



SMĚRNICE k řešení projektů specifického výzkumu v roce 2015

1. Tato směrnice doplňuje Rozhodnutí děkana č. 2/2015 – „Vyhlášení grantové soutěže na projekty specifického výzkumu na rok 2015“ a Rozhodnutí děkana č. 3/2015 „Výsledky grantové soutěže na projekty specifického výzkumu na rok 2015“.
2. Doba řešení všech projektů specifického výzkumu přijatých k financování v roce 2015 se prodlužuje do 30. 11. 2016.
3. Posun termínu se nevztahuje na termíny dočerpání finančních prostředků dle harmonogramu účetní uzávěrky roku 2015. Veškeré finanční prostředky projektů musí být vyčerpány do konce kalendářního roku 2015.
4. V původně oznámeném termínu odevzdávání závěrečných zpráv projektů (do 6. 1. 2016) je každý řešitel povinen odevzdat výroční zprávu o řešení projektu, která bude obsahovat:
 - Složení řešitelského týmu
 - Splnění cílů řešení a přínos projektu
 - Výstupy projektu doložené výpisem z OBD
 - Vyúčtování dotace doložené výsledovkou z EIS Magion
 - Datum zahájení řešení projektu a předpokládané datum ukončení řešení projektu

Osnova výroční zprávy je přílohou č. 1 této směrnice. Výroční zpráva bude oponována a zveřejněna na webových stránkách fakulty.

5. Nejpozději do 30. 11. 2016 je každý řešitel projektu povinen předložit závěrečnou zprávu projektu, která bude vycházet ze zprávy výroční, budou v ní ale aktualizované výstupy projektu. Osnova závěrečné zprávy je přílohou č. 2 této směrnice.

V Hradci Králové dne 17. 12. 2015

doc. RNDr. PaedDr. Pavel Trojovský, Ph.D.
děkan PřF UHK

Přílohy:

1. Osnova výroční zprávy grantového projektu (požadovaný obsah)
2. Osnova závěrečné zprávy grantového projektu (požadovaný obsah)

Výroční zpráva projektu specifického výzkumu v roce 2015, zakázka č.

Název projektu:

Specifikace řešitelského týmu

Odpovědný řešitel:

Studenti doktorského studia na UHK:

Studenti magisterského studia na PřF UHK:

Další výzkumní pracovníci:

Celková částka přidělené dotace:

Datum zahájení řešení projektu: 1. 4. 2015

Předpokládané datum ukončení řešení projektu: 30. 11. 2016

Stručný popis postupu při řešení projektu (max. 2 strany).

Splnění cílů řešení a přínos projektu.

Splnění kontrolovatelných výsledků řešení.

Uveďte jen výstupy, které vznikly na základě řešení tohoto projektu. Dále uveďte, zda byly publikace skutečně zadány do OBD s vazbou na RIV. Uveďte, které další výstupy plánujete do konce řešení projektu.

Tab. 1 Sumář výstupů řešení projektu¹

Typ výstupu	Plán v žádosti o projekt	Splněno	Plán do 12/16	Poznámka (např. vyšlo, přijato, v redakčním řízení apod.)
Počet obhájených dizertačních prací				
Počet obhájených diplomových prací				
Jimp - výstup v impaktovaném časopisu				
Jsc – výstup v databázi Scopus				
Jneimp – výstup v databázi ERIH				
Jrec – výstup v recenzovaném časopisu				
B – odborná kniha				
C – kapitola v odborné knize				
D – článek ve sborníku				
Počet výsledků celkem				

¹ V případě, že vznikly typy výsledků neuvedené v tabulce, přidejte si do ní řádky.

Podrobné zdůvodnění výdajů a doložení dodatečných žádostí o změnu rozpočtu:

- a) **osobní náklady** (mzdy, odměny; odvody na zdravotní, sociální a úrazové pojištění; tvorba sociálního fondu, dohody o provedení práce a dohody o pracovní činnosti) a jejich stručné zdůvodnění,
- b) **stipendia** a jejich stručné zdůvodnění,
- c) **spotřební materiál** (výdaje na pořízení kancelářských potřeb a ostatního spotřebního materiálu) a jejich stručné zdůvodnění
- d) **drobný hmotný majetek** a jejich stručné zdůvodnění,
- e) **další náklady** a jejich stručné zdůvodnění,
- f) **náklady nebo výdaje na služby** a jejich stručné zdůvodnění,
- g) **doplňkové (režijní) náklady** nebo výdaje v souladu s příslušným řídicím aktem UHK,
- h) **cestovné** a jeho stručné zdůvodnění.

Výsledek čerpání finančních prostředků uveďte v jednotné přehledné tabulce 2.

Tab. 2 Čerpání finančních prostředků v Kč

Položka	Plán	Žádost o změnu rozpočtu	Skutečnost
Počet členů řešitelského týmu čerpajících mzdové prostředky			
Počet studentů čerpajících mzdové prostředky			
Stipendia			
DPP, DPČ - studenti			
Odměny, DPP, DPČ - ostatní			
Zákonné zdravotní a sociální pojištění			
Celkem osobní náklady			
Spotřební materiál			
Drobný hmotný majetek			
Materiálové náklady celkem			
Služby celkem			
Cestovné celkem			
Celkové náklady			

Ke zprávě přiložte:

- a) kopie publikačních výstupů,
- b) výpis z OBD – výstupy podpořené tímto projektem,
- c) výsledovku z ekonomického informačního systému Magion – vyúčtování dotace.

Datum:

Podpis odpovědného řešitele

Závěrečná zpráva projektu specifického výzkumu 2015 zakázka č.

Název projektu:

Specifikace řešitelského týmu

Odpovědný řešitel:

Studenti doktorského studia na UHK:

Studenti magisterského studia na PřF UHK:

Další výzkumní pracovníci:

Celková částka přidělené dotace:

Datum zahájení řešení projektu: 1. 4. 2015

Předpokládané datum ukončení řešení projektu: 30. 11. 2016

Stručný popis postupu při řešení projektu (max. 2 strany).

Splnění cílů řešení a přínos projektu.

Splnění kontrolovatelných výsledků řešení.

Uveďte jen výstupy, které vznikly na základě řešení tohoto projektu. Dále uveďte, zda byly publikace skutečně zadány do OBD s vazbou na RIV.

Tab. 1 Sumář výstupů řešení projektu²

Typ výstupu	Plán	Skutečnost	Poznámka (např. vyšlo, přijato, v redakčním řízení apod.
Počet obhájených dizertačních prací			
Počet obhájených diplomových prací			
Jimp - výstup v impaktovaném časopisu			
Jsc – výstup v databázi Scopus			
Jneimp – výstup v databázích Scopus a WOS			
Jrec – výstup v recenzovaném časopisu			
B – odborná kniha			
C – kapitola v odborné knize			
D – článek ve sborníku			
Počet výsledků celkem			

² V případě, že vznikly typy výsledků neuvedené v tabulce, přidejte si do ní řádky.

Podrobné zdůvodnění výdajů a doložení dodatečných žádostí o změnu rozpočtu:

- i) **osobní náklady** (mzdy, odměny; odvody na zdravotní, sociální a úrazové pojištění; tvorba sociálního fondu, dohody o provedení práce a dohody o pracovní činnosti) a jejich stručné zdůvodnění,
- j) **stipendia** a jejich stručné zdůvodnění,
- k) **spotřební materiál** (výdaje na pořízení kancelářských potřeb a ostatního spotřebního materiálu) a jejich stručné zdůvodnění
- l) **drobný hmotný majetek** a jejich stručné zdůvodnění,
- m) **další náklady** a jejich stručné zdůvodnění,
- n) **náklady nebo výdaje na služby** a jejich stručné zdůvodnění,
- o) **doplňkové (režijní) náklady** nebo výdaje v souladu s příslušným řídicím aktem UHK,
- p) **cestovné** a jeho stručné zdůvodnění.

Výsledek čerpání finančních prostředků uveďte v jednotné přehledné tabulce 2.

Tab. 2 Čerpání finančních prostředků v Kč

Položka	Plán	Žádost o změnu rozpočtu	Skutečnost
Počet členů řešitelského týmu čerpajících mzdové prostředky			
Počet studentů čerpajících mzdové prostředky			
Stipendia			
DPP, DPČ - studenti			
Odměny, DPP, DPČ - ostatní			
Zákonné zdravotní a sociální pojištění			
Celkem osobní náklady			
Spotřební materiál			
Drobný hmotný majetek			
Materiálové náklady celkem			
Služby celkem			
Cestovné celkem			
Celkové náklady			

Ke zprávě přiložte:

- d) kopie publikačních výstupů,
- e) výpis z OBD – výstupy podpořené tímto projektem,
- f) výsledovku z ekonomického informačního systému Magion – vyúčtování dotace.

Datum:

Podpis odpovědného řešitele