



UNIVERZITA HRADEC KRÁLOVÉ
Pedagogická fakulta

Rozhodnutí děkana PdF č. 22/2003

Kritéria pro přiznání odměn pedagogickým pracovníkům za rok 2003 (hlavní činnost)

A/ Vědecká, výzkumná a umělecká činnost

Vědecká a výzkumná činnost - pořadí důležitosti a závažnosti:

1. zahraniční grant (řešitelé)
2. zahraniční grant (spoluřešitelé)
3. granty z CEP (řešitelé)
4. granty z CEP (spoluřešitelé)
5. projekt FRVŠ (řešitelé)
6. rozvojový projekt MŠMT (řešitelé)
7. vedení výzkumného týmu

Umělecká činnost - pořadí závažnosti:

1. koncert sólový zahraniční, samostatná zahraniční výstava, zahraniční realizace literárního, dramatického nebo výtvarného díla
2. koncert komorní zahraniční, společná zahraniční výstava
3. korepetice zahraniční, kurátorství zahraniční výstavy
4. koncert sólový domácí, samostatná domácí výstava, domácí realizace literárního, dramatického nebo výtvarného díla
5. koncert komorní domácí, společná domácí výstava
6. korepetice domácí, kurátorství domácí výstavy

Publikační činnost - pořadí závažnosti:

1. monografie podle rozsahu a závažnosti díla
2. stať v odborném recenzovaném časopise
3. stať v odborném nerecenzovaném časopise
4. učebnice vysokoškolská
5. učebnice ostatní
6. stať ve sborníku

Odměny z části A/ tohoto rozhodnutí navrhuje k přiznání děkanovi komise jmenovaná děkanem. Za včasnost a správnost podkladů pro vyhodnocení odměn v části A/ odpovídá děkanovi PdF i svým pracovníkům vedoucí katedry/ředitel ústavu. Akceptovány jsou ty položky, které je možné získat z databáze OBD k 31. 10. stávajícího roku. Publikační a umělecká činnost se hodnotí za období od 1. 11. uplynulého roku do 31. 10. stávajícího roku. Komise si vyměňuje právo nahlédnout do monografií.

B/ Vědecko-pedagogický výkon kvantifikovatelných činností nad rámec povinností

Vedení a oponování diplomových a bakalářských prací nad rámec pracovních povinností. Navrhuje vedoucí katedry/ředitel ústavu, návrhy kontroluje a posuzuje komise ad hoc jmenovaná děkanem PdF. Vyhodnocení za akademický rok proběhne vždy po ukončení výuky v letním semestru k 30. 6.

Účast na státních závěrečných zkouškách přesahující rámec pracovních povinností. Navrhuje a předkládá vedoucí katedry/ředitel ústavu. Návrhy posuzuje komise ad hoc jmenovaná děkanem PdF. Vyhodnocení proběhne vždy po ukončení akademického roku, a to k 30. 9.

Výuka nad rámec povinností stanovených Vnitřním mzdovým předpisem UHK. Odměna je přiznávána na základě podkladů (výkazů) odučených hodin. Tyto výkazy předkládá za své pracovníky a svým podpisem potvrzuje oprávněnost odměny vedoucí katedry/ředitel ústavu vždy po ukončení výuky v letním semestru, a to k 30. 6. za uplynulý akademický rok. Výplata odměny podléhá kontrole komise ad hoc jmenované děkanem PdF.

C/ Výkon dalších činností nad rámec povinností

Příprava akreditačních materiálů. Návrh vedoucího katedry/ ředitele ústavu.

Mimořádná práce se studenty. Návrh vedoucího katedry/ ředitele ústavu.

Další mimořádné práce ve prospěch katedry dle posouzení vedoucího katedry/ ředitele ústavu. Návrh vedoucího katedry/ ředitele ústavu.

Přijímací zkoušky. Návrh vedoucího katedry/ ředitele ústavu.

Podmínkou pro přiznání odměn v oddíle B/ a C/ je dostatek, resp. přebytek finančních prostředků PdF ke konci kalendářního roku (za přijímací řízení event. i v polovině kalendářního roku). Každou odměnu podle článku 11, odst. (2) Vnitřního mzdového předpisu UHK přiznává děkan PdF, který má právo návrhy vedoucích kateder/ ředitelů ústavů upravit.

V Hradci Králové dne 1. listopadu 2003

Prof. PhDr. Vladimír Wolf
děkan PdF UHK