



Program pro podporu dlouhodobého rozvoje hlavních výzkumných směrů PŘF UHK

Úvodní ustanovení

Program pro podporu dlouhodobého rozvoje hlavních výzkumných směrů PŘF UHK (dále již jen Program) je v souladu s Dlouhodobým záměrem Univerzity Hradec Králové (dále jen „UHK“) a Přírodovědecké fakulty UHK (dále jen „PŘF UHK“) na léta 2016-2020 určen k institucionální podpoře rozvoje vědy pěstované na PŘF UHK s využitím finančních prostředků, které jsou univerzitě poskytovány státem jako „Institucionální podpora na dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumné organizace“.

čl. 2

Program

1. Program sdružuje akademické a vědecké pracovníky, studenty bakalářských, magisterských a doktorských studijních programů a další pracovníky UHK.
2. Cílem Programu je zlepšení pozice PŘF UHK v dané vědní oblasti tak, abychom byli srovnatelní v národním i mezinárodním kontextu.
3. Řešitel musí být akademickým nebo vědeckým pracovníkem s plným pracovním úvazkem na UHK, jehož kmenové pracoviště je na PŘF UHK.
4. V působnosti řešitele jsou zejména koncepční a koordinační otázky spojené s výzkumnou činností týmu a usměrňování jeho hlavních cílů.
5. Podpora výzkumného týmu z Programu se přiděluje vždy na tři následující kalendářní roky.

čl. 3

Struktura výzkumných týmů, přihláška do Programu

1. Východiskem pro přípravu struktury výzkumného týmu jsou priority vědecké, výzkumné a další tvůrčí činnosti odborných a výzkumných pracovišť PŘF UHK, včetně témat dosavadních úspěšně řešených národních i mezinárodních grantů.
2. Řešitel vyplní přihlášku do Programu a zašle ji písemně i elektronicky na sekretariát děkana PŘF UHK nejpozději do 15. dubna daného roku.
3. Součástí přihlášky do Programu je:
 - a) název výzkumného týmu,
 - b) podrobně zdůvodněné požadované provozní prostředky, které lze požadovat maximálně ve výši 200.000 Kč ročně, pro 2. a 3. rok řešení postačí rámcové zdůvodnění,
 - c) vědní oblast,
 - d) stručná anotace náplně vědecké práce týmu,
 - e) údaje o řešiteli (musí být specifikována plánovaná výše úvazku),
 - f) údaje o členech týmu (musí být specifikovány plánované výše úvazků),
 - g) popis plánovaného výzkumného zaměření týmu, včetně ukázky návaznosti na dosavadní vědecké výsledky členů týmu,
 - h) kritické zhodnocení stavu současného výzkumu ve zvolené vědní oblasti na PŘF UHK v porovnání s národním a mezinárodním kontextem,
 - i) návrh klíčových aktivit vedoucích ke kvalitativnímu zlepšení tohoto postavení v horizontu letošního roku, ale i s výhledem na příštích pět let, zdůvodnění aktivit a rámcový harmonogram těchto kroků, indikátory tohoto zlepšení,
 - j) plánovaný počet publikačních výstupů (pouze však v časopisech, které jsou zařazeny v databázích WoS nebo Scopus),
 - k) plánované finanční prostředky na odměny členům výzkumného týmu. Požadovaná výše financí se musí odvíjet od kvality plánovaných publikačních výstupů, přičemž plánované publikaci v Q1 odpovídá 40.000 Kč, v Q2 odpovídá 20.000 Kč, v Q3 odpovídá 10.000 Kč a v Q4 odpovídá 5.000 Kč (vybere se zde nejlepší možné pořadí plánovaného časopisu buď dle WoS (buď IF nebo AIS) nebo dle Scopus); částka by měla odpovídat podílu členů výzkumného týmu na publikaci,
 - l) datum a podpis řešitele.

Formulář přihlášky je Přílohou č. 1 k tomuto výnosu.

4. Přihlášky do Programu projedná užší kolegium děkana PŘF UHK a rozhodne hlasováním o zařazení přihlášeného výzkumného týmu do Programu (o činnosti výzkumných týmů v Programu je informována pravidelně Vědecká rada PŘF UHK), a to zejména se zřetelem na kvalitu a vědecký profil členů týmu. Daná přihláška se vždy posuzuje samostatně, bez porovnávání s ostatními přihláškami.
5. Program vyhlašuje děkan PŘF UHK. Údaje podle čl. 3 písm. a) až c), jakož i jména řešitelů se zveřejňují.

čl. 4

Příloha přihlášky, ekonomické záležitosti

1. Řešitel a děkan fakulty jsou odpovědní za řádné čerpání a hospodárné využívání přidělených prostředků. Prostředky přidělené na Program lze užít výhradně v souvislosti s uskutečňováním práce výzkumného týmu.
2. V kompetenci řešitele je
 - a) navrhování odměn a mimořádných stipendií osobám v jeho výzkumném týmu, a to v souhrnném objemu uvedeném v žádosti výzkumného týmu,
 - b) podávání návrhů na čerpání provozních prostředků,
 - c) navrhování výdajů na pořízení dlouhodobého hmotného nebo nehmotného majetku.

Neodporuje-li návrh řešitele podle písmena a) vnitřnímu předpisu Univerzity Hradec Králové, vnitřnímu předpisu Přírodovědecké fakulty UHK, opatření rektora UHK ani opatření děkana PŘF UHK, pak děkan PŘF UHK takovému návrhu vyhoví, není-li tento v rozporu s dobrými mravy.
3. Průběžnou kontrolu nad vynakládáním finančních prostředků a evidenci osob zúčastněných na programu a dalších nezbytných údajů vykonává tajemník PŘF UHK.

čl. 5

Financování Programu

1. Program je financován z Institucionální podpory na dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumné organizace přidělený PŘF UHK pro daný kalendářní rok.

čl. 6

Závěrečná zpráva

1. Výroční zpráva se předkládá každoročně k 30. 4. daného roku a je projednána v užším kolegiu děkana. Užší kolegium může rozhodnout o úpravě projektu na další rok řešení.
2. Závěrečná zpráva se předkládá do jednoho měsíce od ukončení Programu.
3. Závěrečnou zprávu projednává kolegium děkana PŘF UHK. Při zjištění závažných nedostatků je děkanem PŘF UHK vrácena řešiteli k přepracování.

čl. 7

Společná, přechodná a závěrečná ustanovení

1. Činnosti v souvislosti s Programy a postupy dle tohoto opatření koordinuje proděkan PŘF UHK pro tvůrčí činnost a administrativně je zajišťuje referentka pro vědu, výzkum a tvůrčí činnost PŘF UHK.

2. Změny v údajích o Programu schvaluje děkan PŘF UHK, a to zpravidla na základě návrhu řešitele; ke schvalování některých změn může děkan PŘF UHK řešitele zmocnit.
3. Všichni řešitelé Programu se schází nejméně dvakrát ročně na společné schůzce s děkanem PŘF UHK a proděkanem pro tvůrčí činnost PŘF UHK.
4. Věcný záměr tohoto výnosu byl projednán na užším kolegiu děkana PŘF UHK dne 20. března 2019.
5. Tento výnos nabývá účinnosti dne 22. března 2019.

Hradec Králové 22. března 2019

doc. RNDr. Jan Kříž, Ph.D.
děkan Přírodovědecké fakulty UHK