

JEDNACÍ ŘÁD VĚDECKÉ RADY

Fakulty informatiky a managementu Univerzity Hradec Králové

Čl. 1

Základní ustanovení

1. Působnost Vědecké rady Fakulty informatiky a managementu Univerzity Hradec Králové (dále jen „VR FIM“) je upravena §25, §29 a §30 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů ve znění pozdějších předpisů (zákon o vysokých školách), (dále jen "zákon").

Čl. 2

Složení VR FIM

1. Předsedou VR FIM je děkan FIM (dále jen „děkan“).
2. Členy VR FIM jmenuje a odvolává děkan po schválení návrhu na jmenování nebo odvolání Akademickým senátem Fakulty informatiky a managementu Univerzity Hradec Králové (dále jen „AS FIM“).
3. Členové VR FIM jsou zejména významní představitelé oborů, v nichž fakulta uskutečňuje vzdělávací a tvůrčí činnost. Při jmenování členů VR FIM dbá děkan mj. na to, aby v ní byly rovnoměrně zastoupeny hlavní obory vědy a oblasti studia pěstované na fakultě.
4. Nejméně jedna třetina členů vědecké rady jsou jiné osoby než členové akademické obce univerzity, jejíž je fakulta součástí.
5. Členství ve VR FIM je nezastupitelné.

Čl. 3

Jednání VR FIM

1. Jednání VR FIM svolává děkan podle potřeby, nejméně však jedenkrát za akademický rok. Děkan je povinen svolat jednání VR FIM, požádá-li o to alespoň třetina členů VR FIM.
2. Zasedání VR FIM může kromě děkana svolat a řídit též děkanem pověřený proděkan.
3. Program jednání VR FIM stanovuje děkan. Tento program a podklady k projednávaným problémům, které vyžadují schválení VR FIM, jsou odesílány každému členovi VR FIM nejméně týden před dnem jednání. Každý člen VR FIM má právo předem písemně, ve zdůvodněných případech nejpozději při zahájení jednání ústně, požádat o rozšíření programu jednání. Program jednání musí být před zahájením jednání schválen.
4. Jednání VR FIM předsedá děkan, v jeho nepřítomnosti jím pověřený proděkan.
5. Jednání VR FIM je veřejné, pokud zákon nestanoví jinak. Vědecká rada může rozhodnout, že celé její jednání nebo jeho část budou prohlášeny za uzavřené, jestliže by veřejné

jednání ohrozilo osobnostní práva jednotlivce nebo důležitý zájem univerzity nebo fakulty; v takovém případě vědecká rada určí, kdo se uzavřeného jednání smí zúčastnit. Návrh na uzavření části nebo celého jednání pro veřejnost může učinit kterýkoliv člen vědecké rady.

6. Z jednání vědecké rady se pořizuje usnesení a zápis. Zápis ověřuje předseda VR.
7. VR FIM je schopna usnášet se, je-li přítomna více než polovina jejích členů.
8. Není-li VR FIM schopna usnášení, předseda VR FIM jednání VR FIM zruší a určí nový termín jednání.
9. K uskutečnění, kontrole a vyhodnocení hlasování jsou na začátku zasedání z členů vědecké rady zvoleni dva skrutátoři.
10. VR FIM rozhoduje usnesením vyjma rozhodnutí, kterými se pouze upravuje vedení jednání.
11. O jednotlivých bodech jednání a o konečném znění usnesení se hlasuje. Hlasování je veřejné. Tajným hlasováním rozhoduje vědecká rada pouze tehdy, pokud tak stanoví zákon nebo vnitřní předpis, anebo pokud se na tom vědecká rada usnese.
12. Hlasování mimo termín jednání vědecké rady může mít také formu per-rollam.
13. Hlasování per-rollam se uskuteční elektronickou nebo písemnou formou.
14. Hlasování per-rollam není přípustné při rozhodování v habilitačním řízení a řízení ke jmenování profesorem a o dalších záležitostech, o nichž se má rozhodnout tajným hlasováním.
15. Usnesení je přijato, vysloví-li se pro ně hlasováním nadpoloviční většina VR FIM.
16. Děkan může v případě potřeby přizvat na jednání VR FIM i jiné osoby. Přizvané osoby mají hlas poradní.
17. Administrativní agendu zabezpečuje sekretariát děkana. Zápis z každého jednání VR je zaslán všem členům VR FIM nejpozději do dvou týdnů ode dne zasedání VR FIM. Eventuální připomínky k zápisu jsou projednávány vždy na nejbližším zasedání VR FIM.

Čl. 4

Zvláštní ustanovení o jednání VR FIM za použití prostředků komunikace na dálku

1. Hrozí-li nebezpečí z prodlení nebo odůvodňují-li takový postup důležité okolnosti, může děkan svolat jednání VR FIM za použití prostředků komunikace na dálku.
2. Program jednání vědecké rady a podklady k projednávaným problémům, které vyžadují schválení VR FIM, jsou odesílány každému členovi vědecké rady týden před dnem jednání.

3. O jednání vědecké rady se pořizuje audiovizuální záznam. Audiovizuální záznam se nepořizuje, brání-li tomu povaha projednávané věci nebo vylučuje-li to právní předpis. Audiovizuální záznam se uchovává po dobu jednoho roku.
4. Má-li vědecká rada při jednání prostředky komunikace na dálku hlasovat tajným hlasováním, použijí se pro hlasování takové technické prostředky, které zajistí tajnost hlasování. Bližší podmínky veřejného i tajného hlasování stanoví děkan.
5. Článek 3 se použije, nestanoví-li článek 4 jinak.

Čl. 5

Závěrečná ustanovení

1. Tento jednací řád byl schválen Akademickým senátem FIM dne 6. 10. 2020.
2. Tento jednací řád byl schválen Akademickým senátem UHK dne 4. 11. 2020.
3. Tento jednací řád nabývá účinnosti dnem schválení Akademickým senátem UHK.

Prof. RNDr. Josef Hynek, MBA, Ph.D., v.r.
děkan FIM