

Přítomni:

prof. RNDr. Josef Hynek, MBA, Ph.D., doc. Ing. Václav Janeček, CSc., doc. RNDr. Petra Poulová, Ph.D., doc. Mgr. Tomáš Kozel, Ph.D., doc. Ing. Ondřej Krejcar, Ph.D., Ing. Hana Šrámková, Ph.D., doc. Ing. Vladimír Bureš, Ph.D., MBA, Mgr. Petr Hruša, Ph.D., doc. RNDr. Pavel Pražák, Ph.D., doc. PhDr. Blanka Klímová, M.A., Ph.D., doc. Ing. Hana Mohelská, Ph.D., doc. Ing. Mgr. Petra Marešová, Ph.D., Ing. Karel Šrámek, Ph.D., Mgr. Jaroslav Kacetl, Ph.D., Ing. Věra Palánová, Mgr. Dagmar El-Hmoudová, Ing. Lenka Košťálová, Jana Rubáčková, Vladimír Maliniak

Omluveni: prof. Ing. Kamil Kuča, Ph.D.

Program:

1. Zahájení
2. Informace ze studijní oblasti (doc. Kozel)
3. Výroční zpráva (doc. Poulová, dr. Šrámková)
4. Různé

AD1/ ZAHÁJENÍ

Prof. Hynek přivítal přítomné a zahájil zasedání. Úkoly z minulého jednání kolegia děkana ze dne 7. 2. 2017 byly splněny.

AD2/ INFORMACE ZE STUDIJNÍ OBLASTI (doc. Kozel)

Doc. Kozel informoval o přípravě organizace přijímacích zkoušek. Seznámil přítomné s materiály, které dostali v deskách v tištěné formě (Přehledné tabulky s počty přihlášek po oborech) a podotkl, že ve všech oborech je pokles počtu přihlášených studentů. Přítomné následně ujistil, že jsme sice nad plánovaným počtem přijímaných studentů, ale pořád je v řešení i varianta druhého kola přijímacího řízení, o které se rozhodne v posledním týdnu června. Předpokládané termíny: do 27. 7. 2017 posílání přihlášek a 29. 8. 2017 by proběhlo druhé kolo přijímacích zkoušek.

Doc. Kozel okomentoval další dokument v deskách, který se týká přesného rozpisu přijímacího řízení na FIM včetně dní, učeben, počtů studentů atd. **Doc. Kozel** dále informoval o přípravě testů k jednotlivým zkouškám. Vedoucím kateder byl poskytnut v tištěné formě harmonogram termínů tisků na Centru služeb. Opět je předjednáno s IMITEM, že včas proběhne servis tiskáren, hlavní tiskárna bude u Centra služeb, záložní tiskárna na SO a firma Impromat bude v pohotovosti kvůli případnému servisu. Spotřební

materiál nakoupí děkanát. Počty tisků z karet zaměstnanců budou nahlášeny vedoucími kateder a přeúčtují se na děkanát.

Doc. Kozel požádal vedoucí kateder, aby do 22. 5. 2017 do 12.00 hodin dodali na Studijní oddělení obálky s jednotlivými verzemi testů (každý termín jiná verze, v rámci verze alespoň 2 varianty promíchání otázek). Na obálce bude uveden obor, předmět zkoušky a označení verze (A,B,C....) Do 23. 5. 2017 do 15.00 hod proběhne rozlosování verzí pro jednotlivé dny a obálky doplněné o datumy budou uloženy zpět na Studijní oddělení. Protokol o losování bude uložen u proděkana pro studijní záležitosti. Poté se budou tisknout už vylosované verze testu na určitý den.

Doc. Kozel požádal vedoucí kateder, aby dbali na podrobnější zápisy v protokolech SZZ, zvláště u neúspěšných obhajob. Opět se vyskytlo procento případů, kde zápis nebyl dostatečný a chybělo zdůvodnění odmítnutí práce.

Doc. Kozel dále upozornil, že se v hodnocení výuky za letní semestr několikrát objevilo, že odpadá výuka z důvodu čerpání řádné dovolené. Apeloval na vedoucí kateder, aby dovolenou akademickým pracovníkům v době výuky povolili jen ve zcela výjimečných případech. Zároveň je nutná řádná náhrada výuky, která odpadne.

Doc. Kozel informoval o přípravách návrhů akreditačních materiálů, které nejprve zpracuje z centrální úrovně a potom vše rozešle po katedrách a garantech studijních programů, aby navrhli případné změny. **Doc. Kozel** požádal vedoucí kateder KM a KE, aby se nejpozději do 31. 5. 2017 rozhodli, k jaké variantě nového názvu programu u oboru Finanční management by se přikláněli. Nabízí se možnost: Finance, Bankovníctví, Ekonomika a management nebo Podniková ekonomika.

AD3/ VÝROČNÍ ZPRÁVA (doc. Poulová, dr. Šrámková)

Doc. Poulová uvedla, že návrh Výroční zprávy o činnosti za rok 2016 byl rozeslán e-mailem a požádala přítomné o dodatečné připomínky do středy 3. 5. 2017. Po zapracování připomínek bude Výroční zpráva zaslána k projednání VR FIM a ke schválení AS FIM. Struktura je obvyklá, data aktuální. Stejně tak byla rozeslána Výroční zpráva o hospodaření za rok 2016, kterou zpracovala dr. Šrámková.

Dr. Šrámková stručně seznámila s čerpáním rozpočtu roku 2016. Návrh rozpočtu roku 2017 je připraven ke schválení na zasedání AS UHK dne 3. 5. 2017.

AD4/ RŮZNÉ

Prof. Hynek upozornil, že v příštích dnech dojde na drobné úpravy fakultní auly. Všem přítomným ukázal grafické vizualizace od architekta. Realizace úprav začne 9. 5. 2017 a skončí nejpozději 22. 5. 2017.

Prof. Hynek pozitivně zhodnotil akci Snídaně s děkanem, která se uskutečnila ve dnech 27. a 28. 3. 2017. Námety od studentů již byly rozeslány konkrétním osobám. Prof. Hynek slíbil, že v této aktivitě budeme pokračovat, neboť studenti generují dobré nápady.

Prof. Hynek dále upozornil na stížnost majitele Kafekáry, který provozuje bufet na fakultě, že se jim nevrací nádobí. Apeloval na vedoucí kateder, aby to didakticky přívětivou formou sdělili zaměstnancům na katedrách.

Doc. Kozel požádal AS FIM o nominaci dvou zástupců do komise pro losování testů k PZK dne 22. 5. 2017.

Doc. Kozel v nejbližších dnech připraví seznam plnění úvazkových povinností a rozešle vedoucím kateder jména vyučujících, kteří nesplňují podmínky na získání poloviny 13. platu dle úvazkových povinností.

Doc. Kozel přítomné informoval, že byly schváleny projekty ESF a ERDF a nyní se podepisují smlouvy o poskytnutí dotace. Fakultě tyto prostředky pomůžou z hlediska infrastruktury, dojde k inovaci 28 předmětů, uspořádá se 10 jazykových kurzů, proběhnou školení pro zaměstnance apod.

Doc. Klímová měla upřesňující dotaz, ohledně výše stipendia studentům, kteří pomáhají při PZK a zda se budou platit z rozpočtu kateder. **Doc. Kozel** reagoval, že stačí poslat seznam studentů včetně počtu hodin a platbu stipendií zařídí děkanát. Výše stipendia je 100 Kč/hodinu.

Mgr. El-Hmoudová pozvala studenty i vyučující na přednášky prof. Mehdi Mohaghegh, Ph.D. z Norwich University USA, které začínají 15. 5. 2017 na J14. Je to 14denní kurz zaměřený na makroekonomii.

Mgr. El-Hmoudová dále informovala o letní škole, na kterou už máme 53 přihlášených studentů. Je připravený rozvrh, informace jsou na webových stránkách. Nyní byly rozeslány akceptační dopisy a je zajištěné také ubytování na kolejích.

Prof. Hynek poděkoval za přípravu letních škol a ocenil výrazný nárůst počtu účastníků.

Ing. Košťálová dodala, že na webových stránkách v sekci Uchazeč jsou vloženy informace pro každého uchazeče. Vidí tam předběžný termín přijímacích zkoušek i číslo učebny, kde se zkoušky konají. Dále uvedla, že jsou na SO k dispozici informační materiály od Ing. Mandákové z Informačního centra.

Ing. Palánová poděkovala za pomoc při přípravě i realizaci akcí Nábřeží vysokých škol a Majáles. Program, který připravili sami studenti, měl i přes nepříznivé počasí velký ohlas. Dále uvedla, že se v prvním říjnovém týdnu koná Noc vědců.

Ing. Palánová požádala, aby jí byly posílány veškeré informace o nových akcích a přednáškách kvůli zajištění prezentování na webu.

Dr. Kacetl apeloval na vedoucí kateder, aby na poradách zmínili význam Akademické obce AS FIM a zvýšili tím jejich zájem o účast na tomto zasedání. **Dr. Kacetl** navrhl, aby se ustálil termín zasedání Akademické obce a dal se do harmonogramu akademického roku.

Dr. Kacetl dále uvedl, že dle novely zákona o Vysokých školách musí být 7 dní před zasedáním AS zveřejněny materiály k projednávání na webových stránkách. Požádal přítomné o zaslání případných dalších materiálů k jednání nejpozději do 9. 5. 2017. Další zasedání AS FIM se uskuteční 16. 5. 2017.

Doc. Mohelská informovala o jednání redakční rady E+M.

Doc. Marešová oznámila, že sborníky z HED 2014 byly zařazeny do WoS.

Dr. Šrámek informoval o umístění nové televize v relaxační zóně, která sbírá a zobrazuje veškeré příspěvky na twitteru a instagramu označené #fimuhk. Zatím přispívají především studenti, a proto vyzval přítomné, aby se společně s vyučujícími také zapojili.

Doc. Janeček upozornil, že je opravdu zapotřebí do protokolů o SZZ pečlivě zapisovat, zvláště když je poté studium ukončeno. V současné době se proděkaní pro studium společně s právníkem zamýšlejí nad vzorovými formulacemi pro takto vzniklé situace.

Doc. Janeček dále poděkoval proděkanům fakult jmenovitě doc. Kozlovi, že se významně podíleli na tvorbě nového Studijního a zkušebního řádu. Nyní se budou vytvářet pracovní skupiny, které začnou připravovat akreditační materiály.

Doc. Janeček oznámil, že odchází ředitelka VŠ kolejí Ing. Krejčová a bude vypsáno výběrové řízení na toto místo. Vyzval přítomné, aby případně šířili tuto informaci dál, kdyby měl někdo zájem se tohoto výběrového řízení účastnit.

Prof. Hynek poděkoval přítomným za účast a ukončil zasedání.

PŘEHLED ÚKOLŮ ZE ZASEDÁNÍ KOLEGIA DĚKANA ZE DNE 2. 5. 2017

Úkol: *Dodat na SO obálky s jednotlivými verzemi testů k PZK*

Z: vedoucí kateder

T: 22. 5. 2017 12:00

Úkol: *Zaslání nového názvu oboru Finanční management*

Z: vedoucí kateder KM a KE

T: 31. 5. 2017

Úkol: *Zaslání připomínek k Výroční zprávě za rok 2016*

Z: vedoucí kateder

T: nejpozději do 3. 5. 2017