

VŠ:	Univerzita Hradec Králové		
Rozvojový projekt na rok 2022			
Formulář pro závěrečnou zprávu - dílčí část projektu			
Program:	Centralizovaný rozvojový program na sdílení kapacit a vytváření sítí vysokých škol v České republice		
Tematické zaměření:	i) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol, vč. kybernetické bezpečnosti		
Název projektu:	Zvýšení dostupnosti ekonomických informací VVŠ		
Období řešení projektu:	Od: 1/2022	Do: 12/2022	
Dotace v tis. Kč:	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Požadavek	257	25	232
Čerpáno	257	25	232
Základní informace			
	Hlavní řešitel		Kontaktní osoba
Jméno:	Ing. Eva Špalovská		Mgr. Michal Zámečník
VŠ:	Univerzita Hradec Králové		Univerzita Hradec Králové
Adresa/Web:	Rokitanského 62, 500 03 Hradec Králové		Rokitanského 62, 500 03 Hradec Králové
Telefon:	493 332 530		493 332 502
E-mail:	eva.spalovska@uhk.cz		michal.zamecnik@uhk.cz
ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU			
Cíl projektu	Uvedte stanovený cíl a uveďte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.		
Cíl 1	<p>Dílčím cílem č. 1 bylo posílení či upgrade technologií a optimalizace technické infrastruktury pro provoz EIS a navazujících agend. Cíl byl zaměřen na posílení HW i SW infrastruktury pro zajištění procesů EIS, lepší využití možností informačních technologií tak, aby došlo k lepšímu zpřístupnění dostupnosti ekonomických informací pro široký okruh uživatelů z řad akademických i neakademických pracovníků VVŠ.</p> <p>UHK se tohoto koordinovaného cíle neúčastnila aktivně, pouze přebírala výsledky plnění ostatních VVŠ.</p> <p>Cíle 1 bylo v rámci celého koordinovaného projektu dosaženo.</p>		
Cíl 2	<p>Dílčím cílem č. 2 bylo doplnění a rozšíření služeb EIS o další potřebné funkce a zvýšení dostupnosti informací v EIS dle priorit jednotlivých VVŠ.</p> <p>Cíle bylo dosaženo dalšími úpravami a doplněním funkcionalit vybraných agend EIS v oblastech dle priorit, případně jejich analýza. V řadě případů bylo dosaženo cíle také implementací již existujících nástrojů z katalogu standardních řešení sekcí v podmínkách vlastní VVŠ. Byl kladen důraz na zajištění dostupnosti ekonomických informací pro stále rostoucí počet uživatelů VVŠ a zajištění potřebné míry bezpečnosti.</p> <p>Cíl 2 byl projektem naplněn.</p>		
Plnění výstupů projektu	Uvedte výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.		
1	1-1 INFRASTRUKTURA: VVŠ se na realizaci tohoto výstupu nepodílela.		
2	<p>1-2 TECHNOLOGIE: Upgrade SW technologií a standardních aplikací EIS</p> <p>UHK v rámci zvýšení dostupnosti navazujících agend, realizovala upgrade eSSL Athena modul Evidence smluv. Smlouvy bude možné tvořit, připomínkovat, schvalovat a kvalifikovaně podepisovat dle Národního standardu pro elektronické systémy spisové služby, následně pak i přenášet do EIS.</p> <p>Výstup byl zcela splněn.</p>		
3	<p>2-1 FUNKCIONALITA: Úpravy a doplnění funkcionalit vybraných agend EIS</p> <p>Rozšíření a úpravy PaMS Magion</p> <p>UHK především využije Výkaznictví projektů NPO, Optimalizace při výpočtu mezd, Elektronickou komunikaci s ČSSZ a Potvrzení zaměstnavatele o platbě minimálních odvodů. Dále UHK konzultovala analýzy pro realizaci vyřazovacích protokolů majetku, čárové kódy do skladových položek a rozšíření faktur o export/import údajů do XML souboru ve formátu ISDOC a ISDOCx. Tyto výstupu se zatím na UHK realizovat nebudou.</p> <p>Výstup byl zcela splněn.</p>		
4	<p>2-2 ROZPOČET: Podpora pro plánování a rozpočtování mzdových prostředků</p> <p>Rozšíření a úpravy PaMS Magion, Rozšíření a úpravy webové nadstavby nad PaMS Magion</p> <p>UHK spolupracovala nad analýzami a katalogizace funkcionalit. Mimo to analyzovala a současně rozšířila funkci elektronických žádostí o přeučtování o přeučtování mezd a ostatních nákladů v intranetu, která funguje pro lepší a rychlejší zpřístupnění informací o mzdových nákladech v jednotlivých projektech a jejich rozpočtování.</p> <p>Výstup byl zcela splněn.</p>		

5	<p>2-3 ePROCESY: Rozšíření podpory elektronických procesů v EIS</p> <p>Pro EIS Magion byly provedeny analýzy několika funkcionalit, na kterých se UHK podílela: nové interaktivní úlohy Účetní deník, zavedení QR kódů do vydaných faktur, rozšíření přijatých faktur s vazbami na objednávky a smlouvy, selektivního přenosu dokumentů v číselníku zakázek do dalšího roku, úpravy bankovních výpisů, rozšíření tiskového výstupu z procesu finanční kontroly, generování Žádosti o provedení pracovnělékařské prohlídky PE407, rozšíření sestavy Průměrný příjem zaměstnanců MZ15, doplnění časové platnosti bankovního účtu zaměstnance. Některé z nich UHK implementovala (QR kódy v pohledávkách, optimalizace výpočtu mezd).</p> <p>Dále bylo ve vazbě na výstup 2-1 realizováno elektronické schvalování výřazovacích protokolů majetku, tuto funkcionalitu UHK vzhledem k finanční náročnosti nepožádala a odložila pořízení na další roky.</p> <p>Výstup byl zcela splněn.</p>																		
6	<p>2-4 VÝKAZNICTVÍ: Podpora pro sestavování vybraných statistik a výkazů</p> <p>UHK spolupracovala s garanty výstupů a podílela se na analýze tří funkcionalit: sjednocení délek údajů v personalistice se státními standardy ČR, generování "Potvrzení zaměstnavatele o platbě minimálních odvodů" a sestavy pro výkaznictví projektů NPO. Funkcionality Výpočet minimálních odvodů a Sestava pro porjekty NPO byly na UHK implementovány.</p> <p>Výstup byl zcela splněn.</p>																		
Změny v řešení	Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je a vysvětlete příčinu																		
Číslo změny	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;"></th> <th style="width: 50%;">Jednotlivé změny (přidejte řádky dle potřeby)</th> <th style="width: 35%;">Zdůvodnění</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1.</td> <td>Při realizaci projektu nedošlo k žádným změnám obsahu projektu, ani k personálním změnám.</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2.</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3.</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4.</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Jednotlivé změny (přidejte řádky dle potřeby)	Zdůvodnění	1.	Při realizaci projektu nedošlo k žádným změnám obsahu projektu, ani k personálním změnám.		2.			3.			4.					
	Jednotlivé změny (přidejte řádky dle potřeby)	Zdůvodnění																	
1.	Při realizaci projektu nedošlo k žádným změnám obsahu projektu, ani k personálním změnám.																		
2.																			
3.																			
4.																			
Přehled o pokračujícím projektu	<p>Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.</p>																		
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">Rok realizace</th> <th style="width: 40%;">Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)</th> <th style="width: 40%;">Poznámka (případně výhled do budoucna)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">Nejedná se o pokračující projekt.</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)	Nejedná se o pokračující projekt.														
Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)																	
Nejedná se o pokračující projekt.																			

Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu *					
		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)	Rozdíl (v tis. Kč)	Rozdíl (v %)
1.	Kapitálové finanční prostředky celkem	232	232	0	0%
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	232	232	0	0%
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	0	0	0%
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0	0	0	0%
2.	Běžné finanční prostředky celkem	25	25	0	0%
Osobní náklady:					
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	19	19	0	0%
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	0	0	0	0%
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příspěvy do sociálního fondu	6	6	0	0%
Ostatní:					
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0	0	0	0%
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0	0	0	0%
2.6	Cestovní náhrady	0	0	0	0%
2.7	Stipendia	0	0	0	0%
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	257	257	0	0%
Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)					
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)			
1.1	Výstup 2-2: Náklady na rozšíření SW elektronické žádosti o přeúčtování (mzdy a ostatní typy přeúčtování) externím dodavatelem.	20			
1.1	Výstup 2-1: Rozšíření EIS Magion o následující funkcionality, včetně jejich instalace a implementace: optimalizace výpočtu mezd, potvrzení minimálních odvodů, sestava NPO.	89			
1.1.	Výstup 2-3: Rozšíření EIS Magion o funkcionality QR kód v pohledávkách.	59			
1.1	Výstup 1-2: Náklady na rozšíření SW spisové služby o modul Evidence smluv externím dodavatelem.	64			
1.2	Žádné náklady.	0			
1.3	Žádné náklady.	0			
2.1	Mzdy a pohyblivé složky mezd řešitelskému týmu projektu za práce prováděné nad rámec běžných povinností - zejména analýzy a specifikace, jednání s dodavateli, testování a akceptace přírůstků, dokumentace, součinnost při implementaci a integraci přírůstků projektu převzatých z ostatních VVŠ v rámci sekce, administrace a školení k přírůstkům SW.	19			
2.2	Žádné náklady.	0			
2.3	Odvody zdravotního a sociálního pojištění v zákonné výši.	6			
2.4	Žádné náklady.	0			
2.5	Žádné náklady.	0			
2.6	Cestovné na jednání řešitelského týmu.	0			
2.7	Žádné náklady.	0			

* VŠ vyplní pouze žlutě podbarvená pole tabulky.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.