

### **Přítomni:**

prof. RNDr. Josef Hynek, MBA, Ph.D., doc. Ing. Mgr. Petra Marešová, Ph.D., doc. RNDr. Petra Poulová, Ph.D., doc. Mgr. Tomáš Kozel, Ph.D., prof. Ing. Hana Mohelská, Ph.D., Ing. Hana Šrámková, Ph.D., prof. Ing. Ondřej Krejcar, Ph.D., doc. PhDr. Blanka Klímová, M.A., Ph.D., prof. Ing. Vladimír Bureš, Ph.D., MBA, Mgr. Petr Hruša, Ph.D., Mgr. Jaroslav Kacetl, Ph.D., doc. Ing. Václav Janeček, CSc., doc. RNDr. Pavel Pražák, Ph.D., doc. Ing. Marcela Sokolová, Ph.D., Ing. Karel Šrámek, Ph.D., Ing. Lenka Košťálová, Mgr. Zuzana Dostálová, Helena Holubičková, Bc. Dominik Horníček, Jana Rubáčková

Omluveni: prof. Ing. Kamil Kuča, Ph.D., Ing. Tereza Otčenášková, BA, Ph.D.

### **Program:**

1. Zahájení
2. Informace ze studijní oblasti (doc. Kozel)
3. Informace z oblasti vědy a výzkumu (prof. Mohelská)
4. Různé

### **AD1/ ZAHÁJENÍ**

**Prof. Hynek** přivítal přítomné a zahájil zasedání. Úkoly z minulého jednání kolegia děkana ze dne 5. 5. 2020 byly splněny. **Prof. Hynek** seznámil přítomné s aktuální situací na fakultě i univerzitě v souvislosti s Covid-19. Již se vyskytují pozitivní případy mezi studenty i zaměstnanci napříč univerzitou. Na prvních případech se učíme, jak v těchto případech postupovat. Stále je v řešení, jak bude probíhat výuka na UHK. **Prof. Hynek** ocitoval dopis, který přišel z NAÚ všem rektorům, ve kterém je zakázáno plošně přejít do online výuky. **Prof. Hynek** i přesto doporučuje vyučujícím na fakultě připravit se na online formu výuky.

### **AD2/ INFORMACE ZE STUDIJNÍ OBLASTI (doc. Kozel)**

**Doc. Kozel** informoval o možných variantách výuky na fakultě v nadcházejícím semestru. Je snaha, aby alespoň první ročníky byly v úvodu semestru ve škole na cvičeních po menších skupinách. Přednášky nad 50 lidí by mohly být online a cvičení prezenčně. **Doc. Kozel** představil tzv. „hybridní režim“, kdy budou přednášky nahrány s výkladem a potom se dají spustit kdykoli, aby nebyly vázány na konkrétní čas v rozvrhu. **Doc. Kozel** také apeluje na vyučující připravit se na kompletní online přednášky a i cvičení.

**Doc. Poulová** okomentovala výsledky dotazníkové akce, která se týkala hodnocení výuky v rámci karantény Covid-19 v letním semestru. **Doc. Poulová** doporučuje vyučujícím k výuce a komunikaci se studenty používat Olivu, MS Teams a univerzitní email a zároveň se maximálně vyvarovat tomu, používat jiné nástroje pro komunikaci a výuku. Garantovaná reakční doba, do kdy musí vyučující reagovat studentovi na email, je do 3 pracovních dnů.

**Doc. Poulová** žádá vyučující, aby studenty upozornili, že je nutné pro komunikaci používat pouze univerzitní email. **Doc. Poulová** doporučuje vyučujícím své přednášky buďto nahrát online přes MS Teams nebo ozvučit powerpointovské prezentace, které má vyučující již připravené.

**Doc. Kozel** upozornil, že je potřeba záznamy přednášek v MS Teams uložit na síť, protože kapacita služby Stream je omezená. **Doc. Kozel** slíbil, že ve spolupráci s doc. Poulovou připraví pokyny k výuce v zimním semestru a rozešlou je emailem. Tyto pokyny se budou pravděpodobně měnit na základě aktuální epidemiologické situace. **Doc. Kozel** dodal, že MŠMT doporučuje i pro skupiny studentů, kteří jsou v nařízené karanténě, zajistit výuku online. Proběhla diskuse, ve které vystoupili: doc. Kozel, doc. Poulová, doc. Marešová, prof. Krejcar, prof. Hynek, doc. Pražák, prof. Mohelská, dr. Hruša, doc. Klímová, dr. Šrámková, Bc. Horníček, paní Holubičková.

**Doc. Kozel** okomentoval tabulku, kterou dostali přítomní v deskách, jednalo se o přehled počtu studentů prvních ročníků k 14. 9. 2020. **Doc. Kozel** vyzval vedoucí kateder, aby se zamysleli nad plánem, jak dál s kombinovanou formou studia, o kterou není tak velký zájem. Do 31. 10. 2020 je nutné na rektorát nahlásit pravidla pro přijímací řízení. **Doc. Kozel** upozornil, že v příštím akademickém roce budeme otevírat nově akreditovaný studijní program Datová věda, ve kterém plánuje skupinu maximálně do 20 studentů. Vyzval vedoucí KIT a KIKM, aby si promysleli, zda se to dá odučit v jedné skupině. Zároveň apeluje na vyučující, aby zahájili přípravy pro výuku.

**Doc. Kozel** požádal o zaslání informace od vedoucích kateder, jak budeme zahrnovat do výuky uznávání předmětů, a odpouštění přijímacích zkoušek u studentů s certifikáty zkoušek Advanced Placement zprostředkovanými v ČR Centrem pro talentovanou mládež. Nabídku posílal mailem. Termín do 30. 9. 2020. Proběhla diskuse, ve které vystoupili: doc. Kozel, doc. Pražák, prof. Hynek, prof. Bureš.

**Doc. Kozel** dále informoval o tom, že ve Stagu proběhlo hodnocení letního semestru. Bohužel nebylo moc respondentů. Vedoucí kateder mají náhled na výsledky jednotlivých předmětů a vyučujících ve Stagu. **Doc. Kozel** apeluje na vedoucí kateder, aby připomínky od studentů vyřešili s vyučujícími na katedrách.

**Doc. Kozel** upozornil na problém u studentů doktorského studijního programu v prezenční formě, kteří potřebují splnit výukovou povinnost (pedagogickou činnost) a občas nejsou využiti. Vyzval vedoucí kateder, aby kapacity doktorandů plně využívali, jsou uplatnitelní napříč fakultou. Občas se také stává, že doktorand se podílí na výuce svého školitele a nikdo o tom neví, tudíž ani nedostanou kredity za to, že se podílí na výuce. Proběhla diskuse, ve které vystoupili: prof. Mohelská, doc. Kozel, prof. Krejcar, doc. Pražák.

**Doc. Kozel** otevřel téma odevzdávání závěrečných prací elektronicky. Nyní je stanovená jako výjimečná forma elektronické odevzdání, ale v rektorském výnosu je dané, že se odevzdávají dva výtisky. Je potřeba zvážit, zda by nebylo možné to rozvolnit a tuto pravomoc předat děkanovi fakulty, aby stanovil formu odevzdávání závěrečných prací specificky pro fakultu. V uspořádané anketě nicméně názor rušící odevzdávání fyzických výtisků nepřevážil.

### **AD3/ INFORMACE Z OBLASTI VĚDY A VÝZKUMU (prof. Mohelská)**

**Prof. Mohelská** informovala, že na základě požadavku rektorátu, který reagoval na zveřejnění výzvy RVVI k předkládání výsledků v Modulu 1, nominovala ve spolupráci s prof. Slabým 6 výsledků za FIM (kvóta z rektorátu). Z těchto výsledků byly komisí UHK (vedené prof. Krejcarem) vybrány celkem čtyři výsledky. Tabulky jsou přílohou tohoto zápisu.

**Prof. Mohelská** dále informovala, že se 25. 9. 2020 v 9.00 hod v zasedací místnosti FIM sejde komise, která posoudí nové žádosti o statut Superdoktoranda od studentů doktorského studia a zároveň posoudí obhajoby z předchozí výzvy.

**Prof. Mohelská** apeluje na členy kateder, aby do OBD co nejdříve zadali kompletní záznamy svých publikací. Do poloviny listopadu prof. Mohelská propočítá FIM body za publikace, aby byl přehled za jednotlivé katedry. Doporučuje všem přemýšlet nad tím, čím nahradí publikace z konferencí, které se zrušily kvůli epidemii Covid-19.

### **D4/ RŮZNÉ**

**Doc. Poulová** okomentovala vyhodnocení dotazníků. Ve spolupráci s doc. Pražákem z toho zkusí zpracovat podrobnější analýzy.

**Doc. Poulová** informovala, že fakulta objednala 500 ks respirátorů, které budou rozděleny zaměstnancům fakulty. Referentka katedry dostane příslušný počet, tj. 4 ks na osobu. Dle informací od kvestora, je na recepci k dispozici 30 ks štítů. Dají se i doobjednat.

**Doc. Poulová** dále informovala o projektech ESF, jejichž řešení probíhá dle harmonogramu. Za projekt ESF1 máme úspěšně splněnou akreditaci studijního programu Data Science, teď se snažíme o akreditaci IM3. Projekt ESF2 Double degree s partnerskou školou na Taiwanu je stále v jednání. Nově se řeší Projekt OP PIK Vývoj unikátní specializované databáze pro e-commerce řešení.

**Dr. Šrámek** informoval o projektu ERDF 1 – vysoutěžil se infrastrukturní prvek, jehož cena převýšila finanční prostředky z projektu, zbytek se doplatil z FRIMu. Projekt ERDF2 - jsou hotové návrhy esportové učebny, nyní soutěžíme v rámci VZMR2 dodavatele pro realizaci učebny. Dále se v rámci DNS soutěží 100 webkamer. Zároveň je v plánu vybavit zasedací místnost kvalitním konferenčním systémem, který umožní oboustranný přenos informací, učebny J3 a J13 vybavíme vysílacím konferenčním systémem, pro online přednášky a pro záznam přednášek.

**Doc. Poulová** předala informaci o aktivitách CZAV. Přehled v příloze tohoto zápisu.

**Dr. Hruša** požádal, zda je možné zorganizovat školení na MS Teams. Doc. Kozel vyzval přítomné, aby zjistili, jaký je o školení zájem a IMIT je připravený ho zorganizovat. Dr. Šrámek dodal, že na IMITu se můžou obracet na Tomáše Kopeckého a Ing. Jana Budinu.

**Doc. Marešová** oznámila, že se na příští týden na stránkách UHK plánuje zveřejnit stránka, kde budou všechny informace ohledně Covid-19 a průběh výuky v zimním semestru.

**Doc. Janeček** vyjádřil rozčarování ze školení na spisový systém Athena, kterým prošla nová sekretářka kateder KE a KM Bc. Michaela Dvořáková. Mgr. Horáková vyžaduje náročný proces zpracování dokumentů na katedrách, který znamená značnou zátěž pro administrativní pracovníci. Proběhla diskuse, ve které vystoupili: doc. Janeček, doc. Sokolová, prof. Hynek, prof. Krejcar, dr. Šrámková.

**Bc. Horníček** se dotázal, do jaké míry je email ohledně klinické studie FNHK, který přišel všem studentům, komerční sdělení. Studenti to brali spíše jako spam. Proběhla diskuse, ve které vystoupili: dr. Šrámková, doc. Kozel, prof. Hynek, doc. Poulová, Ing. Košťálová, Bc. Horníček, doc. Marešová.

**Dr. Šrámek** informoval, že se z projektu IT4Neuro (degeneration) podařilo zakoupit výpočetní cluster (superpočítač) a nabízí možnost katedrám a studentům fakulty využít této výpočetní techniky pro speciální výpočty. Zájemci mohou kontaktovat dr. Šrámka, který je členem rady.

**Prof. Krejcar** doplnil, že student doktorského studijního programu Ing. Michal Dobrovolný, který na projektu spolupracuje, může studenty zaučit. Jsou k dispozici dvě pracovní stanice z projektu a můžou pracovat vzdáleně. Funguje virtuální server, který simuluje prostředí superpočítače.

**Dr. Šrámková** okomentovala materiály v deskách - mzdové inventury k 14. 9. 2020. Dodala, že u některých zaměstnanců bylo navýšeno osobní ohodnocení, aby byla dodržena tzv. zaručená mzda. Čerpání rozpočtu kateder je v souladu s očekávanou situací. Ohledně čerpání rozpočtu u projektů jsou osloveni řešitelé individuálně. Ve složkách je také přehled čerpání dovolených na katedrách a odděleních. **Dr. Šrámková** upozornila na výhody kolektivní smlouvy, ale také na závazek vyčerpat v období letních prázdnin THP 15 dnů a akademici 20 dnů dovolené. Žlutě jsou zvýrazněny osoby, které nedodržely danou povinnost. Dle zákoníku práce se musí dovolená vyčerpat v daném roce, převody zbytků dovolené do dalšího roku mohou být jen ve vážných případech. Doporučuje dodržovat kolektivní smlouvu.

**Prof. Hynek** dodal, že vedoucí pracovník má právo nařídit dovolenou. Převod dnů dovolené na konci roku má být čím dál menší.

**Dr. Šrámková** dále informovala o úpravách, které proběhly na budově. Opravy popraskaného zdiva ve 4. patře, počkáme rok, zda zvolený způsob opravy pomůže a poté se opraví další patra. Byl nainstalován nový kamerový systém u budovy FIM. Dojde k opravám kamer uvnitř budovy.

**Dr. Šrámková** požádala o zaslání podkladů o vzájemné výuce s ostatními fakultami.

**Mgr. Dostálová** oznámila, že většina akcí byla do konce roku zrušena nebo přesunuta na neurčito. Noc vědců se plánuje v online formě. Vyzvala přítomné, aby ji kontaktovali s jakoukoli zájmovostí.

**Doc. Kozel** požádal přítomné o zaslání námětů na nákup vybavení z projektu To je IT pro účely podpory zájmu o studium IT, lze pořídít i propagační předměty.

**Paní Holubičková** poděkovala za přípravu online podzimní školy a referovala o aktivitách na IDV.

**Doc. Klímová** požádala o zasílání požadavků na překlady/korektury přímo na její email. Náklady se hradí z vědy nebo projektů.

**Dr. Kacetyl** oznámil, že se kvůli aktuální epidemiologické situaci nebude konat akademická obec AS FIM UHK.

**Ing. Košťálová** informovala o nové kolegyni Bc. Tereze Holubové, která nastoupila místo Mgr. Lucie Waberžinkové a má na starost výplatu stipendií a časem i rezervaci rozvrhů. Od 16. 9. 2020 budou probíhat online zápisy vyšších ročníků. Aktuálně je 244 absolventů čekajících na promoce.

**Ing. Košťálová** připomněla termín z harmonogramu akademického roku 2020/2021 – dopracování „Doplňovacího podkladu VŠKP“ studenty 5. semestru bakalářského studia, 3. semestru navazujícího magisterského studia a schválení vedoucím práce prostřednictvím IS/STAG nejpozději do 15. 10. 2020.

**Prof. Krejcar** informoval o 5 výzvě TAČR ETA, více informací přijde mailem od Bc. Čudové. Máme akceptované 3 projekty inovačních voucherů. Nové žádosti o inovační vouchery bude řešit Oddělení pro vědu a transfer znalostí, jmenovitě Ing. Hrůzová. Ve čtvrtek 17. 9. 2020 se uskuteční celodenní jednání, která nahrazuje zrušené výjezdní zasedání. Apeluje na zadání indexových publikací do OBD do 30. 9. 2020.

**Prof. Mohelská** informovala o aktuálním průběhu habilitačních řízení na FIM.

**Prof. Hynek** upozornil, že podle vnitřních předpisů musíme vypsat konkurzy na vedoucí kateder, kterým končí k 30. 11. 2020 funkční období. Vedoucí SO a IMIT zůstávají i nadále ve funkcích. Na IDV je pověřená vedoucí, v této situaci vypisovat konkurz nebudeme. Od 1. 9. 2020 bylo IDV převedeno pod děkanát, aby bylo finančně pokryto.

**Prof. Hynek** informoval o plánovaném navýšení tarifních platů na UHK od 1. 1. 2021. Zatím je v jednání, o kolik procent.

**Prof. Hynek** poprosil, aby se na katedrách připravili na zimní semestr s důrazem na očekávaný přechod do distanční formy výuky.

**Prof. Hynek** poděkoval přítomným za účast a ukončil jednání.

## **PŘEHLED ÚKOLŮ ZE ZASEDÁNÍ KOLEGIA DĚKANA ZE DNE 15. 9. 2020**

**Úkol: Připravit se na kompletní online přednášky i cvičení v zimním semestru na FIM UHK**

Z: vedoucí kateder

T: neprodleně

**Úkol: Promyslet pravidla pro přijímací řízení na FIM**

Z: vedoucí kateder

T: 31. 10. 2020

**Úkol: Zahájit přípravy pro výuku Datové vědy**

Z: vedoucí kateder

T: neprodleně

**Úkol: Promyslet nabídku z Centra pro talentovanou mládež**

Z: vedoucí kateder

T: 30. 9. 2020

**Úkol: Zadat kompletní záznamy publikací do OBD**

Z: členové kolegia děkana

T: neprodleně

**Úkol: Zaslát námět na nákup vybavení/propagačních předmětů z projektu To je IT**

Z: členové kolegia děkana

T: neprodleně

**Úkol: Zaslát podklady o vzájemné výuce**

Z: vedoucí kateder

T: neprodleně

**Úkol: Dopracování „Doplňovacího podkladu VŠKP“**

Z: vedoucí kateder

T: 15. 10. 2020

**Úkol: Zaslání testů + řešení z letošních PZK**

Z: vedoucí kateder

T: 30. 9. 2020