

Stanovení pravidel kalkulace nepřímých nákladů v činnostech Univerzity Hradec Králové

Rektorský výnos je vydáván za účelem zavedení kategorií a výší sazeb nepřímých nákladů a s nimi souvisejících pravidel. Výnos vychází z obecných zásad vykazování nepřímých nákladů stanovených rektorským výnosem 14/2014.

Článek 1

Druhy sazeb

Univerzita Hradec Králové (dále jen UHK) uplatňuje následující kategorie sazeb nepřímých nákladů:

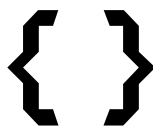
- a) aktivity/projekty/kurzy vzdělávací činnosti – jedná se např. o kurzy dalšího vzdělávání popř. projekty nespádající pod písm. b);
- b) aktivity/projekty vědecké a výzkumné činnosti – jedná se o aktivity, o jejichž financování rozhoduje přímo externí poskytovatel¹ a u jejichž výstupů či výsledků lze oprávněně očekávat zanesení do evidence vědeckého výkonu, aktuálně tzv. rejstříku informací o výsledcích;
- c) doplňková činnost – činnost dle § 20 zákona č. 111/1998, o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen *zákon*).

Článek 2

Společná pravidla

1. Před realizací určité aktivity je příkazce operace nebo jím určený pracovník povinen připravit předkalkulaci, jež kromě přímých nákladů obsahuje rovněž příslušnou sazbu nákladů nepřímých násobenou předpokládaným počtem vynaložených hodin práce. V případě podávaných projektových záměrů plní roli předkalkulace rozpočet projektu.
2. Celkové náklady jsou tvořeny součtem nákladů přímých a nepřímých. Aniž by byla dotčena ustanovení článku 3 tohoto výnosu, obecným pravidlem je snaha pokrýt celkové náklady aktivity/projektu z jeho zdrojů.

¹ Pokud jiný řídicí akt UHK nestanoví jinak, nejsou nepřímé náklady uplatňovány u těch aktivit, jež jsou blokově financovány externím poskytovatelem, kde však o jejich konkrétním užití resp. financování konkrétních aktivit či projektů rozhoduje univerzita; typově jde aktuálně o studentskou grantovou soutěž a prostředky institucionální podpory.



3. Účtování o nepřímých nákladech probíhá zpravidla jednou ročně na konci účetního období; výjimkou jsou projekty s většinou víceletým financováním, u nichž výkazovací období není totožné s kalendářním rokem – v tomto případě je o nepřímých nákladech účtováno vždy po uplynutí tohoto projektového období.
4. Účtování provádí EÚ na základě odpracovaných hodin, podkladem pro uplatnění nepřímých nákladů je počet vykázaných hodin v systému evidence práce na jednotlivých aktivitách/účetních zakázkách. V případě aktivit doplňkové činnosti je možné uplatnit nepřímé náklady také na základě předkalkulace. Ta se v případě aktivit doplňkové činnosti považuje za podklad pro uplatnění nepřímých nákladů, pokud do čtyř týdnů od ukončení dané aktivity příkazce operace písemně nesdělí vedoucímu EÚ jiný údaj počtu odpracovaných hodin.
5. Výnosy plynoucí z uplatnění nepřímých nákladů jsou rozděleny mezi alokační úrovně dle podílu na jejich vzniku.

Článek 3

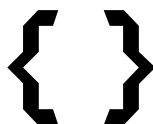
Pravidla pro jednotlivé aktivity/projekty

1. V případě, kdy výnosy aktivity (z kurzů, od poskytovatele) dle článku 1 písm. a) nekryjí celkovou výši nákladů, sdělí příkazce operace vedoucímu Ekonomického úseku, z jakého zdroje bude daná součást hradit zbylé náklady.
2. V případě, kdy výše nepřímých nákladů u aktivit dle článku 1 písm. b) překračuje poskytovatelem stanovený limit, je možné nepřímé náklady nad tuto hranici neuplatňovat.
3. V případě aktivit dle článku 1 písm. c) je nezbytné pokrýt celkové náklady z výnosů dané aktivity. V odůvodněných případech může děkan/ředitel/kvestor rozhodnout o uplatnění výjimky z věty první a vyjádřit plánovaný zisk, výjimečně ztrátu.

Článek 4

Doplňková činnost

1. Za doplňkovou činnost jsou považovány všechny aktivity, které nejsou hlavní činností a spočívají v poskytování výrobků, výkonů, prací a služeb za úplatu. Doplňková činnost je prováděna za účelem získání finančních prostředků, proto nesmí dle zákona ohrozit kvalitu, rozsah a dostupnost činností, k jejichž uskutečňování byla univerzita zřízena.
2. Doplňková činnost nesmí být ko/financována z prostředků státního rozpočtu a jako celek musí být za uzavřené účetní období za každou součást zisková.



3. Pro každou aktivitu doplňkové činnosti je příkazce operace povinen předem vyhotovit cenovou kalkulaci obsahující všechny přímé a nepřímé náklady spolu se ziskem. Ekonomický úsek poskytuje potřebnou součinnost.

Článek 5

Sazby nepřímých nákladů a alokační úrovně

1. Za účelem stanovení jednotkových nepřímých nákladů vydá každoročně nejpozději do konce února kvestor sdělení rektorátu, v němž stanoví jednotlivé sazby, a to s platností vždy pro období od začátku března do konce února roku nadcházejícího.
2. Alokační úrovně rozlišujeme následující:
 - ALU1 – úroveň univerzity/rektorátu,
 - ALU2 – úroveň fakulty/univerzitního ústavu,
 - ALU3 – úroveň katedry/fakultního ústavu,
 - HG – housing neboli náklady související s užíváním prostor.

Článek 6

Přechodná a závěrečná ustanovení

1. Tento výnos nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti 15. května 2015.
2. Rektorský výnos č. 22/2006, směrnice kvestora č. 2/2010 a směrnice kvestora č. 1/2011 se zrušují.
3. V návaznosti na článek 5 odst. 1 se pro období od data nabytí účinnosti tohoto výnosu do 29. února 2016 stanoví následující sazby nepřímých nákladů:

Sazba Kč/hod.	Celkem	ALU1	ALU2	ALU3	HG	Rektorát	Fakult a/ústa v
VZ – čl. 1 písm. a)	211	90	56	45	20	110	101
VaV – čl. 1 písm. b)	234	101	58	63	12	113	121
DČ – čl. 1 písm. c)	167	75	47	33	12	87	80

4. Aktivity realizované v době nabytí účinnosti tohoto výnosu resp. projekty podané před tímto datem uplatňují po celou dobu řešení pravidla kalkulace nepřímých nákladů stanovená před nabytím účinnosti tohoto výnosu. Kvestor

může rozhodnout o uplatnění věty první a tedy užití výjimky z aplikace tohoto výnosu rovněž v případě projektů podaných k financování v období od nabytí účinnosti tohoto výnosu do 30. června 2015.

V Hradci Králové dne 7. května 2015.

prof. RNDr. Josef Hynek, MBA, Ph.D., v.r.