

## Přijetí datové zprávy prostřednictvím esl Athena

Datová zpráva = elektronická podoba dokumentu. Při vtištění se dokument změni na kopii.

1. Příjemce obdrží notifikační e-mail o přijetí datové zprávy. K otevření datové zprávy využijeme odkaz přímo v e-mailu, nebo je možné datové zprávy otevřít v aplikaci Athena.



2. Je třeba přidělit číslo jednací, dokud zpracovatel nepřidělí dokumentu číslo jednací, je možné jej předat v Atheně na jinou pracovní pozici (tlačítko *Předat*). Počet listů a věc dokumentu se vyplní v Atheně automaticky, pomocí zvýrazněných ikon je možné je změnit. Dále je postup zpracování datové zprávy stejný jako při přijetí dopisu v listinné podobě.

**Elektronicky doručený dokument - 2949/21-UHK**

Zpět | Obnovit | Předat | Šablona | **Číslo jednací** | Odstranit

**Vlastnosti** | Soubory [2] | Související [0] | Poznámky [0] | Úkoly [0]

**Evidenční číslo:** 2949/21-UHK  
**Číslo jednací:** 1702  
**Dokument má:** Spisovna UHK  
**Zodpovídá:**  
**Zpracovává:**  
**Termín:**  
**Spisový znak:**  
**Způsob vyřízení:**  
**Umístění:**  
**Typ dokumentu:**  
**Druh dokumentu:** Elektronicky doručený dokument  
**Počet listů:** 22  
**Přílohy:** Elektronické soubory  
**Počet příloh:** 0  
**Celková velikost:** 235,09 KB (240 736 bajtů)

**Stav dokumentu:** Otevřený  
**Datum pořízení:** 3.2.2021 9:40:19  
**Věc:** Zaslání vyhlášky o spisové službě  
**Forma:** Elektronická  
**Čárový kód:** B001597032  
**Kontakt:** Státní okresní archiv Hradec Králové (Státní oblastní archiv v Zámrsku)  
Škroupova 695/2  
Hradec Králové  
500 02 Hradec Králové 2  
Hradec Králové, Královéhradecký kraj

3. Pomocí tlačítka *Soubory* se dostane na přehled všech souborů datové zprávy.

**Elektronicky doručení dokument - 2949/21-UHK**

Zpět | Obnovit | Předat | Šablona | Číslo jednací | Odstranit

**Vlastnosti** | **Soubory [2]** | Související [0] | Poznámky [0] | Úkoly [0]

Evidenční číslo: 2949/21-UHK      Stav dokumentu: Otevřený  
 Číslo jednací: 1/03      Datum pořízení: 3.2.2021 9:40:19  
 Dokument má: Spisovna UHK      Věc: Zaslání vyhlášky o spisové službě

**Elektronicky doručení dokument - 2949/21-UHK**

Zpět | Obnovit | Předat | Šablona | Číslo jednací | Odstranit

Vlastnosti | **Soubory [2]** | Související [0] | Poznámky [0] | Úkoly [0]

Podepsat převzetí | Ověřit | Stáhnout s

Filtry: Výchozí | Typ zobrazení: Paralelní vedení | Archivní: Všechny

Akce: Převést do PDF/A

	Datum	Název	Typ
	3.2.21	SOAZ_HK_2021_632_2_vyhlaska.pdf [1]	Hlavní soubor
	3.2.21	Protokol ověření podpisů.pdf [1] Protokol	Ověření podpisů

4. Dokument zpracovatel vloží do již existujícího spisu nebo vytvoří nový spis.

**Elektronicky doručený dokument - 2949/21-UHK**

Zpět | Obnovit | Předit | Šablona | Nový spis | **Do spisu** | Do vyjádření

**Vlastnosti** | Soubory [2] | Související [0] | Poznámky [0] | Úkoly [0]

Evidenční číslo: 2949/21-UHK  
Číslo jednací: PSUHK/64/21  
Dokument má: Spisovna UHK  
Zodpovídá: Spisovna UHK

Stav dokumentu: Otevřený  
Datum pořízení: 3.2.2021 9:40:19  
Věc: Zaslání vyhlášky o spisové službě

V nabídce vybere správný spis a potvrdí *OK*.

Evidenční číslo: 2949/21-UHK  
Číslo jednací: PSUHK/64/21  
Dokument má: Spisovna UHK  
Zodpovídá: Spisovna UHK  
Zpracovává:  
Termin:  
Spisový znak:  
Způsob vyřízení:  
Umístění:  
Typ dokumentu:  
Druh dokumentu: Elektronicky doručený dokument  
Počet listů: 22  
Přílohy: Elektronické soubory  
Počet příloh: 0  
Celková velikost: 235,09 KB (240 736 bajtů)

Stav dokumentu: Otevřený

**Vložit dokument do spisu**

Šanon: Všechny  
Datum pořízení: 19.8.2013 | 6.2.2021  
Hledat v názvu:

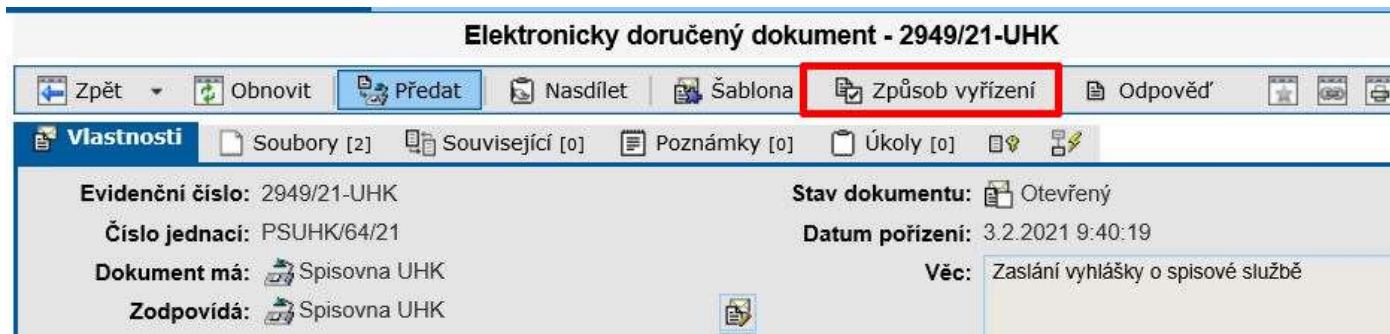
**Spis:**

- UHK21S000001 - PSUHK/30/21 - Matrika studentů UHK 2020-2021
- UHK21S000005 - PSUHK/33/21 - Matriky studentů UHK 2019
- UHK21S000007 - PSUHK/35/21 - Matriky studentů UHK AR 2019/2020
- UHK21S00000Q - PSUHK/42/21 - Dotazy uživatelů Atheny\_2021
- UHK21S000011 - PSUHK/44/21 - Metodické pokyny\_2021**
- UHK21S000016 - PSUHK/48/21 - Mailová komunikace 2021
- UHK21S00001A - PSUHK/49/21 - Požadavky uživatelů\_2021
- UHK21S00001V - PSUHK/58/21 - Datová schránka UHK změny\_2021

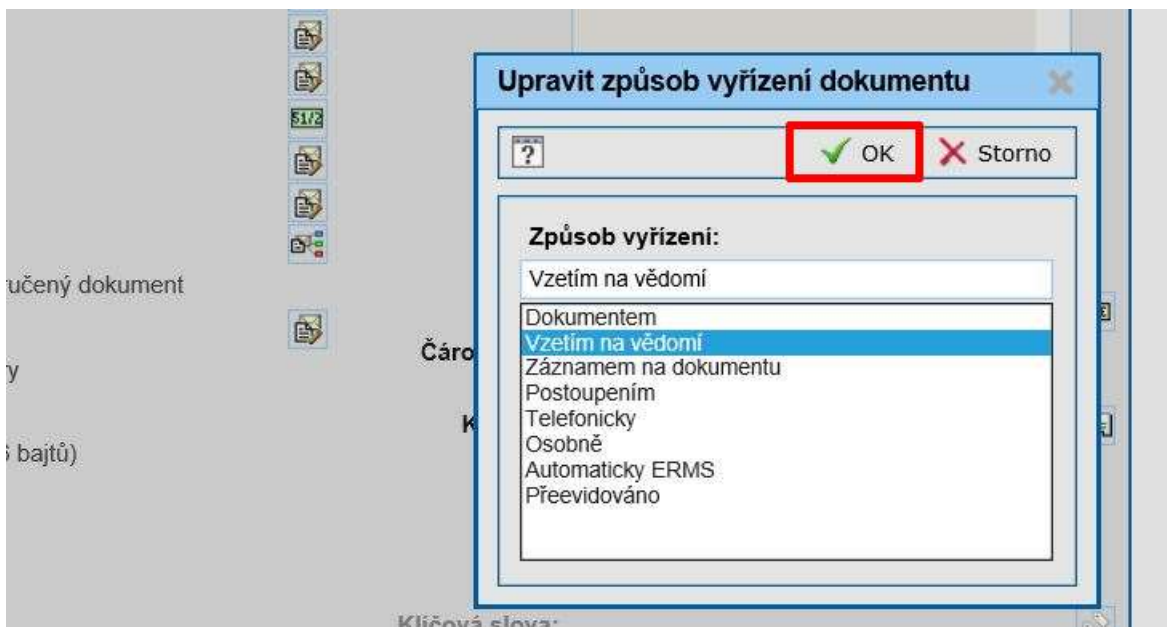
Složka spisu:

OK | Storno

## 5. Způsob vyřízení.



V nabídce vybere vhodný způsob vyřízení a potvrdí *OK*. Nejběžnější způsoby vyřízení jsou *Dokumentem* (na přijatý dokument odpovídá) nebo *Vzetím na vědomí* (na dokument již nereaguje).



6. Zpracovatel může dokument *Uzavřít*.

**Elektronicky doručení dokument - 2949/21-UHK**

Zpět Obnovit Předat Nasdílet Šablona Odpověď **Uzavřít**

**Vlastnosti** Soubory [2] Související [0] Poznámky [0] Úkoly [0]

**Evidenční číslo:** 2949/21-UHK  
**Číslo jednací:** PSUHK/64/21  
**Dokument má:** Spisovna UHK  
**Zodpovídá:** Spisovna UHK  
**Zpracovává:**  
**Termín:**  
**Spisový znak:** 51/2 01.25.04  
**Způsob vyřízení:** Vzetím na vědomí  
**Umístění:**  
**Typ dokumentu:**  
**Druh dokumentu:** Elektronicky doručení dokument  
**Počet listů:** 22  
**Přílohy:** Elektronické soubory  
**Počet příloh:** 0  
**Celková velikost:** 235,09 KB (240 736 bajtů)

**Stav dokumentu:** Otevřený  
**Datum pořízení:** 3.2.2021 9:40:19  
**Věc:** Zaslání vyhlášky o spisové službě

**Forma:** Elektronická  
**Čárový kód:** B001597032  
**Kontakt:** Státní okresní archiv Hradec Králové (Státní oblastní archiv v Zámrsku)  
Škroupova 695/2  
Hradec Králové  
500 02 Hradec Králové 2

V případě dotazů neváhejte kontaktovat pracovníka spisové služby e-mailem [lenka.horakova@uhk.cz](mailto:lenka.horakova@uhk.cz) nebo telefonicky na čísle 493 332 542.