Univerzita
Hradec Králové
Fakulta informatiky
a managementu

Výnos děkanky FIM č. 10/2026

Pravidla pro přijímací řízení a podmínky pro přijetí ke studiu na Fakultě informatiky a managementu Univerzity Hradec Králové na akademický rok 2027/2028

V souladu s čl. 25 Statutu Univerzity Hradec Králové se **bude přijímací řízení ke studiu v bakalářských, navazujících magisterských a doktorských studijních programech** realizovaných v českém jazyce v roce 2027 na FIM řídit těmito pravidly.

Čl. 1

Základní principy přijímacího řízení

(1) Přijímací řízení je založeno na základě řádně podané a zaevidované přihlášky uchazeče.
(2) Pokud je možné realizovat přijímací řízení prezenčně, jsou studenti ke studiu ve všech bakalářských, navazujících magisterských a doktorských studijních programech přijímáni na základě výsledků prezenčních přijímacích zkoušek.
(3) V případě, že mimořádná situace neumožní v bakalářských a navazujících magisterských studijních programech konání přijímacích zkoušek prezenčně v původních termínech, bude jako rozhodující kritérium pro přijetí použit průměrný prospěch stanovený pro jednotlivé studijní programy v příloze č. 1 **„Kritéria hodnocení a stanovení pořadí nejúspěšnějších uchazečů pro přijetí ke studiu na FIM UHK na akademický rok 2027/2028“** (dále jen **příloha č. 1**). **V takovém případě se přijímací zkoušky nekonají.**
(4) O změnách v přijímacím řízení v důsledku zavedení mimořádných opatření je fakulta povinna informovat uchazeče nejpozději 15 dní před plánovaným termínem písemné přijímací zkoušky.
(5) V případě udělení nové akreditace studijního programu, který přímo nahrazuje stejnojmenný studijní program, pro který je vypsáno přijímací řízení, si fakulta vyhrazuje právo přijmout a zapsat studenta již na novou akreditaci stejnojmenného programu.
(6) V případě, že počet podaných a řádně zaevidovaných přihlášek studijního programu nepřevýší významně plánovaný počet přijímaných studentů, může děkanka fakulty rozhodnout o prominutí přijímacích zkoušek. V takovém případě bude kladné rozhodnutí o přijetí vydáno všem přihlášeným uchazečům.

Čl. 2

Forma a náplň přijímací zkoušky

(1) Přijímací zkoušky ke studiu v bakalářských studijních programech *Aplikovaná informatika*, *Informační a síťová bezpečnost* a *Informační management* a v navazujících magisterských studijních programech *Aplikovaná informatika, Datová věda* a *Informační management* ve všech programech i formách se budou konat formou písemných testů.
(2) Přijímací zkoušky ke studiu v bakalářských studijních programech *Ekonomika a management* a *Management cestovního ruchu* a v navazujícím magisterském programu *Ekonomika a management* proběhnou ve všech programech i formách studia formou písemných testů.
(3) Přijímací zkoušky na doktorský stupeň studia proběhnou ve všech studijních programech formou pohovoru a písemného testu z cizího jazyka.

(4) Uchazeč (nevztahuje se na uchazeče o doktorský studijní program) absolvuje celou přijímací zkoušku anonymně; je identifikován pouze svým číslem přihlášky.
(5) Konkrétní verze testů pro jednotlivé dny přijímacích zkoušek vylosuje v předstihu komise jmenovaná k tomuto účelu děkankou fakulty.

Čl. 3
Zkušební předměty

(1) Zkušební předměty pro jednotlivé studijní programy jsou uvedeny v **příloze č. 1 k tomuto výnosu.**
(2) Bližší informace o jednotlivých zkušebních předmětech, tj. zejména rozsah požadovaných znalostí a forma testu, jsou zveřejněny prostřednictvím webových stránek fakulty v části pro uchazeče.
(3) Není-li v příloze č. 1 k tomuto výnosu vymezeno jinak, nelze u jednotlivých zkušebních předmětů používat jiné pomůcky než psací potřeby. Není povolen mobilní telefon, tablet, počítač, chytré hodinky, chytré brýle, sluchátka a obdobná elektronická zařízení.
(4) Vyskytne-li se u uchazeče během zkoušky nepovolená pomůcka nebo zařízení, bude uchazeč dozorující osobou z přijímací zkoušky vyloučen, a to bez jakékoli náhrady. Přijímací zkouška bude ihned klasifikována stupněm ‚neprospěl/a' bez ohledu na to, zda tato pomůcka nebo zařízení byly skutečně použity.

Čl. 4
Způsob hodnocení v rámci přijímacího řízení

(1) Na základě žádosti a doložených skutečností může být část přijímacích zkoušek prominuta. Konkrétní kritéria pro prominutí přijímací zkoušky z vybraných předmětů jsou uvedena v **příloze č. 1 tohoto výnosu**.
(2) Výsledky písemných testů se hodnotí lineárně dle počtu správných odpovědí (řešení) od 0 do maximálního počtu bodů. Konkrétní hodnocení jednotlivých testů je uvedeno v **příloze č. 1.**
(3) Jediným kritériem, rozhodujícím o přijetí, je pořadí nejlepších uchazečů vytvořené na základě souhrnných výsledků za jednotlivé části přijímacího řízení. V případě rovnosti dosažených bodů u více uchazečů se návrh přijímací komise řídí zásadou, že musí být tito uchazeči buď všichni přijati, nebo naopak všichni nepřijati.
(4) Pokud někteří z přijatých uchazečů nepotvrdí nástup ke studiu, může se bodová hranice rozhodující o přijetí snížit a dodatečně mohou být přijati ti nejlepší z uchazečů, kteří podle původního rozhodnutí nebyli přijati z kapacitních důvodů. Tito uchazeči následně obdrží nové rozhodnutí o přijetí.
(5) Děkanka fakulty může:
   a) prominout přijímací zkoušku uchazeči na základě rozhodnutí o přijetí vydaného v přijímacím řízení předešlého roku, pokud se uchazeč nemohl ze závažných důvodů zapsat do příslušného akademického roku studia a zároveň podal žádost o odklad nástupu nejpozději v termínu do konce zápisů do předešlého akademického roku;
   b) může v rámci řízení o přezkoumání rozhodnutí přihlédnout k mimořádným výsledkům uchazeče v oblasti studia a k délce a výsledkům předešlého studia předmětů ověřovaných v rámci přijímacího řízení.

Čl. 5

Podmínky přijetí zahraničních uchazečů do studijních programů uskutečňovaných v českém jazyce

(1) Zahraniční uchazeči studijních programů v českém jazyce procházejí přijímacím řízením v českém jazyce dle výše uvedených principů.
(2) Zahraniční uchazeči, kteří nesložili maturitní zkoušku z českého nebo slovenského jazyka, nebo od jejich maturitní zkoušky z českého jazyka uplynulo déle než 5 let, jsou povinni do 31. 5. 2027 doložit ***úspěšné složení zkoušky z českého jazyka*** nebo uznávaný ekvivalent **dle čl. 2, odst. (6) přílohy č. 1 tohoto výnosu „Doložení splnění jazykové kompetence z českého jazyka u zahraničních uchazečů“**, nebo se přihlásit ke zkoušce z českého jazyka na Institutu dalšího vzdělávání (IDV) FIM UHK[1], která proběhne v období od 1. 5. 2027 do 31. 5. 2027. Zkouška z IDV FIM je platná pouze pro přijímací řízení konaná dle tohoto výnosu v tomtéž roce. Pokud děkanka rozhodne o vypsání dalšího kola přijímacího řízení, budou příslušné termíny pro doložení splnění jazykových kompetencí upřesněny spolu s tímto vyhlášením. Na později doručené dokumenty nebude brán zřetel.
(3) V případě, že uchazeč se v minulém období ucházel o přijetí nebo v současném nebo v minulém období na FIM UHK studoval, či studuje bez úspěšného absolvování studia, je nutné doložit podmínku splnění jazykové úrovně dle čl. 5 bodu (2) tohoto výnosu opětovně, případně se znovu přihlásit ke vstupnímu testu z českého jazyka prostřednictvím IDV FIM UHK.
(4) V případě, že uchazeči úspěšně dokončili vysokoškolské studium, které proběhlo v českém jazyce, nemusejí jazykový certifikát dokládat. Uchazeč doloží diplom z VŠ, případně dodatek k diplomu s uvedenou informací o jazyce výuky. Doklady nesmějí být starší 5 let, tj. musejí být datovány mezi rokem 2022 a současností.
(5) Jiný způsob doložení splnění jazykových kompetencí podléhá schválení proděkana pro studijní záležitosti.
(6) Zahraniční uchazeči jsou povinni doložit nejpozději do 31. 5. 2027, v případě druhého kola přijímacího řízení, bude-li vyhlášeno, nejpozději do 31. 7. 2027 úředně ověřenou kopii nostrifikační doložky (uznání platnosti vysvědčení o maturitní zkoušce či uznání platnosti diplomu) nebo projít procesem interní nostrifikace provedené za účelem přijímacího řízení na UHK[2].

Čl. 6

Závazné termíny konání přijímacích zkoušek na bakalářské a navazující magisterské studijní programy

(1) Přijímací zkoušky prvního kola přijímacího řízení proběhnou v době **od 1. 6. do 30. 6. 2027**.
(2) Nebude-li po prvním kole naplněna kapacita studijního programu, přijímací zkoušky druhého kola přijímacího řízení proběhnou v době od 15. 8. do 31. 8. 2027.
(3) Rozhodnutí o výsledku přijímacího řízení bude vydáno do **10 dnů od konání přijímací zkoušky**. O dalších kolech a termínech může rozhodnout děkanka.
(4) **Náhradní termín přijímací zkoušky se nekoná.**
(5) Termíny, v nichž mohou uchazeči nahlédnout do materiálů, které mají význam pro rozhodnutí o jejich přijetí ke studiu, lze dohodnout prostřednictvím studijního oddělení **po dobu tří dnů od zveřejnění výsledků přijímacího řízení** na portálu přijímacího řízení. Vysvětlení a vyřešení případné stížnosti na opravu a bodové hodnocení zajistí členové příslušných zkušebních komisí. V nadále sporných případech se uchazeč obrátí na proděkana pro studijní záležitosti.

---

[1] viz http://www.uhk.cz/fim/idv
[2] viz https://www.uhk.cz/cs/univerzita-hradec-kralove/zahranici/uznani-zahranicniho-vs-vzdelani

(6) Těmito ustanoveními není dotčeno právo uchazeče nahlížet do svých materiálů v souladu s §50, odst. 5 zákona o vysokých školách i v jiné době na základě dohody se studijním oddělením.
(7) **Konečný termín, ve kterém děkanka fakulty vyhoví případné žádosti o přezkoumání rozhodnutí nebo ji se zamítavým stanoviskem předá rektorovi, je 15. 9. 2027,** s výjimkou těch žádostí, které obdrží po tomto datu. Ty budou vyřešeny do **termínu skončení přijímacího řízení, který FIM UHK stanoví na 10. 10. 2027**.

Čl. 7

Závazné termíny přijímacího řízení na doktorské studijní programy

(1) Přijímací pohovory prvního kola proběhnou v termínech od 15. 6. 2027 do 2. 7. 2027. O vypsání dalších termínů přijímacího řízení může rozhodnout děkanka po dohodě s předsedou oborové rady příslušného studijního programu. V takovém případě druhé kolo proběhne v termínu od 1. 9. 2027 do 1. 10. 2027.
(2) Rozhodnutí o výsledku přijímacího řízení bude vydáno do 10 dnů od data konání pohovorů. Na ostatní se v přiměřené míře vztahují termíny uvedené pro přijímací řízení v bakalářských a magisterských studijních programech.

Čl. 8

Harmonogram přijímacích zkoušek

(1) Závazné konkrétní termíny konání přijímacích zkoušek pro jednotlivé programy a formy studia budou uvedeny v **příloze č. 2 „Harmonogram přijímacích zkoušek na FIM 2027“**, kterou zpracuje studijní oddělení na základě znalosti počtu přihlášek na jednotlivé programy a formy studia do konce dubna 2027.
(2) Uchazeči budou včas informováni prostřednictvím informačního systému univerzity o době a místě konání přijímací zkoušky.

Čl. 9

Vytváření zkušebních komisí a přijímací komise

(1) Zkušební komise pro jednotlivé zkušební předměty přijímacího řízení jmenují vedoucí kateder takto:
- zkušební komisi pro předmět matematika jmenuje vedoucí Katedry informatiky a kvantitativních metod;
- zkušební komisi pro předmět matematika a informatika jmenuje vedoucí Katedry informačních technologií;
- zkušební komisi pro předmět informatika a matematika jmenuje vedoucí Katedry informatiky a kvantitativních metod;
- zkušební komisi pro cizí jazyky jmenuje vedoucí Katedry aplikované lingvistiky;
- zkušební komisi pro předmět všeobecné znalosti (zeměpis a základy společenských věd) jmenuje vedoucí Katedry rekreologie a cestovního ruchu;
- zkušební komisi pro předmět management jmenuje vedoucí Katedry managementu;
- zkušební komisi pro předměty ekonomie, podniková ekonomika a účetnictví jmenuje vedoucí Katedry ekonomie;
- členy a předsedu zkušební komise pro předměty zkoušené v rámci přijímacího řízení do doktorského studijního programu jmenuje děkanka fakulty.

(2) Předsedy zkušebních komisí pro jednotlivé předměty jsou vedoucí příslušných kateder. Úkolem zkušebních komisí je zajistit přípravu dostatečného počtu verzí zkušebních testů, zadat tyto testy uchazečům, provést jejich opravu a předat výsledky zaznamenané do formuláře, který vydá studijní oddělení. Formuláře následně zpracuje studijní oddělení.
(3) Úkolem zkušebních komisí je též po skončení přijímacích zkoušek archivovat použitá zadání testů včetně jejich řešení (pokud je ve formě výběru odpovědí) v písemné i elektronické formě se záznamem o datu a studijním programu, pro který byla daná verze použita.
(4) Zkušební komise pro doktorské studijní programy je minimálně 5členná a jejími členy jsou proděkan pro vědu a výzkum, garant studijního programu, garanti ostatních doktorských studijních programů, a proděkanem pro vědu a výzkum navržení členové oborových rad doktorských studijních programů. Konečné složení komise, včetně určení předsedy komise, navržené proděkanem pro vědu a výzkum stanovuje děkanka fakulty.
(5) Přijímací komise je složena z vedoucích kateder a vedoucí studijního oddělení, její činnosti koordinuje proděkan pro studijní záležitosti.
(6) Úkolem přijímací komise je kontrolovat bezchybnost průběhu přijímacího řízení, zejména dodržování právních norem, vnitřních předpisů UHK a FIM.
(7) Přijímací komise předkládá děkance fakulty návrh na rozhodnutí o přijetí jednotlivých uchazečů.
(8) Jediným kritériem, kterým se přijímací komise při formulaci tohoto návrhu řídí, je pořadí nejlepších uchazečů stanoveného dle čl. 4, odst. 3.

Čl. 10

Závěrečná ustanovení

(1) Tato pravidla upravují přijímací řízení, které proběhne v roce 2027 a na jehož základě budou zapsáni noví studenti ke studiu v **bakalářských, navazujících magisterských a doktorských** studijních programech v akademickém roce 2027/2028.
(2) Tato pravidla byla projednána a schválena Akademickým senátem FIM UHK dne 18. 11. 2026.

V Hradci Králové dne 23. listopadu 2026

prof. Ing. Mgr. Petra Marešová, MBA, Ph.D.
Digitálně podepsal prof. Ing. Mgr. Petra Marešová, MBA, Ph.D.
Datum: 2026.11.23 16:50:21 +01'00'

prof. Ing. Mgr. Petra Marešová, Ph.D., MBA
děkanka

Přílohy:

1. „Kritéria hodnocení a stanovení pořadí nejúspěšnějších uchazečů pro přijetí ke studiu na FIM UHK na akademický rok 2027/2028“
2. „Harmonogram přijímacích zkoušek na FIM 2027“ (Zpracuje studijní oddělení na základě znalosti počtu přihlášek na jednotlivé studijní programy do konce dubna 2027.)