



UNIVERZITA HRADEC KRÁLOVÉ
Pedagogická fakulta

Rozhodnutí děkana PdF č. 14/2003

Souvislá pedagogická praxe studentů v akademickém roce 2003/2004

Platnost: 5. ročník oboru *učitelství pro 2. stupeň základních škol*
5. ročník oboru *učitelství pro střední školy*

Doporučený termín praxe: **od 2. 2. 04 do 27. 2. 04**

Délka praxe: **4 týdny**

Pokyny:

Konkrétní požadavky na praxi sdělí studentům didaktici kateder (dle specializace studenta).

Platí následující ustanovení:

- a) Student absolvuje 4 týdny praxe na plně organizované základní nebo na střední škole. Studenti oboru učitelství pro střední školy se budou snažit zajistit si praxi polovinou na základní, polovinou na střední škole. Výjimky povoluje didaktik katedry.
- b) Student zašle příslušnému didaktikovi rozvrh, termín a místo konání praxe ihned po nástupu do školy.
- c) *Student absolvuje v zásadě 24 hodin výstupů v jednom aprobačním předmětu, tzn. 48 hodin v obou aprobačních předmětech dohromady*
- d) Student si povede pedagogický deník, který bude obsahovat: přípravy na výstupy, záznamy z hospitací, rozbory hodin, záznamy o dalších činnostech ve škole, dále celkové hodnocení studenta příslušným učitelem a sdělení, zda učitel navrhuje udělit/neudělit zápočet, podpis učitele, razítko školy.
- e) Student se seznámí se školním řádem a nezbytnými předpisy, s vedením třídní knihy a s další agendou, s níž učitel přichází do styku.
- f) Student se účastní života školy podle pokynů ředitele školy a učitele pověřeného řízením praxe.

g) Studenti nemusí podávat žádosti o změně termínu souvislé pedagogické praxe. Povolení změny je v kompetenci didaktiků, pokud uznají závažnost důvodů.

h) *Zápočty za souvislou pedagogickou praxi udělují za daný předmět didaktické kateder/ústavů* po předložení pedagogického deníku.

ch) Student předloží pedagogický deník ze souvislé praxe (případně i z praxe průběžné) k odborné diskusi při SZZ. Praxe se v tomto smyslu stane její součástí.

Praxe bude probíhat v místě trvalého nebo přechodného bydliště studentů, v odůvodněných případech mimo bydliště. Student si sám domluví s ředitelem školy (zařízení) přesný termín konání praxe a prokáže se indexem. „Dohodu o provedení práce“ dostane student při zápisu do akademického roku. Způsob předávání dohod bude upraven přílohou k rozhodnutí.

Podrobné instrukce získají studenti u didaktika katedry, od kterého obdrží na základě vyjádření učitele školy po ukončení praxe zápočet.

Hlavním garantem pedagogické praxe oborů učitelství pro 2.stupeň základní školy a učitelství pro střední školy je Katedra pedagogiky a psychologie PdF UHK, koordinátorem je Mgr. Robert Čapek z téže katedry.

V Hradci Králové dne 25.června 2003

Prof. PhDr. Vladimír Wolf
děkan PdF UHK



DĚKAN
PEDAGOGICKÉ FAKULTY
UNIVERZITY HRADEC KRÁLOVÉ

Vážená paní ředitelko,
vážený pane řediteli,

jménem vedení Pedagogické fakulty Univerzity Hradec Králové si Vás dovoluji požádat o umožnění **souvislé pedagogické praxe** našich studentů 5. ročníku na Vaší škole. Praxe tvoří důležitou součást přípravy na jejich budoucí povolání učitele.

Délka praxe je **čtyři týdny**. Je zakončena zápočtem.

Naši posluchači jsou povinni předložit Vám soupis požadavků, které jsou na ně ze strany PdF kladeny. Zároveň Vám předají **dohody o provedení práce** pro učitele, kteří budou Vámi vedením praxe pověřeni. Vyplněnou dohodu učitele předá student po ukončení praxe společně s pedagogickým deníkem didaktikovi katedry/ústavu.

Na základě vyplněných osobních údajů a hodin vykázaných v dohodě bude učiteli zaslána příslušná finanční částka do místa bydliště. Proplácení praxe je prováděno na základě Metodického pokynu MŠMT ČR čj. 13 113-91-301 ze dne 4.4.1991 a rozhodnutí Akademického senátu PdF UHK ze dne 26. 4. 1995.

Vážená paní ředitelko, vážený pane řediteli, věřím, že nám pomůžete v závěrečné etapě přípravy našich studentů.

Za tuto vstřícnost Vám předem děkuji a těším se na oboustranně obohacující spolupráci.

S pozdravem

Prof. PhDr. Vladimír Wolf
děkan PdF UHK

**Příloha č.1 k Rozhodnutí děkana PdF
č. 14/2003**

Pedagogická praxe (dále jen praxe) studentů PdF UHK v oborech učitelství pro 2.stupeň základních škol a střední školy

„Pokyny k uzavírání dohod“

Pedagogická praxe souvislá

Student obdrží při zápise do posledního ročníku dopis (Příloha č.1), kterým děkan PdF žádá ředitele školy, zda by student mohl vykonat praxi na vybrané škole a „Žádost o vykonání praxe“ (Příloha č. 2). Formuláře obdrží v potřebném počtu.

Pokud student získá předběžný příslib ředitele a učitele školy k vykonání praxe, požádá didaktika o souhlas a podpis na formuláři „Žádost o vykonání praxe“ (Příloha č. 2). a vyplněný formulář odevzdá na studijním oddělení PdF A. Nečasové pro potřebu vystavení Dohody o provedení práce, resp. pracovní činnosti (dále jen Dohoda).

Po zaevidování žádosti o praxi zašle Studijní oddělení PdF Dohodu učiteli, u kterého bude praxe probíhat, spolu s Rozhodnutím děkana PdF o pedagogické praxi. Učitel ji podepsanou zašle zpět na studijní odděl. PdF a jeden výtisk mu bude vrácen podepsaný děkanem s příslušnými pokyny a tiskopisem Výkaz hodin (Příloha č. 3).

Převzetí práce pro výplatu Dohody potvrdí příslušný didaktik katedry/ústavu svým podpisem **osobně** na studijním oddělení PdF (u A. Nečasové).

Následně bude příslušná Dohoda proplacena.

V Hradci Králové dne 25. června 2003

Prof. PhDr. Vladimír Wolf
děkan PdF UHK

Příloha č. 2 k Rozhodnutí děkana č. 14/2003
Žádost studenta o vykonání pedagogické praxe souvislé

Osobní údaje studenta

Jméno a příjmení:

Obor:

ID:

Údaje o škole, ve které bude praxe probíhat

Název:

Ulice:

Město:

PSC:

Údaje o učiteli, který je pověřen vedením praxe (adresa bydliště)

Jméno, příjmení, titul:

Ulice:

Město:

PSC:

Předmět:.....**Souhlas učitele**.....

podpis

Souhlas příslušného didaktika PdF s konáním souvislé praxe

Jméno příjmení:

Pracoviště:

Předpokládaný rozsah hodin
.....

Datum a podpis:
.....

