

Rádi bychom Vás ubezpečili, že **Univerzitní knihovna Univerzity Hradec Králové** (dále jen „**Univerzitní knihovna**“) zpracovává a uchovává osobní údaje v souladu se všemi relevantními právními předpisy, zejména obecným nařízením EU 2016/679 o ochraně osobních údajů (dále jen „**GDPR**“) a zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů (dále jen „**ZOOÚ**“).

Abychom dostáli **informačním povinnostem** podle čl. 12 až 14 GDPR a § 11 ZOOÚ, předkládáme Vám informace o zpracování osobních údajů v rámci Univerzitní knihovny (dále jen „**Informace**“).

Tyto Informace jsou určeny **registrovaným uživatelům** Univerzitní knihovny, tj. zejména interním pedagogickým a vědeckým pracovníkům, studentům denního, distančního a kombinovaného studia, interním doktorandům jakož i ostatním zaměstnancům školy, a dále externím vyučujícím a doktorandům, účastníkům ostatních forem vzdělávání a ostatním uživatelům ze strany veřejnosti, kteří vyplnili registrační formulář a staly se tak registrovanými uživateli Univerzitní knihovny.

Tyto Informace jsou Vám předkládány **při registraci** uživatele a dále jsou **trvale zpřístupněny v elektronické podobě** na webové adrese www.uhk.cz/UHK/Centralni-pracoviste/Univerzitni-knihovna/Provozni-rady nebo ve **fyzické podobě** na recepci Univerzitní knihovny.

Informace o zpracování osobních údajů:

- **pro ostatní uživatele** Univerzitní knihovny; a
- **zaznamenávaných kamerovým systémem** Univerzitní knihovny včetně rozsahu a způsobu tohoto zpracování, jakož i bližší podmínky ochrany osobních údajů získaných ze záznamu kamerového systému,

jsou **trvale zpřístupněny v elektronické podobě** na webové adrese www.uhk.cz/UHK/Centralni-pracoviste/Univerzitni-knihovna/Provozni-rady nebo ve **fyzické podobě** na recepci Univerzitní knihovny.

Obecné informace o zpracování osobních údajů v rámci UHK a informace o tom, jaká máte **práva** v souvislosti s jejich zpracováním, naleznete na www.uhk.cz/gdpr.

1. Kdo zpracovává vaše osobní údaje

Správce Vašich osobních údajů, tedy tím, kdo určuje účel a prostředky zpracování osobních údajů, provádí zpracování a odpovídá za něj, je **Univerzita Hradec Králové**, Rokitanského 62/26, 500 03 Hradec Králové (dále jen „**UHK**“), jejíž je Univerzitní knihovna **celoškolským informačním pracovištěm**.

Náš e-mail je knihovna@uhk.cz a tel. číslo je + 420 493 331 333.

Za účelem ochrany osobních údajů se rovněž můžete obracet na **pověřence pro ochranu osobních údajů**, který mimo jiné dbá na to, aby veškeré zpracování osobních údajů u nás probíhalo řádně a v souladu s právní úpravou.

Pověřencem pro ochranu osobních údajů je **Mgr. Tomáš Cvrček**, e-mail: gdpr@uhk.cz, tel. č. + 420 493 332 534.

2. Jaké osobní údaje zpracováváme

V rámci Univerzitní knihovny zpracováváme pouze takové údaje **registrovaných uživatelů**, které jsou **nezbytné k poskytování knihovnických a informačních služeb našim registrovaným uživatelům**. Rozsah poskytovaných služeb Univerzitní knihovnou je stanoven **Knihovním řádem a pravidly poskytování knihovnických a informačních služeb** (dále jen „**Knihovní řád**“).

Kategoriemi osobních údajů, které zpracováváme, jsou zejména:

- i) **Základní identifikační údaje:** jméno a příjmení, datum narození, titul, adresa trvalého bydliště;
- ii) **Kontaktní údaje:** kontaktní adresa, číslo telefonu, e-mail;
- iii) **Transakční údaje:** tj. zejména údaje o realizovaných výpůjčkách a vracení dokumentů, údaje o prolongacích, rezervacích, objednávkách a upomínkách, poznámky vztahující se ke stavu půjčovaného dokumentu, přístupy k multifunkčním zařízením, heslo ke čtenářskému kontu, přihlášení čtenáře ke čtenářskému kontu, údaje ze vzájemné komunikace včetně nahlášení ztráty průkazu a dobu jejich trvání, zápisy o případném porušení Knihovního řádu, údaje o platbách za služby, údaje o postizích a jiných sankcích včetně údajů o jejich vymáhání.

Vaše osobní údaje zpracováváme **pouze v nezbytném rozsahu** pro příslušný dále uvedený účel.

3. Pro jaké účely zpracováváme osobní údaje

Zpracování osobních údajů **bez Vašeho souhlasu** je námi prováděno zejména pokud, je nezbytné pro tyto účely:

- i) **Uzavření a splnění smlouvy.** Podpisem Výpůjčního prohlášení s námi uzavíráte rámcovou smlouvu o výpůjčce ve smyslu ustanovení § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a o poskytování knihovnických a informačních služeb, na základě které mezi námi vzniká smluvní vztah, jehož předmětem je z naší strany poskytovat Vám požadované knihovnické a informační služby.

Abychom Vám tyto služby mohli řádně poskytovat, musíme Vás nejprve identifikovat. Za tím účelem zpracováváme zejména **základní identifikační údaje**;
- ii) **Uzavření a splnění smlouvy a náš oprávněný zájem.** Abychom Vás **mohli kontaktovat** ve věcech Vámi požadovaných knihovnických a informačních služeb, zejména abychom Vám mohli dálkově sdělovat informace o Vámi realizovaných výpůjčkách a o vracení dokumentů, o prolongacích, rezervacích, objednávkách nebo upomínkách, o stavu půjčovaného dokumentu, o případném porušení Knihovního řádu, o platbách za služby, či o postizích nebo jiných sankcích, jakož i o vymáhání pohledávek vůči Vám, a vést evidenci uživatelů, je **nezbytné pro splnění shora uvedené rámcové smlouvy** a současně i **v našem oprávněném zájmu**, kterým je nejen řádně Vám poskytovat Vámi požadované knihovnické a informační služby, ale současně i být ve vztahu k našemu majetku, zejména knihovnímu fondu, **řádným hospodářem a chránit jej**, zpracováváme Vaše **základní identifikační, kontaktní a transakční údaje**;
- iii) **Oprávněný zájem.** Na základě našeho oprávněného zájmu, kterým je poskytovat Vám i **další informace** týkající se našich služeb, které ale nepřesahují rozsah tzv. **příímého marketingu**,



abychom Vás o těchto službách mohli kontaktovat, můžeme zpracovávat Vaše **základní identifikační a kontaktní údaje**. K tomu co je tzv. přímý marketing a jaká máte práva při zpracování osobních údajů v rámci tohoto oprávněného zájmu, viz **Obecné informace** o zpracování osobních údajů v rámci UHK.

Rovněž na základě **našeho oprávněného zájmu**, kterým je ověření kvality a správnosti plnění sjednaných služeb, k testování nového software, pokud nejsou pro jeho zavedení dostatečná testovací data, či ke statistickým účelům v anonymizované podobě, můžeme zpracovávat **některé vaše osobní údaje**;

- iv) **Splnění právních povinností**. Některé Vaše osobní údaje můžeme rovněž zpracovávat, abychom řádně plnili povinnosti spojené s plněním účetních a daňových povinností, ochranou knihovního fondu nebo ke statistickým účelům v anonymizované podobě **vyplývající nám z právních předpisů**.

Za účelem **vědeckého či historického výzkumu**, či opět ke statistickým účelům v anonymizované podobě, můžeme také zpracovávat Vaše **některé osobní údaje** i pro splnění úkolu daného zákonem ve veřejném zájmu;

4. Jakou dobu osobní údaje uchováváme

Univerzitní knihovna zpracovává Vaše osobní údaje po minimální dobu, po kterou je povinna osobní údaje zpracovávat nebo po kterou je jejich uchování nezbytné. Archivace údajů se řídí právními předpisy, zejména **zákonem o archivnictví**, v podmínkách UHK pak konkrétně **Spisovým a skartačním řádem UHK**.

Osobní údaje **registrovaných uživatelů** uchováváme po **dobu platnosti čtenářské registrace, prodlouženou o půl roku**. Během tohoto půl roku má uživatel možnost si členství jednoduše obnovit, aniž by přišel o historii svých výpůjček.

Po uplynutí této doby veškeré údaje vymažeme/anonymizujeme (tedy smažeme základní identifikační údaje čtenáře a původní údaje již nepůjde ke čtenáři přiřadit), pokud nevidujeme vůči uživateli **žádné pohledávky**. Pokud **pohledávky evidujeme**, vymažeme/anonymizujeme údaje po uplynutí **1 roku od jejich úplného vyrovnání**.

Registrovaný uživatel, vůči kterému nemáme **žádné pohledávky**, je oprávněn požádat nás o **částečný výmaz** některých svých osobních údajů, aniž by přitom byla ukončena jeho registrace.

Částečnému výmazu podléhají tyto osobní údaje: údaje o vrácených prezenčních a absenčních výpůjčkách, údaje o provedených požadavcích, údaje o historii plateb.

Částečný výmaz provedeme do jednoho měsíce ode dne doručení žádosti.

Univerzitní knihovna však uchovává osobní údaje čtenáře, kterému byl dle čl. 28 odst. 2 písm. b) Knihovního řádu **zablokován průkaz** uživatele a identifikační karta UHK do všech systémů UHK. Toto opatření trvá do **doby vrácení všech včas nevrácených dokumentů**.



5. Jaký je důsledek neposkytnutí osobních údajů

Poskytnout **základní identifikační údaje** je z Vaší strany nutné pro účely uzavření a plnění **smlouvy nebo smluvního vztahu**. V případě, že nám tyto osobní údaje **neposkytnete, nebudeme schopni** s vámi **uzavřít smlouvu** a **poskytovat** Vám knihovnické a informační služby, s výjimkou služeb, které lze poskytovat i **ostatním uživatelům**.

Kontaktní údaje nám nejste povinni poskytovat. Nicméně pokud se rozhodnete je nám neposkytnout, nebudeme Vás schopni prostřednictvím těchto informačních kanálů kontaktovat a sdělovat Vám shora uvedené informace.

6. Z jakých zdrojů osobní údaje získáváme

Osobní údaje získáváme z **několika zdrojů**, a to vždy v souladu s právními předpisy na základě jednoho nebo více právních titulů.

Jestliže jste **studentem** nebo **zaměstnancem UHK**, můžeme vedle vyplnění registračního formuláře Vámi, získávat Vaše osobní údaje i ze systému pro centrální správu identit UHK.

V případě, že **nejste** studentem ani zaměstnancem UHK, zdrojem osobních údajů o vás jste pro nás pouze **vy sami**. Osobní údaje nám sdělujete zejména prostřednictvím vyplnění **registračního formuláře**. **Nevyhledáváme a nezpracováváme** o vás osobní údaje z **veřejných zdrojů**.

Vaše některé **transakční údaje** mohou dále též **vznikat přímo u nás**, a to jak používáním našich služeb, tak naší interní činností (například údaje o vymáhání pohledávek). Zpracování osobních údajů **na základě vašeho souhlasu** v tuto chvíli neprovádíme.

7. Jakým způsobem osobní údaje zpracováváme a jak je chráníme

Vaše osobní údaje důsledně chráníme. Zpracování osobních údajů provádíme **manuálně** i v **elektronických informačních systémech**, které podléhají stálé a přísné fyzické, technické i procedurální kontrole.

Písemnosti jsou uchovávány tak, aby **byl zamezen přístup nepovolaných osob obvyklými prostředky**. Přístup k těmto písemnostem je omezen pouze na zaměstnance, kteří s nimi pracují v rámci svých pracovních úkolů.

Přístup k datům uchovávaným v **elektronických informačních systémech** je omezen přístupovými účty, hesly a právy stanovenými v rozsahu potřebném pro plnění úkolů jednotlivých zaměstnanců.

Veškeré osoby, které s osobními údaji přicházejí do styku v rámci plnění svých pracovních či smluvně převzatých povinností, jsou vázány **mlčenlivostí** a jsou řádně **proškoleny**.

8. Komu předáváme Vaše osobní údaje

Vaše osobní údaje zásadně **zpracováváme sami**. Pokud někoho dalšího **pověříme** výkonem určité činnosti tvořící **součást našich služeb**, může při ní docházet ke zpracování příslušných osobních údajů. Takto pověřené osoby se stávají **zpracovatelem** osobních údajů.

Zpracovatel je oprávněn nakládat s údaji **výhradně** pro účely výkonu činnosti, ke které jsme ho pověřili. V takovém případě **není** pro účely výkonu zpracovatelské činnosti **vyžadován váš souhlas**, neboť takové



zpracování umožňuje přímo právní předpis. Jde zejména o externí dodavatele/poskytovatele služeb, jako jsou např. poskytovatelé donáškových služeb, poskytovatelé IT služeb, právních služeb, či webových služeb.

Některé orgány státní správy jsou oprávněny pro plnění svých zákonných povinností si **vyžádat informace** o vás ad hoc (např. policie ČR). Údaje poskytujeme jen tehdy, pokud oprávnění si tyto údaje vyžádat **umožňuje právní předpis**.

9. Kde své údaje najdete

Náhled na **většinu osobních údajů**, které Univerzitní knihovna o **registrovaných uživateli**ch uchovává, nabízí **online čtenářské konto**, které je dostupné každému čtenáři po přihlášení (uživatelské jméno, heslo) na webových stránkách knihovny <https://arl.uhk.cz>. Čtenářské konto nabízí nejen výpis údajů o osobě (základní identifikační a kontaktní údaje), ale také přehled aktuálních výpůjček, historii výpůjček od začátku registrace, platební údaje včetně historie plateb, informace o složené záloze a zadaných rezervacích, případně další informace.

10. Aktuálnost a úprava osobních údajů

Univerzitní knihovna se snaží udržovat uchovávané osobní údaje **aktuální**. Prosíme proto **registrované uživatele**, aby změnu osobních údajů, zejména **základních identifikačních údajů**, oznámili Univerzitní knihovně při nejbližší osobní návštěvě.

Některé osobní údaje si **registrovaní uživatelé** mohou sami upravit ve svém čtenářském kontě (kontaktní adresa, e-mail, telefon).

Upozorňujeme, že některé zprávy knihovna zasílá pouze elektronicky. Jde například o upozornění na blížící se konec výpůjční lhůty, pozvánky na akce nebo automatické potvrzení o vrácení knih. Tyto zprávy vám tedy můžeme odesílat, pouze máme-li váš správný e-mail.

Pokud jste nenalezli výše veškeré odpovědi na Vaše dotazy, které se týkají osobních údajů, nebo potřebujete některé informace podrobněji vysvětlit, piště na knihovna@uhk.cz nebo volejte na tel. číslo + 420 493 331 333. Současně je vám k dispozici i náš pověřenec pro ochranu osobních údajů **Mgr. Tomáš Cvrček** na e-mailu gdpr@uhk.cz nebo tel. č. + 420 493 332 534.