



## Harmonogram účetní závěrky

V souvislosti s uzavíráním účtů státního rozpočtu, vypořádání všech hospodářských operací r. 2004, jejich včasnému a správnému zaúčtování a zvládnutí uzávěrkových účetních prací určuji dále uvedený časový harmonogram.

Dodržování rozpočtové kázně je podmínkou pro optimální čerpání rozpočtových prostředků, určení daňových výdajů a minimalizaci odvodu daně z příjmů.

V této souvislosti doporučuji s předstihem dohodnout termín likvidace pokladních dokladů a jakékoliv výplaty hotovosti.

### A. Finanční účtárna a pokladna

Vyúčtování záloh na drobné výdaje	3. prosince
Vyúčtování cestovních náhrad	15. prosince
Ukončení nákupů v hotovosti a vyúčtování	17. prosince
Předložení faktur k likvidaci a zaúčtování	15. prosince

### B. Mzdová účtárna a ekonomika práce

Podklady pro výplatu mezd zaměstnanců UHK	17. prosince
Dohody o vykonání práce a pracovní činnosti, a případné další výplaty z OON	17. prosince
Kontrolní výpočet mezd za prosinec	20. prosince
Dodatečné a opravné doklady za prosinec	6. ledna 2005

### C. Personální oddělení

Podklady pro výplatu mezd za XII/2004	13. prosince
---------------------------------------	--------------

Určeno všem zaměstnancům

V Hradci Králové 25. 11. 2004

Ing. Stanislav Klik  
kvestor UHK