

Zápisy do 2. a vyšších ročníků akademického roku 2022/2023 na FIM UHK

Pro akademický rok 2022/2023 budou zápisy do vyšších ročníků probíhat v IS/STAG, formou tzv. „samozápisů“.

Studenti samostatně provedou zápis do ročníku v IS/STAG podle návodu níže. Provedení zápisu je **povinné** pro všechny studenty, kteří budou pokračovat ve studiu v akademickém roce 2022/2023 (netýká se studentů, kteří požádali o uzavření studia a vyhodnocení před SZZ nejpozději k 31. 8. 2022). Pokud IS/STAG vyhodnotí, že student nemůže být zapsán samozápisem, **musí se student dostavit k zápisu osobně**, dle rozpisu studijního oddělení (níže) a zápis provede referentka SO.

Pokud se student bez zdůvodněné omluvy nezapíše, je jeho studium ukončeno podle § 56 odst. 1 písm. b) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů.

Samozápisy se týkají:

- studentů bakalářského a navazujícího magisterského studia, kteří pokračují ve studiu v roce 2022/2023
- studentů, kteří se vrací z přerušení studia

Samozápisy se netýkají:

- studentů doktorského studia (zapíší se podle zvláštních pokynů, které obdrží e-mailem)
- studentů, kteří mají uzavřené studium a pouze čekají na vykonání SZZ (plyne jim 2letá lhůta pro vykonání SZZ)
- studentů, kterým byla schválena změna formy studia a byli o tom vyzooměni studijním oddělením (takoví studenti budou zapsáni přímo studijním oddělením)

Samozápisy

Samozápisy probíhají v době **1. 9. – 18. 9. 2022**. V tomto období si všichni studenti, kterých se samozápisy týkají, provedou zápis do ročníku dle návodu níže.

V IS/STAG se během samozápisu provedou kontroly na postupový počet kreditů a 2x nesplněné povinné předměty. Pokud bude student vyhodnocen, že se může zapsat do vyššího ročníku, bude vyzván k potvrzení správnosti zapsaných výsledků studia (Zápisový list A) a k potvrzení dokumentů bezpečnosti práce a požární ochrany (BOZP a PO). Výsledek zápisu bude zobrazen v portálu.

Návod na provedení samozápisu

V části IS/STAG – Moje studium – Průběh studia, portlet Výsledky studia, klikněte na odkaz **Kontrola studijních výsledků a registrace do akad. roku 2022/2023**

Univerzita Hradec Králové | PORTÁL IS/STAG

Vítejte | **Moje studium** | Prohlížení | Kvalita výuky | Uchazeč

Průběh studia | Informace o uživateli a jeho rolích v IS/STAG
Role / uživatel Student: | Poplatky za studium | [ještě zbývá 1191 dní studia](#)

Vizualizace studia | Výsledky studia (S012) -
2019/2020 | ZS i LS | Kredity: uznané-získané/plán-stud. průměr celk. 0 - 55/66 - 1.95 za rok 0 - 0/0 - 0

Zbývajících povinností | **Kontrola studijních výsledků a registrace do akad. roku 2022/2023**

Zápis na termíny | [Formulář pro tisk průběhu studia](#)
[Formulář pro tisk potvrzení o studiu](#)

Moje údaje | Celková odstudovaná doba studia: **273 dní** (tj. 0,7 let)
[Zápisy do ročníků](#)

Předzápis | Plnění předmětů (S010) - I1800306
Rok 2018/2019 | Semestr ZS i LS | Zobrazovat také uznané předměty

Grafický předzápis | **Známky a zápočty** | [Zapsané termíny](#) | [Vypsané termíny](#) | [Předměty bez termínů](#)

Burza zápisů

Témata VŠKP

Kvalifikační práce

V následujícím okně budete vyzváni ke kontrole Zápisového listu A (výsledky dosažené v roce 2021/22), potvrzení pravidel BOZP a PO. Zaškrtněte potvrzení a klikněte na tlačítko **Provést zápis do akademického roku 2022/2023**.

Kontrola studijních výsledků a registrace do akad. roku 2019/2020

Registrace studentem do akad. roku 2019/2020 probíhá od 04.06.2019 do 31.08.2019.

Zkontrolujte si hodnocení z předmětů studovaných v minulém akademickém roce —
Zápisový list A pro akademický rok 2018/2019

Pokud je něco v nepořádku v hodnocení předmětů minulého akademického roku, navštivte studijní oddělení své fakulty, na pozdější reklamace nebude brán zřetel.)
 potvrzuji, že jsem provedl(a) kontrolu zápisového listu A a všechny údaje v něm uvedené jsou v souladu se skutečností

Zároveň potvrzuji, že jsem se seznámil(a) s pravidly BOZP a PO uvedenými na <https://www.uhk.cz/cs/fakulta-informatiky-a-managementu/studium/prakticke-informace/zapisy>

Provést zápis do akademického roku

Po úspěšném průběhu kontrol jste zapsáni.

Vizualizace studia | Výsledky studia (S012) - I1800306
2019/2020 | ZS i LS | Kredity: uznané-získané/plán-stud. průměr celk. 0 - 55/66 - 1.95 za rok 0 - 0/0 - 0

Zbývajících povinností | **Vaše registrace do akademického roku 2019/2020 byla provedena.**

Zápis na termíny | [Formulář pro tisk průběhu studia](#)
[Formulář pro tisk potvrzení o studiu](#)

Moje údaje | Celková odstudovaná doba studia: **273 dní** (tj. 0,7 let)
[Zápisy do ročníků](#)

Předzápis | **Kontrola studijních výsledků a registrace do akad. roku 2019/2020**
 Registrace do dalšího ročníku proběhla v pořádku.
 Registrace studentem do akad. roku 2019/2020 probíhá od 04.06.2019 do 31.08.2019.

Grafický předzápis | **Dne 05.06.2019 jste se úspěšně registroval(a) do dalšího ročníku (resp. do akademického roku 2019/2020)**

Burza zápisů

Témata VŠKP

Kvalifikační práce

ECTS výjezdy

Hodnocení kvality

Studentské žádosti

Student, který se nemůže zapsat samozápisem

Pokud některá z kontrol samozápisu vyhodnotí, že se student nemůže zapsat....

Kontrola studijních výsledků a registrace do akad. roku 2019/2020

Registrace studentem do akad. roku 2019/2020 probíhá od 04.06.2019 do 31.08.2019.

Provedené fakultou požadované kontroly studia, ve kterých jste neuspěl(a):

1. Máte dvakrát zapsaný nesplněný předmět (KIKM/ZMI2, KIT/SYSP).

Zápis do dalšího ročníku tedy nelze tímto způsobem provést. Pokud Vám byla udělena výjimka a máte děkanem/děkanou schváleny upravené podmínky pro pokračování ve studiu, navštivte Vaše studijní oddělení. Pokud nemáte splněny podmínky pro postup do dalšího roku studia a nemáte výjimku udělenou, bude studium ukončeno pro nesplnění požadavků vyplývajících ze Studijního a zkušebního řádu UHK. Kontaktujte studijní oddělení, abyste se vyjádřil(a) k podkladům, které jsou ve STAG uvedeny.

Kontrola studijních výsledků a registrace do akad. roku 2019/2020

Registrace studentem do akad. roku 2019/2020 probíhá od 04.06.2019 do 31.08.2019.

Provedené fakultou požadované kontroly studia, ve kterých jste neuspěl(a):

1. 45 kreditů není podle čl. 16 odst. (3) Studijního a zkušebního řádu Univerzity Hradec Králové dostatečný počet kreditů nutných pro úspěšné ukončení akademického roku.

Zápis do dalšího ročníku tedy nelze tímto způsobem provést. Pokud Vám byla udělena výjimka a máte děkanem/děkanou schváleny upravené podmínky pro pokračování ve studiu, navštivte Vaše studijní oddělení. Pokud nemáte splněny podmínky pro postup do dalšího roku studia a nemáte výjimku udělenou, bude studium ukončeno pro nesplnění požadavků vyplývajících ze Studijního a zkušebního řádu UHK. Kontaktujte studijní oddělení, abyste se vyjádřil(a) k podkladům, které jsou ve STAG uvedeny.

Je nutné provést zápis na studijním oddělení. Student se dostaví osobně v některém z uvedených termínů na studijní oddělení:

19. 9. 2022	8:00 – 11:00	12:30 – 14:30
20. 9. 2022	8:00 – 11:00	12:30 – 14:30
21. 9. 2022	8:00 – 11:00	12:30 – 14:30
22. 9. 2022	8:00 – 11:00	12:30 – 14:30
23. 9. 2022	8:00 – 11:00	12:30 – 14:30

Mimořádný zápis

Student, který **nesplnil minimální počet kreditů** k zápisu do dalšího roku studia, si může podat **žádost o mimořádný zápis s odůvodněním**, proč nesplnil požadovaný počet kreditů. Tuto žádost odevzdá na studijní oddělení do **31. srpna 2022**. Podepsanou žádost lze doručit také elektronicky z univerzitní emailové adresy studenta formou čitelného skenu na studijni.fim@uhk.cz.

Součástí žádosti je doklad o platbě na 300,-Kč (číslo účtu 2733582/0800, variabilní symbol 12990). **Formulář žádosti** je na webových stránkách fakulty – Studium – Praktické informace. Pokud bude žádosti vyhověno (studijní oddělení kontaktuje studenta e-mailem nebo telefonicky), student se zapíše prostřednictvím studijního oddělení ve výše uvedených termínech (lze i mimo uvedené termíny, po předchozí domluvě se studijním oddělením).

Prodloužení zkuškového období

Student, kterému vyučující umožní absolvovat zkuškový termín u předmětu z letního semestru ještě v průběhu zimního semestru akademického roku 2022/23, si požádá o prodloužení zkuškového období do plánovaného termínu zkoušky. K žádosti připojí vyjádření vyučujícího. Dokument odevzdá na studijní oddělení do **31. srpna 2022**.

Formulář žádosti je na webových stránkách fakulty – Studium – Praktické informace. Žádost je bez poplatku. Žádost lze doručit také elektronicky z univerzitní emailové adresy studenta formou

čitelného skenu na studijni.fim@uhk.cz. Pokud bude žádosti vyhověno (studijní oddělení kontaktuje studenta e-mailem nebo telefonicky), student se zapíše prostřednictvím studijního oddělení ve výše uvedených termínech (lze i mimo uvedené termíny, po předchozí domluvě se studijním oddělením).

Třetí zápis předmětu

Student, který **nevykoná zkoušku z předmětu, jehož absolvování je pro daný studijní program povinné a který má student zapsán podruhé**, si může podat **žádost o třetí zápis předmětu s odůvodněním**, proč daný předmět opětovně nesplnil. Tuto žádost odevzdá na studijní oddělení do **31. srpna 2022**.

Součástí žádosti je doklad o platbě na 300,-Kč (číslo účtu 2733582/0800, variabilní symbol 12990). [Formulář žádosti](#) je na webových stránkách fakulty – Studium – Praktické informace. Žádost lze doručit také elektronicky z univerzitní emailové adresy studenta formou čitelného skenu na studijni.fim@uhk.cz. Pokud bude žádosti vyhověno (studijní oddělení kontaktuje studenta e-mailem nebo telefonicky), student se zapíše prostřednictvím studijního oddělení ve výše uvedených termínech (lze i mimo uvedené termíny, po předchozí domluvě se studijním oddělením).

Další důležité informace související se zápisem

Potvrzení o studiu

Elektronické potvrzení o studiu – pokud je student zapsán samozápisem do akademického roku 2022/2023, může si sám vygenerovat elektronické potvrzení o studiu z IS/STAG (Moje studium – Průběh studia – Dokumenty – Elektronické potvrzení o studiu). Vygenerovaný dokument obsahuje elektronickou pečeť UHK a časové razítko. Elektronické potvrzení o studiu je možné převést autorizovanou konverzí do listinné podoby. Autorizovanou konverzi na žádost provádějí kontaktní místa veřejné správy (CzechPoint).

Tištěné potvrzení o studiu – je možné potvrdit **zapsanému** studentovi v **úředních hodinách**.

Student si sám vytiskne potvrzení z IS/STAG – Moje studium – Průběh studia – Dokumenty – Potvrzení o studiu.

Na tiskopisech z jiných institucí (např. dopravce, ČSSZ), kde je požadováno potvrzení o studiu, student vyplní osobní údaje a období akademického roku (1. 9. 2022 – 31. 8. 2023).

Ubytovací stipendium

O ubytovací stipendium student nežádá. Student, který splnil podmínky pro udělení ubytovacího stipendia, obdrží stipendium v průběhu ledna (za období od 1. září do 31. prosince) a v průběhu července (za období od 1. ledna do 30. června) výhradně na bankovní účet vedený v IS/STAG – Moje studium – Moje údaje.

Sociální stipendium

Student, který splnil podmínky pro udělení sociálního stipendia, si podá žádost podle pokynů zveřejněných na webových stránkách fakulty – Studium – Praktické informace – Stipendia <https://www.uhk.cz/cs/fakulta-informatiky-a-managementu/studium/prakticke-informace/stipendia#SocialniStipendium> .

Úprava osobních údajů

Studenti si sami zkontrolují a upraví své kontaktní údaje (korespondenční adresu, osobní e-mail, telefon, bankovní účet) v IS/STAG – Moje studium – Moje údaje, portlet Úprava osobních údajů studenta. Číslo datové schránky je nutné nahlásit prostřednictvím univerzitního emailu na studijni.fim@uhk.cz.

Pokud student potřebuje změnit příjmení nebo adresu trvalého bydliště, učiní tak na studijním oddělení v úředních hodinách s občanským průkazem.

Některé důležité termíny z harmonogramu akademického roku 2022/2023

5. 9. 2022 - 2. 10. 2022

- standardní předzápis v IS/STAG (zápis předmětů a přihlášení rozvrhových akcí na zimní semestr)
- přihlášení k SZZ do IS/STAG pro zkušební období v zimním semestru (SZZ leden 2023)
- studenti, kteří chtějí vykonat **SZZ v lednu 2023** a potřebují zapsat předmět nasazený v letním semestru (např. PJKT2, DIPL2) kontaktují e-mailem v období 5. 9. - 2. 10. studijní oddělení a požádají o zápis takového předmětu, zápis provede studijní oddělení.

15. 10. 2022

- konečný termín dopracování „Doplňovacího podkladu VŠKP“ prostřednictvím IS/STAG

15. 11. 2022

- konečný termín pro podání žádosti o sociální stipendium
- konečný termín pro potvrzení přiděleného termínu SZZ v lednu 2023
- konečný termín pro odevzdání závěrečné práce před SZZ v lednu 2023
- konečný termín pro podání žádosti o uzavření studia před SZZ v lednu 2023

5. 3. 2023

- konečný termín pro přihlášení témat závěrečných prací prostřednictvím IS/STAG

Všechny termíny naleznete v [Harmonogramu akademického roku 2022/23](#).

Úřední hodiny studijního oddělení

pondělí	8:00 – 10:00 hod.
úterý	13:00 – 15:00 hod.
středa	8:00 – 10:00 hod.
čtvrtek	13:00 – 15:00 hod.

Kontakt

t: +420 49333 2211, 2212, 2213, 2214, 2222

e: studijni.fim@uhk.cz

Korespondenční adresa

Univerzita Hradec Králové
Studijní oddělení FIM
Rokitanského 62
500 03 Hradec Králové