkové náklady Kč a jejich stručné zdůvodnění

Stručný popis řešené problematiky včetně časového plánu řešení (max. 1 strana).

Kontrolovatelné výsledky a cíle řešení, plánované publikační výstupy

Kromě jiného uveďte publikace, které mají vzniknout na základě řešení projektu. Je nutné volit časopisy a konference, které zajišťují, že publikace zpracované na základě projektu budou zařazeny do RIV. U každé publikace uvádějte přibližný počet RIV bodů a podíl pro projekt (v případě dělení např. s projektem GAČR, Excellence, apod.)

Kvalita řešitelského týmu

Uveďte přehled dosaženého bodového hodnocení řešitelského týmu projektu za posledních 6 let a to v členění za roky 2010-2012 z hodnocení RIV a v letech 2013-2015 za hodnocení FIM (souhrnná tabulka je dispozici na adrese [Univerzita Hradec Králové](#) » [Fakulta informatiky a managementu](#) » [Věda a](#)

[zahraniční styky](#) v části **Specifický výzkum 2016**). Dále uveďte dosavadní zkušenosti odpovědného řešitele s vedením/participací na významných projektech.

V Hradci Králové, dne

Podpis odpovědného řešitele

Příloha č. 2

Závěrečná /Výroční zpráva grantového projektu zakázka č.
(specifický výzkum v roce 2016)

Název projektu (80 znaků):

Specifikace řešitelského týmu

Odpovědný řešitel:

Studenti doktorského studia:

Studenti magisterského studia:

Školitelé doktorandů:

Další výzkumní pracovníci:

Celková částka přidělené dotace:

Způsobilé náklady projektu:

Přehled realizovaných výdajů:

1. osobní náklady Kč
 - a) stipendia Kč a jejich stručné zdůvodnění
 - b) mzdy Kč a jejich stručné zdůvodnění
 - c) sociální a zdravotní pojištění Kč
 - počet členů řešitelského týmu projektu, kteří čerpali mzdové prostředky včetně stipendií ze způsobilých nákladů projektu a z toho počet studentů členů řešitelského týmu
 - způsobilé osobní náklady a z toho osobní náklady studentů (včetně stipendií) a jejich stručné zdůvodnění
2. náklady na konference Kč
 - a) konferenční poplatky Kč a jejich stručné zdůvodnění
 - b) cestovní výdaje Kč a jejich stručné zdůvodnění
3. další náklady Kč
 - a) náklady nebo výdaje na pořízení hmotného a nehmotného majetku Kč a jejich stručné zdůvodnění
 - b) provozní náklady Kč a jejich stručné zdůvodnění
 - c) služby (mimo konferenčních poplatků) Kč a jejich stručné zdůvodnění

d) doplňkové náklady Kč a jejich stručné zdůvodnění

Splnění cílů řešení a přínos projektu

Kontrolovatelné výsledky řešení

Uveďte zejména publikace, které vznikly na základě řešení projektu a dále zda dané publikace byly skutečně zadány do OBD s vazbou na RIV. U publikačních výsledků uvádějte informaci, do které databáze (Scopus či Thomson ISI WOK) budou indexovány a kolika FIM body předpokládáte ohodnocení. Pokud je výsledek výstupem více projektů, je třeba tuto skutečnost také uvést a body dělit počtem projektů vykazujících takový výsledek.

Výsledky publikační činnosti v OBD

- a) s uvedením počtu výsledků, které budou předkládány jako výsledky studentských projektů do RIVu (N01 Typ zdroje financování výsledku S = specifický vysokoškolský výzkum),
- b) s uvedením počtu disertačních (příp. diplomových) prací, které vznikly s podporou prostředků na specifický vysokoškolský výzkum,
- c) další příklady excelence dosažené s podporou prostředků na specifický vysokoškolský výzkum (např. oceněné práce).

Ke zprávě přiložte:

Výpis z OBD – výsledky publikační činnosti podpořené projektem.
„Výsledovku“ z ekonomického informačního systému Magion – vyúčtování dotace.

Datum ukončení projektu (uvádějte pouze v případě odevzdání závěrečné zprávy):

V Hradci Králové, dne

Podpis odpovědného řešitele