



Pravidla tvorby dokumentace studijních oborů Učitelství pro 2. stupeň ZŠ ve Fakultním informačním systému a dalších informačních systémech PdF UHK

Rozsah závaznosti a odpovědnost

Toto rozhodnutí je závazné pro všechny pracovníky, podílející se na tvorbě dokumentace studijních oborů Učitelství pro 2. stupeň ZŠ akreditovaných na PdF, otvíraných od akademického roku 2013/2014. Odpovědnost za tvorbu nového, resp. aktualizaci stávajícího obsahu studijního plánu studijních oborů příslušejících garantujícímu pracovišti nese vedoucí katedry/ředitel fakultního ústavu.

Toto rozhodnutí se týká studijních oborů akreditovaných na PdF UHK v ak. roce 2012/2013 v souvislosti s procesem začlenění pětiletých magisterských studií v programu Učitelství pro základní školy v oborech Učitelství pro 2. stupeň ZŠ.

Rozložení studijní zátěže

Roční studijní zátěž vyjádřená kreditovým hodnocením činí 60 kreditů; u dvouoborových studií je rozložena rovnoměrně mezi oba obory a společný základ v poměru kreditů 25 : 25 : 10 pro každý rok studia, resp. 21 : 21 : 18 pro závěrečný rok magisterského studia.

V hodinovém vyjádření tato zátěž přímou výukou činí zpravidla 20, nejvýše 25 výukových hodin pro každý týden výukové části semestru (zpravidla 560, nejvýše 700 hodin za rok), resp.; u dvouoborových studií je rozdělena v poměru 8 : 8 : 4, nejvýše 10 : 10 : 5 pro každý týden výukové části semestru (224 : 224 : 112, nejvýše 280 : 280 : 140 za rok), resp. 7 : 7 : 4 pro každý týden závěrečného roku magisterského studia.

Jeden kredit představuje jednu šedesátinu průměrné roční zátěže studenta při standardní době studia. Při základním rozsahu výuky 20 hodin týdně (280 hodin za semestr, 560 hodin za rok) je tedy jedním kreditem hodnocen předmět o rozsahu jedné až dvou hodin týdně v prezenčním studiu s průměrně náročnými podmínkami absolvování, resp. předmětu s rozsahem jedné výukové hodiny týdně po dobu jednoho semestru s průměrně náročnými podmínkami absolvování odpovídá cca 1,5 kreditu.

Náplň a standardní doba studia studijního oboru je pro všechny studijní formy stejná. Za shodu odpovídá vedoucí katedry/ředitel fakultního ústavu.

Organizace členěných dvouoborových studií

Rozložení kreditů mezi obory (včetně oborových didaktik a oborové praxe) a předměty společného základu (pedagogicko-psychologické disciplíny a předměty univerzitního základu) je zřejmé

z následující tabulky. Pokud je za údajem o počtu kreditů v závorce uvedeno rozdělení sumy do dvou částí, budou předměty zařazeny do strukturovaných seznamů každého z oborů.

Členění kreditní a hodinové dotace v magisterském studijním programu dvouoborových učitelských studií.

Mgr.	1. obor	Společný základ	2. obor	Celkem
1. rok	25 kreditů ročně/10 hodin týdně	10 kreditů ročně/max. 5 hodin týdně	25 kreditů ročně/10 hodin týdně	60 kreditů ročně/max. 25 hodin týdně
2. rok	25 kreditů ročně/10 hodin týdně	10 kreditů ročně/max. 5 hodin týdně	25 kreditů ročně/10 hodin týdně	60 kreditů ročně/max. 25 hodin týdně
3. rok	25 kreditů ročně/10 hodin týdně	10 kreditů ročně/max. 5 hodin týdně	25 kreditů ročně/10 hodin týdně	60 kreditů ročně/max. 25 hodin týdně
4. rok	25 kreditů ročně/10 hodin týdně	10 kreditů ročně/max. 5 hodin týdně	25 kreditů ročně/10 hodin týdně	60 kreditů ročně/max. 25 hodin týdně
5. rok	21 kreditů ročně/7 hodin týdně	18 kreditů ročně (z toho diplomová práce 15 kreditů)/max. 4 hodin týdně	21 kreditů ročně/7 hodin týdně	60 kreditů ročně/max. 18 hodin týdně
Celkem	121 kreditů (z toho 18 kreditů didaktika ZS2 + 7 kreditů praxe)	58 kreditů (z toho 30 kreditů závěrečná práce)	121 kreditů (z toho 18 kreditů didaktika ZS2 + 7 kreditů praxe)	

Návrh rozvržení předmětů (P : PV : V, v maximálním hodinovém rozsahu týdně) podle míry jejich závažnosti v magisterském stupni dvouoborových učitelských studií.

Mgr.	1. obor	společný základ	2. obor
1. rok	9 : 1 : 0	5 : 0 : 0 až 3 : 2 : 0	9 : 1 : 0
2. rok	8 : 2 : 0	4 : 1 : 0 až 2 : 2 : 1	8 : 2 : 0
3. rok	8 : 2 : 0	4 : 1 : 0 až 2 : 2 : 1	8 : 2 : 0
4. rok	8 : 2 : 0	4 : 1 : 0 až 2 : 2 : 1	8 : 2 : 0
5. rok	3 : 2 : 2	0 : 2 : 2	3 : 2 : 4

Tvorba studijních předmětů a strukturovaných seznamů

Aktuálně budou do FIS zanášeny především strukturované seznamy oborů otvíraných od ak. roku 2014/2015; Strukturované seznamy i předměty budou aktuálně vytvářeny od verze 2014. Do nových strukturovaných seznamů, resp. do verzí strukturovaných seznamů vytvořených po datu zveřejnění tohoto rozhodnutí lze vkládat pouze předměty vytvořené rovněž po tomto datu podle zde stanovených zásad, nikoli starší. Pokud do tohoto data byly vytvořeny strukturované seznamy či předměty nižší verze a pokud neodpovídají stanoveným zásadám, musí být v termínu daném závěrečným harmonogramem upraveny.

Sylaby předmětů budou vyplněny ve všech položkách, jejichž obsah bude nadále závazný a bude moci být přebírán pro další účely - pro tvorbu rozvrhu, přípravu akreditační žádosti apod. Sylabus bude zásadním dokumentem v případě sporů o splnění podmínek úspěšného uzavření předmětu. Vzhledem ke kolísající délce semestru a společné náplni předmětu pro všechny případné formy studia nebude osnova předmětu uváděna ve vazbě na časový průběh výuky, ale v členění tematickém.

Studijní předměty jsou vytvářeny tak, aby zajistily dosažení proklamovaného vzdělávacího cíle při efektivním využití veřejných prostředků. Je-li se zřetelem k cílům studia (profilu uchazeče a absolventa) v různých studijních oborech možné a žádoucí zařazení téhož předmětu, ponese předmět též název a bude mít touž zkratku. Takový předmět bude považován za identický např. pro potřeby uznání části absolvovaného studia, identita předmětu ovlivní tvorbu rozvrhu a do jisté míry i možnost zapsání předmětu. Identita předmětů bude evidována zvláštním modulem FIS. Neidentické předměty zpravidla nebudou studentům v případě žádosti o uznání absolvované části studia i přes dodatečné doporučující stanovisko garanta uznány. Neidentitu předmětů bude muset být garant předmětu a garant oboru kdykoli schopen se zřetelem k naplnění všeobecně závazných předpisů obhájit.

Názvy nově vytvářených předmětů budou voleny tak, aby nezahrnovaly typ strukturovaných seznamů nebo studií, do nichž budou zařazeny, avšak aby byly dostatečně jednoznačné se zřetelem k obsahu předmětu. Vyloučeny jsou tedy názvy typu, Výběrová přednáška pro učitele SŠ'. Tvorbu názvů obdobných předmětů, zajišťovaných různými katedrami (zejm. předmětů specializačních modulů), koordinuje garantující pracoviště, popř. Studijní oddělení PdF.

Zkratky nově vytvářených předmětů budou pro potřeby FIS a rozvrhu tvořeny tak, aby vždy obsahovaly sedm písmen. Osmým znakem může být číslice vyjadřující posloupnost částí vícesemestrálního předmětu nebo jiných logicky navazujících předmětů. Zkratka neobsahuje odkaz na strukturovaný seznam nebo obor, formu studia, způsob výuky nebo semestr.

Zkratky strukturovaných seznamů pro potřeby FIS vytvoří Studijní oddělení PdF. Pro každý studijní obor bude vytvořen jeden strukturovaný seznam nezohledňující formu studia.

Tvorba a garance modulů předmětů společného základu dvouoborových učitelských studií

Specializační moduly budou zakládány jako samostatné bloky tematicky souvisejících předmětů povinných, povinně volitelných a volitelných (podle povahy modulu je vhodné sjednotit míru závaznosti předmětu, aby nenarůstal počet bloků).

Správa strukturovaného seznamu společného základu dvouoborových studií bude náležet Studijnímu oddělení PdF. Garanci specializačních předmětových modulů převezmou katedry, jimž modul oborově nejspíše přísluší:

Modul pedagogicko-psychologických předmětů – Katedra pedagogiky a psychologie

Cizí jazyky – jednotlivé jazykové katedry, hlavním společným garantem je Katedra slavistiky

Informační technologie – Katedra informatiky

Multikulturní výchova – Katedra kulturních a náboženských studií

Filosofie výchovy – Ústav filosofie FHS UHK

Ekologie, environmentalistika – Katedra biologie

Speciální pedagogika – Katedra speciální pedagogiky

Výchova ke zdravému životnímu stylu – Katedra tělesné výchovy a sportu

Ekonomika a management – Katedra sociální patologie a sociologie

Civilní ochrana a obrana – Katedra chemie.

Harmonogram činností

Vytvoření zkratk strukturovaných seznamů pro st. obory:	do 15. 3. 2014
Zanesení předmětů a strukturovaných seznamů do FIS	do 31. 3. 2014
Kontrola nově vložených dat ve FIS	do 15. 4. 2014

Hradec Králové 17. 2. 2014

Doc. PhDr. Pavel Vacek, Ph.D.
děkan fakulty