



Výnos děkana č. 1/2009

Pravidla pro poskytování příspěvku na zaměstnanecké benefity

I. Úvodní ustanovení

1. Tato směrnice se vydává na základě ustanovení článku 5 odst. 2 písm. f) Přílohy č. 4 Statutu Univerzity Hradec Králové a na základě čl. I. odst. 3 rektorského výnosu č. 19/2006.
2. Univerzita Hradec Králové poskytuje příspěvek na zaměstnanecké benefity ve formě poukázek pro volný čas.

II. Podmínky poskytnutí příspěvku

1. Nárok na příspěvek má zaměstnanec Filozofické fakulty Univerzity Hradec Králové (dále jen „zaměstnavatel“), který je zaměstnán v pracovním poměru s celkovým úvazkem 1,0 a je pracovníkem FF UHK.
2. Příspěvek je poskytován po dobu trvání pracovního poměru se zaměstnavatelem.
3. Nárok na příspěvek dle této směrnice se vztahuje na zaměstnance FF UHK bez ohledu na délku jejich pracovního poměru v daném kalendářním roce.
4. Po dobu mateřské a rodičovské dovolené se příspěvek neposkytuje (počínaje 1. dnem následujícího kalendářního roku po dni nástupu).

III. Pravidla, distribuce a použití poukázek pro volný čas

1. Příspěvek je poskytován ve výši 3.000,- Kč/rok formou poukázek s nominální hodnotou 100,- Kč. Každý zaměstnanec, splňující podmínky článku II., jednorázově obdrží 30 kusů poukázek.
2. Distribuovány budou poukázky pro volný čas – FlexiPass od společnosti Sodexo, které je možné použít v oblasti kultury, sportu, relaxace, dovolené, zdravotních pomůcek apod. Konkrétní seznam firem tyto poukázky akceptujících je na internetových stránkách www.flexipass.cz.
3. Nákup poukázek zajišťuje Ekonomický úsek.
4. Výdej poukázek zajišťuje Hlavní pokladna UHK, a to v době pokladních hodin zpravidla během 1. čtvrtletí kalendářního roku proti podpisu zaměstnance.

Tento výnos vstupuje v platnost i účinnost dne 1. ledna 2009.

Mgr. Petr Grulich, Ph.D., v.r.
děkan FF UHK

Určeno: všem zaměstnancům Filozofické fakulty Univerzity Hradec Králové

V Hradci Králové dne 1. ledna 2009