**Příloha č. 1.: Žádost o přiznání stipendia za zahraniční odbornou stáž**

Jméno:

Příjmení:

Datum narození:

Studijní program a obor:

Druh studia (nehodící se škrtněte): bakalářské /navazující magisterské / doktorské

Číslo účtu, kam bude zasláno stipendium (včetně kódu banky):

Stát pobytu:

Instituce:

Adresa instituce:

Kontaktní osoba na instituci (včetně emailu):

Termín zahraničního pobytu (od-do):

Typ cesty (studijní pobyt, pracovní stáž, výzkumná stáž, letní škola,…):

Datum, místo, podpis:

K žádosti přiložte potvrzení přijímající zahraniční instituce, které specifikuje termín stáže a povinnosti studenta vykonávané v rámci stáže.

*Vyjádření katedry/ústavu:*

Souhlasím s navrhovaným zahraničním pobytem

Nesouhlasím s navrhovaným zahraničním pobytem

Datum, podpis

*Vyjádření proděkana pro zahraniční záležitosti:*

Souhlasím s navrhovaným zahraničním pobytem

Nesouhlasím s navrhovaným zahraničním pobytem

Datum, podpis

*Referát vědy a zahraničních styků:*

Výše stipendia:

Datum zaslání stipendia:

Podpis:

**Příloha č. 2. Potvrzení o absolvování pobytu**

# STUDENT MOBILITY

# CONFIRMATION OF STAY

|  |
| --- |
| NAME OF STUDENT:  Sending institution: University of Hradec Králové Academic year:  Coordinator of the placement:  Tel.: +420 493 33……. E-mail: ………..@uhk.cz  Iternship period at host institution: from: *(day/month/year)*  to: *(day/month/year)* |

|  |
| --- |
| NAME OF HOST INSTITUTION:  Address:  Coordinator of the placement:  Tel.: E-mail: |
|  |
|  |

Above mentioned student has accomplished student mobility at our institution under my supervision, during a period confirmed in this form.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ……………………………………  Date of signature | ……………………………………...  Signature | ……………………………………...  Official stamp |

**EVALUATION FORM**

**The following questionnaire has been drawn up to help evaluate the final result of Mobility.**

**General competences:**

|  |
| --- |
| *Evaluation form key:**1=unsatisfactory; 2=needs improvement; 3=satisfactory; 4=above average; 5=outstanding*  \_\_\_ Quality of work (accurate and thorough)  \_\_\_ Quantity of work (met goals set by department)  \_\_\_ Use of time (efficient/effective use of time to complete tasks)  \_\_\_ Initiative (ability to work independently)  \_\_\_ Verbal communication skills  \_\_\_ Written communication skills  \_\_\_ Grasp of subject (understanding of applicable standards and procedures)  \_\_\_ Ability to apply classroom experience to real time projects  \_\_\_ Creativity  \_\_\_ Job judgement (ability to make appropriate work related decisions)  \_\_\_ Interpersonal relations/teamwork (effectiveness in working with peers and supervisors)  \_\_\_ Adaptability (ability to alter activities to accommodate change)  \_\_\_ Dependability: Punctuality  \_\_\_ Dependability: Attendance  \_\_\_ Problem solving/critical thinking skills |

**Other competences and skills awarded:**

|  |
| --- |
|  |

**Strengths of intern:**

|  |
| --- |
|  |

**Areas for improvement:**

|  |
| --- |
|  |

**What do you think the student gained from the internship?**

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ……………………………………  Date of signature | ……………………………………...  Signature | ……………………………………...  Official stamp |