

Přítomni:

prof. RNDr. Josef Hynek, MBA, Ph.D., doc. Ing. Václav Janeček, CSc., doc. RNDr. Petra Poulová, Ph.D., doc. Mgr. Tomáš Kozel, Ph.D., doc. Ing. Ondřej Krejcar, Ph.D., Ing. Hana Šrámková, Ph.D., doc. Ing. Vladimír Bureš, MBA, Ph.D., Mgr. Petr Hruša, Ph.D., doc. RNDr. Pavel Pražák, Ph.D., doc. PhDr. Blanka Klímová, M.A., Ph.D., doc. Ing. Mgr. Petra Marešová, Ph.D., doc. Ing. Hana Mohelská, Ph.D., Ing. Karel Šrámek, Ph.D., Mgr. Jaroslav Kacetl, Ph.D., Ing. Věra Palánová, Mgr. Dagmar El-Hmoudová, Ing. Lenka Košťálová, Jana Rubáčková

Omluveni: prof. Ing. Kamil Kuča, Ph.D., Vladimír Maliniak

Program:

1. Zahájení
2. Informace ze studijní oblasti (doc. Kozel)
3. Hodnocení vědeckovýzkumné činnosti za rok 2016 (doc. Krejcar)
4. Pravidla SPEV 2017 (doc. Krejcar)
5. Pravidla IGA 2017 (doc. Poulová)
6. Aktualizace Dlouhodobého záměru FIM (doc. Poulová)
7. Různé

AD1/ ZAHÁJENÍ

Prof. Hynek přivítal přítomné, především nové vedoucí kateder a útvarů fakulty a zahájil zasedání. Úkoly z minulého jednání kolegia děkana ze dne 6. 9. 2016 byly splněny. Úkol navrhnout členy hodnotící komise v rámci Středoškolské odborné činnosti Královohradeckého kraje pro vedoucí kateder KE a KM i nadále trvá.

AD2/ INFORMACE ZE STUDIJNÍ OBLASTI (doc. Kozel)

Doc. Kozel informoval o probíhající aktualizaci znění Studijního a zkušebního řádu, aby byl v souladu s novým zákonem. Požádal přítomné o zaslání připomínek či aktuálních návrhů k aktualizaci SZŘ a to nejpozději do 31. 12. 2016.

Doc. Kozel dále upozornil, že již obdržel od spolupracujících firem témata na bakalářské a diplomové práce a co nejdříve je předá na katedry. K tématům je potřeba přiřadit odpovědného vedoucího práce za FIM a zveřejnit je studentům.

Doc. Kozel apeloval na vedoucí kateder, aby při schvalování témat prací dohlédli, zda souhlasí oborová příslušnost tématu a studenta. Plánují se zavést kontroly i při samotném zadávání témat prací.

Doc. Kozel požádal vedoucí kateder, aby za každou katedru připravili jedno až dvě témata k prezentování na různých veřejných akcích jako jsou Majáles, veletrhy atd. Prezentace zaslat panu proděkanovi nejpozději do 31. 1. 2017. Zároveň požádal vedoucí kateder, aby navrhli předměty za každou katedru, které se nabídnou pro letní školy. Ještě nejsou potvrzeny přesné termíny, ale letní školy budou nejspíš dvě, které se termínově spojí a proběhnou v průběhu července a srpna 2017. Předměty je třeba zaslat doc. Kozlovi nejpozději do 15. 1. 2017.

Doc. Kozel oznámil, že byla přijata pravidla přijímacího řízení a byl stanoven termín přijímacích zkoušek, a to od 8. 6. do 20. 6. 2017. Veškeré informace už jsou zveřejněny na webových stránkách. Dále apeloval na kolegy, kteří budou prezentovat na Dni otevřených dveří, aby se seznámili s pravidly přijímacího řízení a byli tak schopni předávat správné informace zájemcům o studium.

Všichni členové kolegia obdrželi v deskách aktuální verzi programu Dne otevřených dveří, který proběhne ve dnech 13. 1. a 14. 1. 2017. Doc. Kozel upozornil, aby si katedry připravily materiály k prezentaci na nástěnkách, které budou rozmístěny po chodbách. Požádal vedoucí kateder, aby nejpozději do 6. 1. 2017 nahlásili jména prezentujících, kteří začínají na sekcích prezentovat od 9.00 hod a to z důvodu včasného předání materiálů ze Studijního oddělení.

Doc. Kozel uvedl, že se příští týden plánuje spustit hodnocení zimního semestru. Navrhl, že je možné požádat studenty vyplnit hodnocení i během výuky, pokud budou vyučující ochotni k tomuto účelu vymezit čas.

Doc. Kozel připomenul, že se budou opět vyhodnocovat studenti po prvním semestru a kontrola bude probíhat k 28. 2. 2017, a proto žádá vyučující nejpozději do té doby zadat všechna data do Stagu.

Doc. Kozel informoval, že se zvažuje úplné zrušení indexů studentů a poprosil vedoucí kateder o spolupráci. Zjistit od kolegů na katedrách jaká je zkušenost, zda se ještě vyžaduje zapisování do indexů od studentů a odezvy zaslat panu proděkanovi nejpozději do 15. 1. 2017.

Doc. Kozel upozornil, že mají vedoucí kateder v deskách přehlednou tabulku o výukové činnosti katedry za poslední dva semestry. Cílem je vymyslet systém jak vyhodnotit plnění úvazků. Požádal vedoucí kateder o spolupráci. Je to prozatím pracovní verze, která je připravená k připomínkování a doplnění dat dle reality. Nejsou tam zohledněny všechny výukové povinnosti např. výuka v doktorském studijním programu, školitelé. Následně

vysvětlil přítomným data v tabulce a vyzval vedoucí kateder, aby veškeré dotazy směřovali na něj.

Prof. Hynek navázal na toto téma tím, že s úbytkem studentů je logické, že klesá i výuková povinnost a ta není na katedrách optimálně rozložena. Někdo učí málo a někdo moc. Upozornil na materiál v deskách „Regulace osobních nákladů“, který je přílohou č. 1 tohoto zápisu. Prof. Hynek navrhuje změnu regulace osobních nákladů, první podmínkou vyplacení odměny v květnu („13. plat“) je, že pedagogický pracovník za období rozhodné pro hodnocení vědecké a publikační činnosti FIM (předchozích 5 let) dosáhl alespoň minimálního počtu RIV bodů, který je stanoven ve výši 10 bodů pro lektory, 25 bodů pro asistenty a 40 bodů pro docenty a profesory. Druhou podmínkou pro přiznání odměny je, že rozsah pedagogické činnosti daného pracovníka za aktuální a předchozí semestr splňuje požadavky stanovené ve „Vnitřním mzdovém předpisu UHK“. Podmínkou pro přiznání odměny v říjnu ("14. plat") je, že rozsah pedagogické činnosti daného pracovníka splňuje požadavky stanovené ve „Vnitřním mzdovém předpise UHK“

Prof. Hynek uvedl, že proběhlo jednání s odbory, které již neumožní v kolektivní smlouvě prodloužit trvání výjimky o opakované prodlužování smluv na dobu určitou (tzv. řetězení úvazků nad rámec 3 x 3 roky) a toto stanovisko odborů je definitivní.

K tomuto tématu (úvazky) se otevřela diskuse, ve které vystoupili: doc. Bureš, doc. Kozel, doc. Klímová, doc. Mohelská, dr. Šrámková, prof. Hynek.

Prof. Hynek toto téma uzavřel s tím, že přehledné tabulky o výukové činnosti kateder jsou prozatím pracovní a budou se upravovat. Téma změny regulací osobních nákladů považuje za projednané.

AD3/ HODNOCENÍ VĚDECKOVÝZKUMNÉ ČINNOSTI ZA ROK 2016 (doc. Krejcar)

Doc. Krejcar upozornil přítomné na přehledné tabulky ohledně publikací a grantů za FIM UHK 2016 a na materiál Statistika publikací 2016, které obdrželi v deskách a jsou zároveň přílohou č. 2 a 3 tohoto zápisu. Uvedl, že byla stanovena menší částka za jeden bod, místo původních 500 Kč za bod, je nyní 300 Kč za bod. Dále přítomným objasnil a vysvětlil data z materiálu Kritéria pro hodnocení vědecké práce na FIM UHK v roce 2017, který je přílohou č. 4 tohoto zápisu, a který obdrželi také v deskách. Doc. Krejcar uvedl, že největší změna je v seznamu oborů pro publikace FIM UHK, které chceme rozvíjet a jsou pro fakultu a její akreditaci důležité (především Aplikovaná informatika a Znalostní management s překryvem do Ekonomie a Rekreatologie). Požádal přítomné o připomínkování tohoto dokumentu do 23. 12. 2016, je to prozatím pracovní verze, poté se vydá jako výnos děkana. Případy, kdy by byl za fakultu realizován článek, nespádající do těchto oborů, nicméně obsahově a názvem by oborově odpovídal, bude jednotlivě posuzovat proděkan pro VaV.

Dále upozornil na omezení v maximálním bodovém ohodnocení, souhrnně 10 bodů pro výsledky typu D (článek ISI WOK), Dscopus v Q4 a Jscopus Q4 (SJR index). Jde o výsledky, u kterých není možné rozlišit kvalitu dle scientometrických kritérií, což jsou do budoucna nutné podmínky pro zasílání dat do hodnocení Metodiky 2017+. S tím souvisí i nehodnocení kategorie Jrec, která toto kritérium opět nesplňuje.

U hodnocení vědeckovýzkumných projektů došlo k navýšení bodového hodnocení z 20 na 30 bodů za rok pro hlavní řešitele těchto projektů.

Doc. Krejcar informoval o nové změně v excelentním výsledku, který bude oceněn tehdy, když bude vybrán univerzitou. Fakulta navrhuje část výsledků jako excelentní a pokud nějaký výsledek uspěje, tak za to je velký příspěvek do rozpočtu univerzity. Je vybíráno dle několika kritérií (např. umístění v Q1 impaktovaných článků JCR a vysoká citovanost, dále i průmyslové využití a návaznost na velké projekty či ocenění v mezinárodním kontextu).

Prof. Hynek dodal, že potřebujeme kvalitní výsledky k tomu, co jako fakulta děláme, již se nehodnotí pouhý součet rivových bodů, ale zaměřujeme se na kvalitní výsledky v oborech, které se týkají fakulty. Vysvětlil rozdělení oborů v tabulce – chceme se vyvarovat článkům, které jsou oborově zcela mimo disciplíny pěstované na FIMu.

K tématu kritéria hodnocení vědecké práce na FIM UHK proběhla diskuse, ve které vystoupili: dr. Kacetl, doc. Krejcar, doc. Kozel, doc. Klímová, doc. Bureš, doc. Poulová, doc. Janeček, prof. Hynek, doc. Pražák.

Prof. Hynek požádal o zaslání připomínek k hodnocení publikační činnosti doc. Krejcarovi nejpozději do 23. 12. 2016.

AD4/ PRAVIDLA SPEV 2017 (doc. Krejcar)

Doc. Krejcar upozornil na nová pravidla SPEV. Materiál k tomuto bodu všichni obdrželi v deskách. Změna je v novém složení hodnotící komise, která souvisí se změnou vedoucích kateder na FIM. Další změnou je stanovení minimální požadované výše finančních prostředků na projekt a to 250 000 Kč. Uvedl, že finální verzi podávaného projektu podepisuje pouze navrhovatel a nutnou podmínkou podání projektu je kladné vyjádření vedoucího katedry nebo CZAV. Každý vedoucí však může udělit maximálně 2 kladná vyjádření. Téma projektů musí být v souladu s fakultními směry výzkumu nebo zaměřením studijních programů. Doc. Krejcar dále uvedl, že v poděkování musí být dedikace projektu SPEV – je nutné to dodržet – bude striktně kontrolováno. Na všech výstupech projektu je nutná participace studentů (z řešitelského týmu daného projektu) tj. např. na publikaci je student spoluautorem, nebo mu je za jeho pomoc při přípravě podkladů pro publikaci adekvátně poděkováno v části poděkování dané publikace.

Prof. Hynek apeloval na dodržení toho, že se jedná o studentskou grantovou soutěž. Zároveň podotkl, že došlo ke změně při podávání žádosti – už týmy nelimitujeme počtem získaných RIV bodů. Není požadováno, aby každá katedra podala dva projekty, nabízí se

možnost podat i mezikatedrální projekt. Prof. Hynek požádal o zaslání případných připomínek k pravidlům SPEV obratem, výnos budeme vyhlašovat 15. 12. 2016.

AD5/ PRAVIDLA IGA 2017 (doc. Poulová)

Doc. Poulová uvedla, že materiál s pravidly Interní grantové soutěže byl přítomným rozeslán již v předstihu emailem a zároveň je v tištěné verzi všem k dispozici v deskách. Záměrem interní grantové soutěže je podpora a zvýšení efektivity pedagogického procesu, posílení silných a eliminace slabých stránek fakulty v oblasti vzdělávání. Doc. Poulová informovala, že máme již 3leté zkušenosti, první rok byla soutěž věnována na podporu mladých pracovníků do 35 let, nyní už není věkové omezení.

Doc. Poulová doporučila integrovat do žádosti o projekt potřeby jednotlivých pracovišť a studijních programů. Je vhodné, aby zvláště Katedra rekreologie a cestovního ruchu ve spolupráci s ostatními pracovišti připravila projekt zaměřený na podpoření publikační činnosti pro potřeby akreditace programu MCR. Zároveň upozornila, že v jednom projektu se doporučuje žádat o cca 60 až 80 000 Kč a podotkla, že se jedná o nekapitálové výdaje a tudíž nelze nakupovat hardware a nový software v ceně převyšující limit investic. Doc. Poulová požádala o zaslání případných připomínek k pravidlům IGA obratem, výnos budeme vyhlašovat 15. 12. 2016.

AD6/ AKTUALIZACE DLOUHODOBÉHO ZÁMĚRU FIM (doc. Poulová)

Doc. Poulová stručně informovala o aktualizaci Dlouhodobého záměru pro rok 2017, který byl všem přítomným v předstihu rozeslán emailem. Pokud někdo najde chyby nebo bude mít připomínky k obsahu nebo formulacím, doc. Poulová prosí o jejich zaslání nejpozději do 31. 12. 2016. Doc. Poulová považuje tímto aktualizaci Dlouhodobého záměru FIM na rok 2017 za projednanou.

AD5/ RŮZNÉ

Dr. Šrámková předala vedoucím kateder a oddělení:

- mzdové inventury platné k 1. 12. 2016, které zároveň obsahují informace o výši úvazků jednotlivých zaměstnanců,
- výpisy z účetnictví s aktuálním čerpáním provozních prostředků jednotlivých kateder a oddělení,
- přehled pracovních poměrů na dobu určitou i na dobu neurčitou.

Vedoucí kateder a oddělení byli seznámeni se způsobem čerpání provozních prostředků s nutností zachovat hlavní zásady účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti. Dále upozornila, že není nutné provozní prostředky dočerpávat, naopak je žádoucí, aby zůstala nějaká úspora, která se pak dá přesunout do fondu provozních prostředků.

Dr. Šrámková dále informovala o novinkách z Oddělení veřejných zakázek. Od nového roku bude snížena částka na zakázky malého rozsahu z 500 000 Kč na 400 000 Kč, tudíž je nutné připravit rámcovou smlouvu na nákup tonerů. Z tohoto důvodu požádala o přesný výpis typů tonerů pro tiskárny na katedrách/odděleních a to nejpozději do 31. 12. 2016. Dále také uvedla, že tonery, které nebudou uvedeny v rámcové smlouvě, bude nutné soutěžit při každém nákupu v režimu Veřejné zakázky malého rozsahu.

Dr. Šrámková ještě požádala o zaslání aktuální inventury obsazenosti místností ve správě kateder/oddělení a to nejpozději do 31. 12. 2016.

Dr. Šrámková ještě připomněla, že dne 14. 12. 2016 proběhne malování tří kanceláří vedoucích kateder a požádala o spolupráci při zpřístupnění místností malířům.

Dr. Hruša připomenul plánovanou akci FIMka v zimních Teplických skalách, kterou pořádá KRCCR dne 19. 1. 2017 a vyzval všechny zájemce k přihlášení se na tento sportovně-společenský výlet. Zároveň vznesl dotaz na prorektora doc. Janečka, zda je již znám termín Rektorského sportovního dne.

Doc. Janeček potvrdil, že bylo rozhodnuto tuto akci opakovat, ale termín se ještě upřesňuje. Zároveň oznámil, že se uvažuje o novém derby ve fotbalovém zápase mezi UHK a UPCE.

Mgr. El-Hmoudová informovala o dvou letních školách, které se uskuteční v jednom termínu a budou probíhat ve dvou proudech – jeden se zaměřením na business a druhý na moderní informační technologii. Více informací bude k dispozici v lednu, to už budou známy i konkrétní termíny.

Mgr. El-Hmoudová dále informovala o přednášejícím profesoru Mehdi Mohaghegh, Ph.D. z Norwich University USA, který bude na fakultě během dvou týdnů v květnu 2017 přednášet ekonomii pro 12 amerických studentů a tím se nabízí možnost i našim studentům se účastnit jeho výuky. Zároveň je to příležitost pro naše pedagogy přednášet v rámci této akce. Vše je zatím ve fázi jednání.

Ing. Košťálová informovala o aktuálním počtu vykazovaných studentů do SIMS a to celkem 1743 studentů na FIM. Zároveň dodala, že se v průběhu prosince vyplatila prospěchová stipendia a to ve výši 1 320 000 Kč.

Ing. Palánová – požádala vedoucí kateder o aktualizaci webových stránek svých součástí v české i anglické verzi. V případě připomínek se mohou obracet na pracovníky pro web na svých odděleních nebo přímo na Ing. Palánovou. Termín úpravy webu byl stanoven nejpozději do 31. 12. 2016.

Prof. Hynek nabídl možnost zajistit profesionálního fotografa, který by nafotil případné zájemce z řad zaměstnanců FIM. Tím se získají fotografie v jednotném vizuálním stylu pro prezentaci zaměstnanců navenek. Návrh byl odsouhlasen.

Dr. Kaceti informoval o novém místopředsednictví AS FIM, za akademickou komoru byla zvolena Mgr. Pavlína Chaloupská, Ph.D. a za studentskou komoru Vladimír Maliniak. V současné době se také pracuje se na společné fotce nových členů AS FIM.

Doc. Mohelská apelovala na vedoucí kateder, aby podpořili akademické pracovníky v psaní článků do časopisu E+M, je preferována „fronta“ článků, než jejich nedostatek.

Doc. Pražák informoval, že se v září uskuteční konference MME.

Doc. Janeček podpořil žádost Ing. Palánové o vylepšení stávajících webových stránek. Sice je v plánu realizace nového webu, ale ten bude spuštěn až v létě 2018. V současné době je vytvořen tým, který na novém webu pracuje, Ing. Borkovce vystřídala Ing. Bartůšková. Zároveň poděkoval vedení fakulty za stipendia studentům, kteří se na tvorbě nových webových stránek podílejí. Dodal, že je nutné opět nominovat jednoho člověka za univerzitu na Cenu primátora.

Prof. Hynek dodal, že se od příštího roku 2017 vytvoří stipendijní fond na rektorátu, ze kterého se budou stipendia studentům vyplácet. Do tohoto fondu budou přispívat všechny součásti UHK, aby vše nebylo hrazeno pouze z peněz FIM a PdF.

Doc. Poulová informovala, že se opět uskuteční již 9. ročník HIT KARIÉRY 2017 a to dne 21. 2. 2017. Upozornila, že se bude muset v tento den omezit výuka, aby se na učebnách dal prostor pro zvané přednášky. Poté bude navazovat setkání Rady pro spolupráci s praxí.

Doc. Poulová dále informovala o novinkách z oblasti VaV projektů:

NATO – Science for peace

Žádost musí být podána v partnerství – členská země NATO s partnerskou zemí NATO (seznam na webu: <http://www.nato.int/cps/en/natolive/87129.htm>)

Oblast zaměřen projektu – klíčové priority programu

- Terorismus
- Energie a bezpečnost
- Kyberochrana
- Obrana proti CBRN
- Ochrana životního prostředí
- Podpora misí NATO
- Pokročilé technologie (nanotechnologie atd).
- Ochrana hranic
- Odstranění min a výbušnin
- Sociální aspekty související s bezpečností strategických oblastí NATO

Typy projektů

- Víceletý výzkumný projekt (2-3 letý)

- Vzdělávací projekty (kurz až 7denní) – vysoce specializované kurzy na relevantní témata pro NATO pro doktorandy a postdoky
- Výzkumné workshopy - workshop 2-5 dnů, diskuse expertů z různých zemí

Výzvy resp. deadlines jsou zpravidla každý rok v tyto měsíce:

- únor
- červenec
- říjen

Výzva na inovační vouchery – připomenutí běžící výzvy MPO – Inovační vouchery I

Termín ukončení výzvy – květen 2017. Výzvy Inovační vouchery II by měla časově navazovat.

RIS3 – aktualizace akčního plánu

Královéhradecký kraj bude aktualizovat svou RIS3 strategii v rámci probíhajícího projektu Smart akcelérátor Královéhradeckého kraje. Aktualizace strategie proběhne minimálně jednou do roku 2019. Pro potřeby aktualizace budou sestaveny pracovní skupiny. Jejich úlohou bude mimo jiné zpřesnění domén specializace Královéhradeckého kraje na základě analytických dat a podkladů, které jsou pravidelně sledované a vyhodnocované v rámci projektu Smart akcelérátor.

Doc. Poulová apelovala na vedoucí kateder, aby upozornili všechny pracovníky na termín zadání všech záznamů do OBD nejpozději do 31. 1. 2017.

Prof. Hynek poděkoval přítomným za účast a ukončil zasedání.

PŘEHLED ÚKOLŮ ZE ZASEDÁNÍ KOLEGIA DĚKANA ZE DNE 13. 12. 2016

Úkol: *Navrhnout členy hodnotící komise v rámci Středoškolské odborné činnosti Královéhradeckého kraje*

Z: vedoucí kateder KE a KMNG

T: 31. 12. 2016

Úkol: *Zaslání připomínek a návrhů k aktualizaci Studijního a zkušebního řádu*

Z: vedoucí kateder

T: 31. 12. 2016

Úkol: *Zaslat témata k prezentování na veřejných akcích*

Z: vedoucí kateder

T: 31. 1. 2017

Úkol: *Zaslat nabídku předmětů pro letní školy*

Z: vedoucí kateder

T: 15. 1. 2017

Úkol: Zaslát jména prezentujících na DOD

Z: vedoucí kateder

T: 6. 1. 2017

Úkol: Zadat data do Stagu (zápočty, zkoušky) za zimní semestr

Z: vyučující

T: 28. 2. 2017

Úkol: Zaslát odezvy od vyučujících ohledně indexů studentů

Z: vedoucí kateder

T: 15. 1. 2017

Úkol: Zaslát připomínky k seznamu oborů pro publikace FIM UHK

Z: vedoucí kateder

T: 23. 12. 2016

Úkol: Zaslát připomínky ke kritériím pro hodnocení publikační činnosti na FIM UHK

Z: vedoucí kateder

T: 23. 12. 2016

Úkol: Zaslát připomínky k pravidlům SPEV 2017

Z: vedoucí kateder

T: neprodleně

Úkol: Zaslát připomínky k pravidlům IGA 2017

Z: vedoucí kateder

T: neprodleně

Úkol: Zaslát připomínky k aktualizaci Dlouhodobého záměru FIM na rok 2017

Z: vedoucí kateder

T: 31. 12. 2016

Úkol: Zaslát aktuální inventury obsazenosti místností ve správě kateder/oddělení

Z: vedoucí kateder

T: 31. 12. 2016

Úkol: Zaslát výpis typů tonerů pro tiskárny na katedrách/oddělení

Z: vedoucí kateder

T: 31. 12. 2016

Úkol: Aktualizovat webové stránky kateder/oddělení

Z: vedoucí kateder

T: 31. 12. 2016

Úkol: Zadat všechny záznamy do OBD

Z: vyučující

T: 31. 1. 2017