



Podmínky interní grantové soutěže v rámci IRP 2015

1. Soutěž se řídí interním podkladem UHK k organizaci soutěže, který projednalo kolegium děkana.
2. Částka k využití na projekty interní grantové soutěže činí 857 328,- Kč a byla odvozena z podílu fakulty na přidělení prostředků pro IRP UHK 2015.
3. Okruhy podpory:
 - a) Podpora pedagogické práce akademických pracovníků a profilace a inovace studijních programů na úrovni předmětů/kurzů
 - b) Tvůrčí práce studentů směřující k inovaci vzdělávací činnosti
4. Řešitelem či spoluřešitelem projektu může být pouze akademický pracovník fakulty, student fakulty, event. externí pracovník fakulty.
5. V případě projektu podporujícího tvůrčí práci studentů bude hlavním řešitelem akademický pracovník nebo externí pracovník fakulty.
6. Doporučená minimální částka finanční dotace je 30.000,- Kč.
7. Projekty budou řešeny v období leden – listopad 2015.
8. Náležitosti návrhu projektu jsou součástí přílohy tohoto výnosu.
9. Výběr projektů proběhne na základě podaných žádostí. Termínem pro podání žádosti je 30. 11. 2014. Žádosti budou předány sekretariátu grantové soutěže (Ing. Petra Nosková, Referát vědy a zahraničních styků PdF UHK) jedenkrát písemně (podepsané odpovědným řešitelem grantového projektu) a dále elektronicky (e-mailem na adresu petra.noskova@uhk.cz).
10. Vyhodnocení návrhů projektů proběhne do 31. 12. 2014, složení hodnotící komise jmenuje děkan na základě návrhu kolegia děkana.
11. Výsledky soutěže budou oznámeny do 15. 1. 2015.

Hradec Králové dne 23. října 2014

doc. PhDr. Pavel Vacek, Ph.D.
děkan fakulty

Přílohy

1. Formulář návrhu projektu interní grantové soutěže
2. Formulář závěrečné zprávy

Návrh projektu interní grantové soutěže

Název projektu:

Řešitel:

Spoluřešitelé:

Anotace:

Cíle řešení:

Postup řešení:

Kontrolovatelné výstupy:

Přínos projektu k rozvoji fakulty/UHK, studijních oborů a předmětů:

Cílová skupina projektu:

Prohlášení, že předmět projektu není financován z jiných finančních zdrojů, pokud ano, uvést z jakých:

Rozpočet projektu:

Běžné náklady	Požadovaná částka
Odměny	
Stipendia	
Ostatní osobní náklady	
Služby	
Cestovné zahraniční	
Cestovné domácí	
Materiální náklady	
Celkem	

Datum:

Podpis navrhovatele

Závěrečná zpráva projektu interní grantové soutěže 2015 – zakázka č.

Název projektu:

Specifikace řešitelského týmu

Odpovědný řešitel:

Spoluřešitelé:

Zapojení studenti:

Celková částka přidělené dotace:

Stručný popis postupu při řešení projektu

Zhodnocení cílů projektu a jejich naplnění

Zhodnocení přínosu projektu pro PdF a rozvoj studijních oborů, předmětů, způsob podpory pedagogické práce

Plánované aktivity a výstupy se stručným zhodnocením jejich naplnění:

(např. zahraniční cesty, konference, publikace, studijní materiály, připravené kurzy, absolvované kurzy, atd.)

Přehled realizovaných výdajů:

- a) osobní náklady (mzdy, odměny, odvody na zdravotní, sociální a úrazové pojištění, tvorba sociálního fondu, dohody o provedení práce a dohody o pracovní činnosti) a jejich stručné zdůvodnění
- b) stipendia a jejich stručné zdůvodnění
- c) materiálové náklady (výdaje na pořízení drobného dlouhodobého hmotného majetku, nehmotného majetku – software, kancelářské potřeby, ostatní materiál) a jejich stručné zdůvodnění
- d) další náklady (služby, jiné výdaje) a jejich stručné zdůvodnění
- e) náklady nebo výdaje na služby a jejich stručné zdůvodnění
- f) doplňkové (režijní) náklady nebo výdaje v souladu s příslušným řídicím aktem UHK,
- g) cestovné a jeho stručné zdůvodnění.

Povinné přílohy:

Výsledovka z ekonomického informačního systému Magion – vyúčtování dotace

Datum:

Podpis odpovědného řešitele