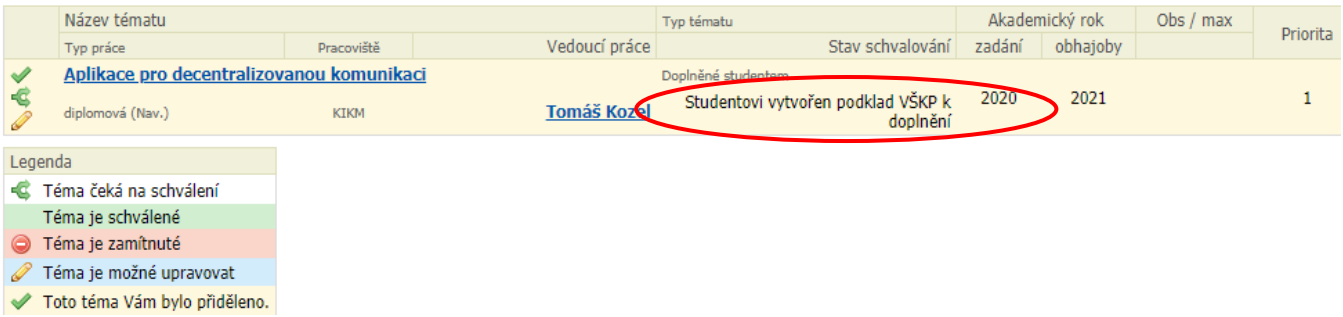
STUDENT

Přihlášení tématu závěrečné kvalifikační práce (bakalářské/diplomové) a zpracování podkladu pro zadání závěrečné práce v IS/STAG

První fáze - Přihlášení tématu závěrečné práce

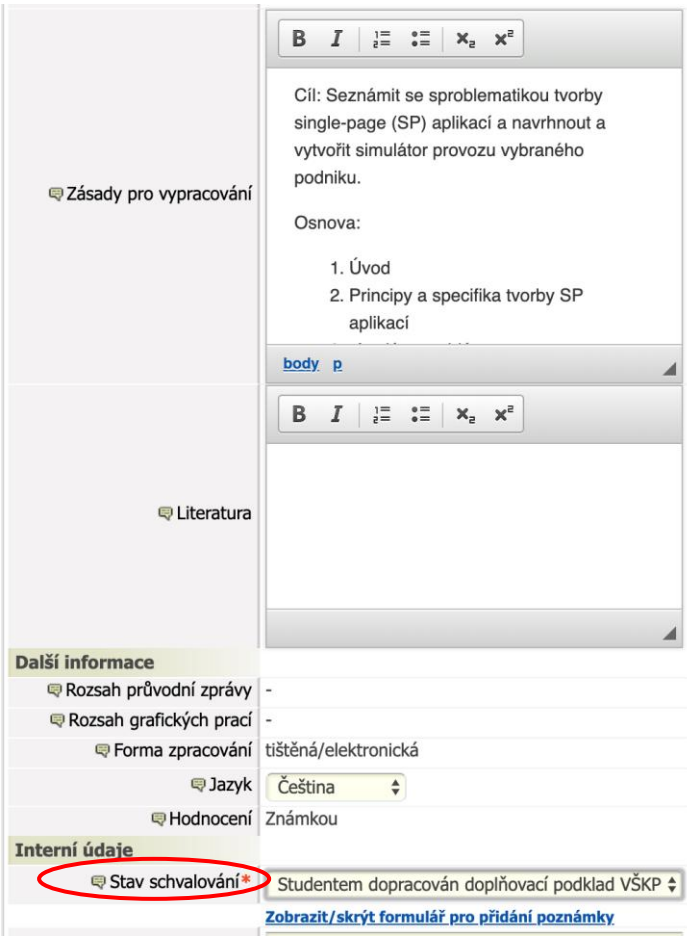
1. Studenti bakalářského studia si vybírají a přihlašují téma závěrečné práce ve 4. semestru, studenti navazujícího magisterského studia ve 2. semestru.
2. **Témata závěrečných prací vypisují pouze akademičtí pracovníci** v podobě rámcového tématu nejpozději **do 31. ledna prostřednictvím IS/STAG** (volba *Moje výuka / Témata VŠKP*). Funkcionalita zadání tématu samotným studentem je v IS/STAG vypnutá, student si nemůže téma vypsat sám.
3. Téma závěrečné práce si může student navrhnout sám. Návrh konzultuje s vybraným akademickým pracovníkem. Téma navržené studentem vypíše vybraný vedoucí práce rovněž v podobě rámcového tématu prostřednictvím IS/STAG (volba *Moje výuka / Témata VŠKP*).
4. Na vypsané téma provede **student** nejprve **registraci**, o které následně **informuje vybraného vedoucího práce**. **Vedoucí práce** na základě schválení/akceptace studentovy registrace k příslušnému tématu **téma studentovi přidělí** – teprve tím je téma řádně přihlášené. Vedoucí práce může **individuálně domluvené téma navržené studentem rovnou přidělit číslu studia (studentovi)**, se kterým bylo téma předem projednáno a v tom případě student fázi registrace neprovádí a má téma rovnou přidělené.
5. Student je povinen mít **přihlášené (= přidělené) téma** závěrečné práce do termínu určeném harmonogramem příslušného akademického roku – zpravidla **do konce prvního týdne měsíce března**.
6. Po přidělení studenta k tématu se studentovi vytvoří řádek *„Studentovi vytvořen podklad VŠKP k doplnění"* dostupný v sekci *Moje studium / Témata VŠKP* (viz níže).



7. Jakmile má student téma řádně přidělené, jsou referentkou příslušné katedry převedena data o nově vzniklém tématu do menu Kvalifikační práce (k nahlédnutí následně v IS/STAG – *Moje studium / Kvalifikační práce*).
8. Pokud nebude mít student téma řádně přidělené a převedené do Kvalifikační práce, nepůjde vedoucímu práce zapsat studentovi zápočty z předmětů, které se k závěrečné práci váží (MES, PJKT, PJKT2, DIPL1, DIPL2). Zároveň nebude možné takovému studentovi v budoucnu přidělit termín státní závěrečné zkoušky.

Druhá fáze - Zpracování podkladu pro zadání závěrečné práce

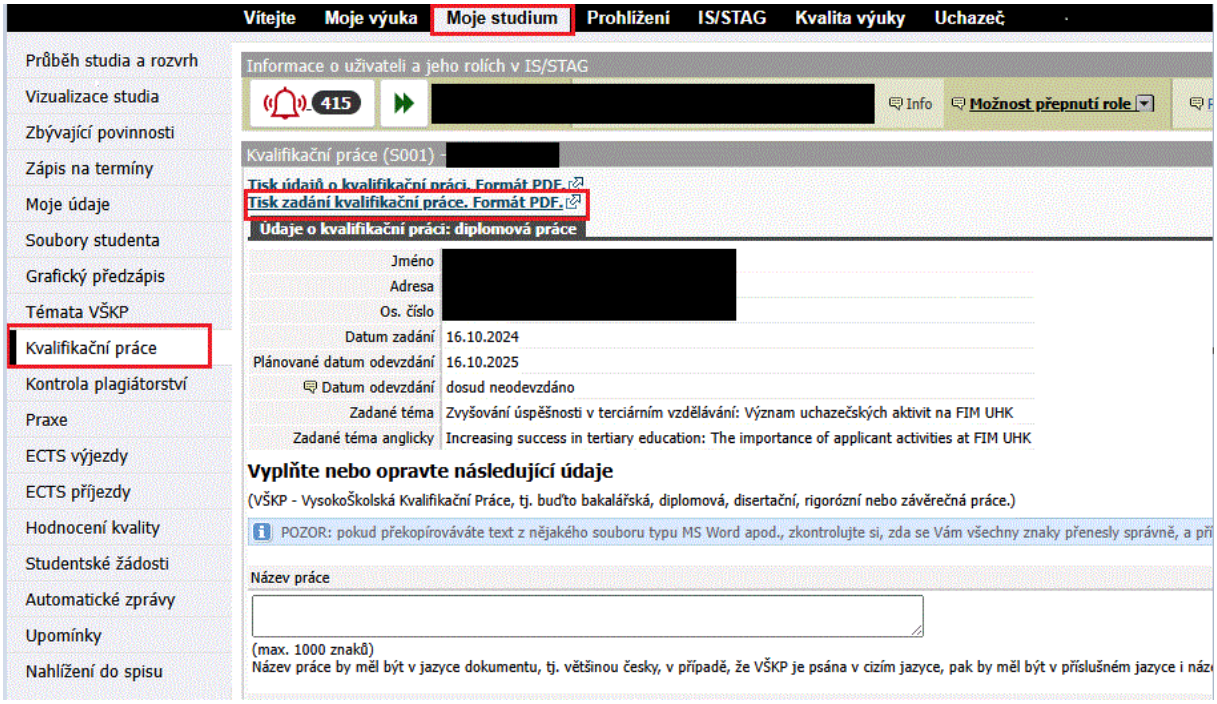
1. Studenti bakalářského studia zpracují podklad pro zadání práce v 5. semestru, studenti navazujícího magisterského studia ve 3. semestru.
2. Student je povinen **zpracovat podklad** včetně schválení vedoucím práce v termínu určeném harmonogramem příslušného akademického roku - zpravidla **do 15. října.**
3. K tomuto účelu využije z první fáze připravený vytvořený *podklad VŠKP k doplnění* (*Moje studium / Témata VŠKP*).
4. V podkladu v části *„Zásady pro vypracování“* zejména vymezí stručný **cíl práce** a její **rámcovou osnovu**. Do části *„Literatura“* lze doplnit **klíčové publikace**, z nichž bude práce vycházet. Nedoporučujeme data do podkladu kopírovat z jiných aplikací, může dojít ke změně znaků. Vypište údaje ručně. **V této fázi je ještě možné upravit (přepsat) název tématu.** Je nutné uvést název tématu anglicky.
5. Po dopracování podkladu student nastaví v části *„Stav schvalování“* hodnotu *“Studentem dopracován doplňovací podklad VŠKP”*, podklad ULOŽÍ a **o vypracování informuje vedoucího práce.**



6. **Vedoucí práce** studentovi **podklad elektronicky schválí, nebo zamítne =** vrátí podklad znovu k dopracování (*Moje výuka / Témata VŠKP / Hromadné schvalování témat*).
7. Práce schválená vedoucím práce je následně rovněž elektronicky schvalována vedoucím katedry, jejíž pracovník práci vede. **Vedoucí katedry podklad schválí, nebo zamítne** = vrátí

k dopracování. **POZOR: Po ukončení schvalovacího procesu vedoucím katedry již nelze schválený podklad VŠKP později měnit!**

8. Doplněná nová data ze schváleného podkladu VŠKP jsou referentkou příslušné katedry převedena do Kvalifikační práce a data o práci jsou konečná (k nahlédnutí následně v IS/STAG – *Moje studium / Kvalifikační práce*).
9. Schválené „Zadání práce“ pro vložení do závěrečné práce, viz *„Metodické pokyny pro vypracování závěrečných prací“* je k dispozici pod Moje studium - Kvalifikační práce, odkaz **Tisk zadání kvalifikační práce. Formát PDF** – použije se pro vložení do připravované elektronické verze i fyzického výtisku práce jako poslední strana práce.



Přihlašování témat závěrečných prací a zpracování podkladu pro zadání závěrečné práce probíhá pouze elektronickou formou. Podklad se netiskne a neodevzdává v papírové podobě na katedru.