



Rozhodnutí děkana č. 13/2012

PEDAGOGICKÁ PRAXE STUDENTŮ OBORU UČITELSTVÍ PRO 1. STUPEŇ ZŠ V AKADEMICKÉM ROCE 2012/2013

ROZSAH ZÁVAZNOSTI:

Dané rozhodnutí děkana se vztahuje k průběžné pedagogické praxi pro studenty studijního oboru **Učitelství pro 1. stupeň ZŠ** a souviselé pedagogické praxi pro studenty studijního oboru **Učitelství pro 1. stupeň ZŠ**, zapsané na Pedagogické fakultě UHK, a pro akademické pracovníky podílející se na organizaci pedagogické praxe v tomto oboru.

PRŮBĚŽNÁ PEDAGOGICKÁ PRAXE STUDENTŮ PREZENČNÍ FORMY STUDIA

	Zimní semestr	Letní semestr
Den konání praxe:	čtvrtek	čtvrtek
Délka praxe:	12 týdnů	12 týdnů
Začátek praxe:	27. 9. 2012 (mimo prázdniny)	14. 2. 2013 (mimo prázdniny)
Konec praxe:	20. 12. 2012	9. 5. 2013
Náhradní termíny:	dohodou	dohodou

Místo konání praxe: ZŠ M. Horákové, ZŠ Malšova Lhota, ZŠ a MŠ Pohádka Mandysova, ZŠ SNP, ZŠ Habrmanova, ZŠ Bezručova, ZŠ Úprkova, ZŠ Sever.

Rozpis studentů bude vyvěšen na nástěnce na ÚPPE (3. budova) a bude předán na příslušné školy a didaktikům kateder.

Studenti budou seznámeni s pravidly praxe při první hodině na ZŠ. Povinností studenta je vést si sešit praxe (záznamy z hospitací, přípravy, rozborů) a informovat příslušného didaktika o datu konání svého výstupu.

V případě neúspěšných výstupů musí student po upozornění fakulního učitele předkládat přípravy didaktikovi.

Student je povinen odučit úspěšně min. nejméně 12 výstupů, absolvovat 10 náslechlů (min. 5 náslechlů u fakulního učitele). Zároveň v každém semestru podle možností školy odučí min. jednu hodinu každého vyučovacího předmětu včetně výchov. Po splnění těchto podmínek získá student zápočet.

Zápočet uděluje a do výkazu o studiu zapisuje fakulní učitel, do Fakulního informačního systému jej zanáší garant pedagogické praxe.

Společná ustanovení

Vyplněné a podepsané dohody o pracovní činnosti zašle fakulní učitel obratem na Centrum služeb a praxí PdF UHK, Rokitanského 62, 500 03 Hradec Králové, k rukám Mgr. M. Klimentové.

Praxe bude proplácena na základě odevzdaných rozborů hodin, které bude fakulní učitel průběžně vyplňovat a odevzdávat na ÚPPE PdF, k rukám Mgr. I. Bartošové, Ph.D., která je po potvrzení svým podpisem zašle na osobní oddělení. Ve výjimečných případech lze s učitelem i na průběžnou praxi uzavřít dohodu o provedení práce. Tuto dohodu zároveň s rozbořem hodin Mgr. I. Bartošová, Ph.D., potvrdí a předá na děkanát k podpisu děkanovi.

Pokud didaktik zajistí vedení praxe u učitele, který praxi dosud neřídil, ohlásí tuto skutečnost neprodleně na oddělení pedagogické praxe a ÚPPE PdF.

Instruktaž studentů nastupujících na praxi provede didaktik a fakulní učitel v úvodu praxe.

Neúspěšné výstupy student musí finančně hradit částkou 80,- Kč/hod. Uhrazení provede složenkou, kterou si student vyzvedne na studijním oddělení.

Toto rozhodnutí vstupuje v platnost dnem podpisu. Konec platnosti není stanoven. Tímto rozhodnutím ruším Rozhodnutí děkana č. 12/2011.

PRŮBĚŽNÁ PEDAGOGICKÁ PRAXE STUDENTŮ KOMBINOVANÉ FORMY STUDIA

	Zimní semestr	Letní semestr
Začátek praxe:	17. – 18. 9. 2012 (náslechy)	21. – 22. 1. 2013 (náslechy)
Konec praxe:	19. – 20. 9. 2012 (výstupy)	23. – 24. 1. 2013 (výstupy)

Pokyny pro studenty

Student absolvuje 10 hodin náslechů a 12 hodin výstupů na 1. stupni v plně organizované ZŠ nebo v málotřídní ZŠ dle svého výběru. Oba typy výuky jsou rovnocenné.

Studenti, kteří neučí nebo nemají praxi min. 3 roky na 1. stupni ZŠ jako třídní učitelé, musí absolvovat praxi v Hradci Králové na ZŠ a MŠ Pohádka, Mandysova nebo ZŠ SNP.

Studenti, kteří učí na 1. stupni ZŠ jako třídní učitelé déle než 3 roky mohou praxi vykonat v rámci svého učitelského povolání. Student absolvuje během praxe zpravidla také **12 hodin výstupů a 10 hodin náslechů**.

Student si povede pedagogický deník, který bude obsahovat: přípravy na výstupy, záznamy z hospitací, rozbory hodin, záznamy o dalších činnostech ve škole. Dále student předloží formulář Hodnocení po průběžné pedagogické praxi 1 a 2 vyplněný příslušným učitelem se sdělením, zda učitel navrhuje udělit zápočet či nikoliv, s podpisem učitele a razítkem školy.

Student se seznámí se školním řádem a nezbytnými předpisy, vedením třídní knihy a další agendou, s níž učitel přichází do styku.

Zápočet uděluje a do výkazu o studiu zapisuje u neučících (s praxí menší než 3 roky) fakultní učitel, u ostatních uděluje zápočet na ÚPPE Mgr. Iva Bartošová, Ph.D.

Do Fakultního informačního systému jej zanáší garant pedagogické praxe.

Společná ustanovení

Praxe bude probíhat u studentů, kteří učí v místě trvalého nebo přechodného bydliště studenta, v odůvodněných případech mimo bydliště. Student se prokáže indexem a sám si domluví s ředitelem školy (zařízení) přesný termín konání praxe. Formulář - podklad pro sepsání Dohody o provedení práce (DPP) dostane student na začátku každého semestru akademického roku.

Formulář po praxi předá student na ÚPPE, Mgr. Ivě Bartošové, Ph.D., zároveň s pedagogickým deníkem. Po schválení praxe, podepsání formuláře k dohodě a potvrzení převzetí práce (rozsah hodin) podpisem, zašle Mgr. Iva Bartošová, Ph.D. na oddělení pedagogické praxe formulář – podklad pro sepsání DPP, kde bude tato dohoda sepsána a zaslána učiteli k podpisu.

Student předá při nástupu na průběžnou pedagogickou praxi dopis pro ředitele školy (zařízení) spolu s formulářem – podkladem pro sepsání dohody o provedení práce pro učitele.

Toto rozhodnutí vstupuje v platnost dnem podpisu. Konec platnosti není stanoven. Tímto rozhodnutím ruším Rozhodnutí děkana č. 12/2011.

SOUVISLÁ PEDAGOGICKÁ PRAXE STUDENTŮ PREZENČNÍHO STUDIA

Doporučený termín praxe	od 21. 1. 2013 do 1. 3. 2013 (vč. jarních prázdnin)
Délka praxe	5 týdnů

Pokyny pro studenty

Student absolvuje 4 týdny praxe na plně organizované ZŠ a 1 týden na málotřídní ZŠ. Student předá na ÚPPE – Bc. J. Valtrovi do **14. 12. 2012** termín, místo a školu konání praxe.

Student absolvuje během praxe zpravidla:

- 24 hodin výstupů (z toho nejméně 5 hodiny ze specializace),
- 6 hodin výstupů v malotřídní ZŠ,
- 20 hodin náslechlů.

Student si povede pedagogický deník, který bude obsahovat:

- přípravy na výstupy,
- záznamy z hospitací,
- rozbory hodin,
- záznamy o dalších činnostech ve škole.

Dále student předloží formulář vyplněný příslušným učitelem (i studentem – část B) se sdělením, zda učitel navrhuje udělit zápočet či nikoliv, s podpisem učitele a razítkem školy.

Student se seznámí se školním řádem a nezbytnými předpisy, vedením třídní knihy a další agendou, s níž učitel přichází do styku.

Student se účastní života školy podle pokynů ředitele a učitele školy.

Zápočty za souvislou pedagogickou praxi udělují jednotliví didaktici kateder dle studované specializace po předložení pedagogického deníku a vyplněného formuláře následovně:

- didaktik katedry HV, VV, TV pro specializaci HV, VV, TV
- didaktik katedry AJ, NJ pro specializaci AJ, NJ
- didaktik ÚPPE pro specializaci speciální pedagogika.

SOUVISLÁ PEDAGOGICKÁ PRAXE STUDENTŮ KOMBINOVANÉ FORMY STUDIA

Doporučený termín praxe:	od 24. 9. 2012 do 1. 3. 2012
Délka praxe:	5 týdnů

Pokyny pro studenty

Student absolvuje 5 týdnů praxe na 1. stupni plně organizované ZŠ nebo v málotřídní ZŠ dle svého výběru. Oba typy výuky jsou rovnocenné. Týká se studentů, kteří neučí.

Studenti, kteří učí v preprimární, primární či nižší sekundární škole mohou praxi vykonat v rámci svého učitelského povolání. Student absolvuje během praxe zpravidla:

30 hodin výstupů

10 hodin náslechů

Student si povede pedagogický deník, který bude obsahovat: přípravy na výstupy, záznamy z hospitací, rozborů hodin, záznamy o dalších činnostech ve škole. Dále student předloží formulář Hodnocení po souvislé praxi vyplněný příslušným učitelem – část A a studentem – část B se sdělením, zda učitel navrhuje udělit zápočet či nikoliv, s podpisem učitele a razítkem školy.

Student se seznámí se školním řádem a nezbytnými předpisy, vedením třídní knihy a další agendou, s níž učitel přichází do styku.

Zápočty za souvislou pedagogickou praxi uděluje didaktik ÚPPE po předložení pedagogického deníku a vyplněného formuláře Hodnocení po souvislé praxi.

Pedagogický deník předloží student k odborné diskusi při státní závěrečné zkoušce. Praxe se v tomto smyslu stane její součástí.

Společná ustanovení

Praxe bude probíhat v místě trvalého nebo přechodného bydliště studentů, v odůvodněných případech mimo bydliště. Student se prokáže indexem a sám si domluví s ředitelem školy (zařízení) přesný termín konání praxe.

Formulář – podklad pro sepsání Dohody o provedení práce dostane student na začátku akademického roku.

Tento podklad pro sepsání dohody po praxi předá student didaktikovi příslušné katedry zároveň s pedagogickým deníkem. Didaktik svým podpisem potvrdí převzetí práce (rozsah hodin) a formulář zašle na oddělení pedagogické praxe, kde bude sepsána Dohoda o provedení práce a zaslána učiteli k podpisu.

Student předá při nástupu na souvislou praxi dopis pro ředitele školy (zařízení), spolu s formulářem – podkladem pro sepsání dohody o provedení práce pro každého učitele.

Podrobné pokyny obdrží studenti dle své specializace na jednotlivých katedrách nebo u garanta oboru.

Pedagogický deník student předloží k diskuzi při státní závěrečné zkoušce z pedagogiky a psychologie. Praxe se v tomto smyslu stává její součástí.

Garantem pedagogické praxe je Ústav primární a preprimární edukace PdF UHK, zastoupená Mgr. Ivou Bartošovou, Ph.D. Hlavním garantem pedagogické praxe je proděkanka pro celoživotní vzdělávání a praxe PaedDr. Martina Maněnová, Ph.D.

Toto rozhodnutí vstupuje v platnost dnem podpisu. Konec platnosti není stanoven. Tímto rozhodnutím ruším Rozhodnutí děkana č. 12/2011.

Hradec Králové 26. 6. 2012

Doc. PhDr. Pavel Vacek, Ph.D.
děkan PdF UHK

Způsob uzavírání a předávání dohod o pracovní činnosti

Následující pokyny platí pro průběžnou pedagogickou praxi studentů presenční formy studia a souvislou pedagogickou praxi studentů kombinované formy studia vykonávajících praxi na fakultních školách.

Garant praxe předá do 26. 8. 2011 na Centrum praxí a služeb PdF UHK zodpovědné pracovníci seznam škol, jmenný seznam učitelů s osobními údaji (včetně adresy bydliště) a se jmény studentů, kteří mají průběžnou a souvislou pedagogickou praxi v učebním plánu pro daný akademický rok, s předpokládanými počty hodin.

Na základě těchto podkladů vypracuje pracovnice Centra služeb a praxí PdF UHK dohody o pracovní činnosti, které zašle příslušným fakultním učitelům, u nichž bude praxe probíhat, spolu s rozhodnutím děkana PdF UHK o pedagogické praxi, příslušnými pokyny a výkazem k dohodě o pracovní činnosti. Podepsanou dohodu o pracovní činnosti zašle fakultní učitel obratem zpět na Centrum služeb a praxí PdF UHK. Jeden výtisk dohody podepsaný děkanem pak bude vrácen na adresu bydliště fakultního učitele. Druhý výtisk bude zpracován Osobním a mzdovým oddělením UHK.

Převzetí výkazu k dohodě o pracovní činnosti pro výplatu mzdy potvrdí příslušný garant praxe svým podpisem.

V Hradci Králové dne 26. 6. 2011

**Doc. PhDr. Pavel Vacek, Ph.D., v. r.
děkan PdF UHK**

Dopis děkana PdF UHK řediteli / ředitelce základní školy, na níž má proběhnout pedagogická praxe

Vážená paní ředitelko,
vážený pane řediteli,

Jménem vedení Pedagogické fakulty Univerzity Hradec Králové si Vás dovoluji požádat o umožnění **pedagogické praxe** našich studentů na Vaší škole. Praxe tvoří důležitou součást přípravy na jejich budoucí povolání učitele a je zakončena zápočtem.

Naši posluchači jsou povinni předložit Vám soupis požadavků, které jsou na ně ze strany PdF UHK kladeny. Pokud budete ochotna (ochoten) mé žádosti vyhovět, předají zároveň učiteli, který bude pověřen vedením praxe, tiskopis Žádost studenta o vykonání pedagogické praxe. Vyplněnou žádost předá student odpovědné pracovníci Centra služeb a praxí PdF UHK, která na základě této žádosti vystaví dva výtisky Dohody o provedení práce, které zašle učiteli na uvedenou adresu bydliště.

Učitel zašle po vykonání praxe vyplněné dohody zpět na Centrum služeb a praxí PdF UHK. Na základě vyplněných osobních údajů a hodin vykázaných v dohodě bude učiteli zaslána příslušná finanční částka způsobem, který si učitel vybere v dohodě.

Vážená paní ředitelko, vážený pane řediteli, věřím, že nám pomůžete v závěrečné etapě přípravy našich studentů.

Za tuto vstřícnost Vám předem děkuji a těším se na oboustranně obohacující spolupráci.

S pozdravem

Doc. PhDr. Pavel Vacek, Ph.D., v. r.
děkan PdF UHK

Žádost studenta o vykonání průběžné pedagogické praxe ZS1 – kombinovaná forma studia

Osobní údaje studenta

Jméno a příjmení:
Obor: Předmět praxe (zkratka):
ID:

Údaje o škole, ve které bude praxe probíhat

Název:
Ulice: Město:
PSČ:

Údaje o učiteli, který je pověřen vedením praxe (adresa bydliště)

Jméno, příjmení, titul:.....
Ulice:..... Město:.....
PSČ:.....
Telefonické spojení: Email:

podpis učitele

Souhlas příslušného didaktika PdF UHK s konáním průběžné praxe

Jméno příjmení:
Pracoviště:
Předpokládaný rozsah hodin (hodiny praxe / rozborové hodiny..... / (max.12h.)

Datum

Podpis didaktika

Způsob uzavírání a předávání dohod o provedení práce

Následující pokyny platí pro průběžnou a souvislou pedagogickou praxi.

Před nástupem na souvislou / průběžnou pedagogickou praxi si student zajistí Žádost o vykonání pedagogické praxe, dle typu školy a praxe viz Příloha č. 3, Příloha č. 6 nebo příloha č. 7 tohoto rozhodnutí, kterou odevzdá odpovědné pracovníci na Centrum služeb a praxí PdF UHK Mgr. Markétě Klimentové (tel.: 493 331 154, email: marketa.klimentova@uhk.cz). Na jeden předmět praxe a jednoho vedoucího učitele praxe je nutno vyplnit jednu žádost o vykonání pedagogické praxe.

Na základě těchto podkladů vypracuje pracovnice Centra služeb a praxí PdF UHK dohody o provedení práce, které zašle příslušnému vedoucímu učiteli praxe na adresu bydliště spolu s rozhodnutím děkana PdF UHK o pedagogické praxi a příslušnými pokyny. Podepsané exempláře dohody o provedení práce zašle vedoucí učitel po vykonání praxe zpět na Centrum služeb a praxí PdF UHK. Jeden výtisk dohody podepsaný děkanem pak bude vrácen na adresu bydliště učitele. Druhý výtisk bude zpracován Osobním a mzdovým oddělením UHK.

Převzetí dohody a výkazu k dohodě o provedení práce pro výplatu mzdy potvrdí příslušný garant praxe svým podpisem.

V Hradci Králové dne 26. 6. 2012

Doc. PhDr. Pavel Vacek, Ph.D., v. r.
děkan PdF UHK

Hodnotící list studenta po průběžné pedagogické praxi 1

4. ročník, presenční forma studia

Milí kolegové,

obracím se na Vás s prosbou o vypracování hodnotícího listu, který nám poskytne informace o vývoji odborných znalostí studentů v průběhu praxe.

Děkuji za spolupráci.

Iva Bartošová

Škálové hodnoty: 5..... rozhodně ano
 4..... spíše ano
 3..... ani ano ani ne
 2..... spíše ne
 1..... rozhodně ne

Přečtěte si každý výrok a posuďte, jak výstižně popisuje míru příslušné dovednosti praktikanta. Své stanovisko vyjádřete zakroužkováním příslušného čísla na škále. Pokud nemůžete výrok posoudit, zakroužkujte písmeno N.

- | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|---|
| 1. Umí si student ve většině případů účelně rozpracovat tematický celek či téma výuky na základě didaktické analýzy učiva. | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | N |
| 2. Nedělá jí (mu) problémy stanovit správně a funkčně výukový cíl. | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | N |
| 3. Umí zpracovat účelnou a funkční přípravu na výuku. | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | N |
| 4. Dokáže vybrat metody, formy a prostředky vhodné k dosažení výukového cíle. | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | N |
| 5. Ví, jak uspořádat činnosti žáků, aby byla stále udržena jejich pozornost. | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | N |
| 6. Dokáže ověřit dosažení plánovaných cílů a kvalitu znalostí žáků. | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | N |
| 7. Dokáže rychle navázat verbální i neverbální kontakt se žáky. | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | N |
| 8. Dokáže žáky motivovat pro různé činnosti a udržet jejich zájem. | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | N |
| 9. Dokáže ve své práci uplatňovat nové, tvořivé výukové přístupy. | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | N |
| 10. Umí vyložit nové učivo srozumitelně, logicky a přiměřeně úrovni žáků. | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | N |
| 11. Klade žákům srozumitelné a jasné otázky. | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | N |

12. Dává žákům dostatek času na promýšlení odpovědí.	5	4	3	2	1	N
13. Umí skloubit frontální vyučování s individuálním přístupem.	5	4	3	2	1	N
14. Většinu na žácích pozná, když nerozumí učivu.	5	4	3	2	1	N
15. V průběhu výuky má přehled o činnosti všech žáků.	5	4	3	2	1	N
16. Dokáže pozitivně pracovat s chybami žáků.	5	4	3	2	1	N
17. Umí efektně používat didaktické pomůcky.	5	4	3	2	1	N
18. Dovede na tabuli vytvořit logický, přehledný a čitelný záznam.	5	4	3	2	1	N
19. Vystupuje před žáky s potřebnou jistotou a sebedůvěrou.	5	4	3	2	1	N
20. Dovede si u žáků získat potřebnou autoritu.	5	4	3	2	1	N
21. Doved zaujmout i nepozorné žáky a „rošťáky“.	5	4	3	2	1	N
22. Po svém výuce dokáže vyvodit konkrétní závěry, které jsou významné pro další činnost.	5	4	3	2	1	N
23. Poznává podle odezvy ve třídě kvalitu výuky svého kolegy (fakultního učitele).	5	4	3	2	1	N
24. Dokáže identifikovat slabá místa ve své výuce.	5	4	3	2	1	N
25. Daří se většinou neopakovat chyby, kterých se již dopustil.	5	4	3	2	1	N
26. Umí věcně a konstruktivně přijmout kritické hodnocení učitele či kolegy.	5	4	3	2	1	N

Fakultní učitel (ka):

Zápočet byl udělen dne:



**Hodnocení po průběžné pedagogické praxi ve 4. ročníku prezenčního studia
učitelství ZS 1**

Vážená paní učitelko, vážený pane učiteli,

obracíme se na Vás s prosbou o vyplnění následujícího dotazníku, který je hodnocením studentky - studenta po ukončení průběžné pedagogické praxe ve 4. ročníku prezenčního studia.

V první části dotazníku Vás prosíme o vyznačení Vašeho názoru k určitým činnostem, vlastnostem a dovednostem praktikantky (praktikanta). Každá činnost nebo každý přístup se vyjadřuje jako bod na škále. Máte vyznačit, kde se podle Vašeho názoru vyskytoval reálný stav v průběhu praxe.

Ve druhé části dotazníku Vás prosíme o slovní hodnocení jednotlivých znalostí a dovedností, o hodnocení celkového přístupu a zapojení studentky (studenta).

Celé hodnocení odevzdá studentka (student) po ukončení praxe na Ústav primární a preprimární edukace Mgr. Ivě Bartošové, Ph.D. spolu s pedagogickým deníkem.

Děkujeme Vám za ochotu a pozornost, kterou jste věnovali našim posluchačkám a posluchačům. Také tento Váš příspěvek napomůže ke zkvalitnění profesní přípravy budoucích učitelek a učitelů.

S případnými dotazy se můžete obrátit na Mgr. Ivu Bartošovou, Ph.D.

ÚPPE, tel. 493 331 369, e-mail: iva.bartosova@uhk.cz

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

10. Sebereflexe

pouze částečná reflexe vlastní
připravenosti na učitelskou profesi

dobrá schopnost reflexe

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Závěrečné hodnocení studentky – studenta

Ve kterých oblastech výuky se studentce (studentovi) nejvíce dařilo/ nedařilo?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Navrhuji udělit zápočet: ANO - NE

Škola:

Podpis vyučujícího:

Datum:



Hodnocení po průběžné pedagogické praxi ve 4. ročníku kombinovaného studia učitelství ZS 1

Vážená paní učitelko, vážený pane učiteli,
obracíme se na Vás s prosbou o vyplnění následujícího dotazníku, který je hodnocením studentky - studenta po ukončení průběžné pedagogické praxe ve 4. ročníku kombinovaného studia.

V první části dotazníku Vás prosíme o vyznačení Vašeho názoru k určitým činnostem, vlastnostem a dovednostem praktikantky (praktikanta). Každá činnost nebo každý přístup se vyjadřuje jako bod na škále. Máte vyznačit, kde se podle Vašeho názoru vyskytoval reálný stav v průběhu praxe.

Ve druhé části dotazníku Vás prosíme o slovní hodnocení jednotlivých znalostí a dovedností, o hodnocení celkového přístupu a zapojení studentky (studenta).

Celé hodnocení odevzdá studentka (student) po ukončení praxe na Ústav primární a preprimární edukace Mgr. Ivě Bartošové, Ph.D. spolu s pedagogickým deníkem.

Děkujeme Vám za ochotu a pozornost, kterou jste věnovali našim posluchačkám a posluchačům. Také tento Váš příspěvek napomůže ke zkvalitnění profesní přípravy budoucích učitelek a učitelů.

S případnými dotazy se můžete obrátit na Mgr. Ivu Bartošovou, Ph.D.

ÚPPE, tel. 493 331 369, e-mail: iva.bartosova@uhk.cz

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

10. Sebereflexe

pouze částečná reflexe vlastní
připravenosti na učitelskou profesi

dobrá schopnost reflexe

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Závěrečné hodnocení studentky – studenta

Ve kterých oblastech výuky se studentce (studentovi) nejvíce dařilo/ nedařilo?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Navrhuji udělit zápočet: ANO - NE

Škola:

Podpis vyučujícího:

Datum:



Hodnocení po souvislé pedagogické praxi v 5. ročníku studia učitelství ZS 1

Vážená paní učitelko, vážený pane učiteli,
obracíme se na Vás s prosbou o vyplnění následujícího dotazníku, který je hodnocením studentky - studenta po ukončení souvislé pedagogické praxe v 5. ročníku studia. Hodnocení je rozděleno do dvou částí: **Část A** vyplňuje vyučující, **část B** vyplňuje studentka (student).

V první části dotazníku A Vás prosíme o vyznačení Vašeho názoru k určitým činnostem, vlastnostem a dovednostem praktikantky (praktikanta). Každá činnost nebo každý přístup se vyjadřuje jako bod na škále. Máte vyznačit, kde se podle Vašeho názoru vyskytoval reálný stav v průběhu praxe.

Ve druhé části dotazníku A Vás prosíme o slovní hodnocení jednotlivých znalostí a dovedností, o hodnocení celkového přístupu a zapojení studentky (studenta).

Dotazník B vyplňuje jako své vlastní hodnocení studentka (student). Prosíme Vás, abyste je tuto část nechali nejprve vyplnit a teprve následně vyplnili své vlastní hodnocení (část A).

Obě části hodnocení odevzdá studentka (student) po ukončení praxe didaktikovi příslušné katedry spolu s pedagogickým deníkem.

Děkujeme Vám za ochotu a pozornost, kterou jste věnovali našim posluchačkám a posluchačům. Také tento Váš příspěvek napomůže ke zkvalitnění profesní přípravy budoucích učitelek a učitelů.

S případnými dotazy se můžete obrátit na Mgr. Ivu Bartošovou, Ph.D., ÚPPE.

Tel. 493 331 369, e-mail: iva.bartosova@uhk.cz

A. Hodnocení studentky (studenta) učitelem při souvislé pedagogické praxi

Jméno:

ročník:

obor:

Na následujících škálách označte křížkem, jak se Vám v uvedených oblastech praktikant (praktikantka) jevil (jevila):

1. Zpracování příprav na vyučování

spíš orientační

detailně rozpracované přípravy

2. Odborné znalosti

občasné chyby při výkladu

výklad bez chyb

3. Vyjadřovací schopnosti

dílčí problémy při vyjadřování

plynulé a správné vyjadřování

4. Tvořivost

přejímá obvyklé postupy a drží se jich

schopnost improvizace a osobitého přístupu

5. Kontakt s dětmi

určité problémy v navazování kontaktů

kontakty navazuje bez problémů

6. Vzbuzení zájmu dětí

motivování ne zcela účinné nebo nevhodné

účelné a účinné motivování

7. Výchovné aspekty vyučování

nahodilé uplatňování výchovných aspektů

promyšlené a přiměřené začlenění vých. asp.

8. Vhodnost používaných metod

metody někdy neodpovídaly
cílům a podmínkám výuky

metody přiměřené
cílům a podmínkám výuky

9. Charakter metod

metody spíše tradiční

postupy s netradičními nebo originálními prvky

10. Sebereflexe

pouze částečná reflexe vlastní
připravenosti na učitelskou profesi

dobrá schopnost reflexe

Ve kterých oblastech výuky se studentce (studentovi) nejvíce dařilo?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Co lze zlepšit v oblasti znalostí, dovedností a vyučovacích postupů

v matematice:

.....

.....

.....

.....

v českém jazyce:

.....

.....

.....

.....

v prvouce, vlastivědě, přírodovědě:

.....

.....

.....

.....

Co lze zlepšit v oblasti znalostí, dovedností a vyučovacích postupů

ve výchovách (tělesná, výtvarná, hudební, dramatická):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ve specializaci studenta se uplatnil jakým způsobem: (speciální pedagogika)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Zapojení studentky (studenta) ve škole v době mimo vyučování:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Navrhují udělit zápočet: ANO - NE

Podpis vyučujícího:

Škola:

Datum:

B. Vlastní hodnocení studentky (studenta) při souvislé pedagogické praxi

Jméno:

ročník:

obor:

Na následujících škálách označte křížkem, jaký máte názor na vlastní činnost v průběhu pedagogické praxe:

1. Zpracování příprav na vyučování

spíše orientační

detailně rozpracované přípravy

2. Odborné znalosti

občasné chyby při výkladu

výklad bez chyb

3. Vyjadřovací schopnosti

dílčí problémy při vyjadřování

plynulé a správné vyjadřování

4. Tvořivost

přejímám obvyklé postupy a držím se jich

schopnost improvizace a osobitého přístupu

5. Kontakt s dětmi

určité problémy v navazování kontaktů

kontakty navazuji bez problémů

6. Vzbuzení zájmu dětí

motivování ne zcela účinné nebo nevhodné

účelné a účinné motivování

7. Výchovné aspekty vyučování

nahodilé uplatňování výchovných aspektů

promyšlené a přiměřené začlenění vých. asp.

8. Vhodnost používaných metod

metody někdy neodpovídaly
cílům a podmínkám výuky

metody přiměřené
cílům a podmínkám výuky

9. Charakter metod

metody spíše tradiční

postupy s netradičními nebo originálními prvky

10. Sebereflexe

pouze částečná reflexe vlastní připravenosti
na učitelskou profesi

dobrá schopnost reflexe

Závěrečné hodnocení studentky - studenta

Co se mi dařilo / nedařilo

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Datum:

Podpis:

Žádost studenta o vykonání souvislé pedagogické praxe ZS1 – plně organizovaná škola

Osobní údaje studenta

Jméno a příjmení:

Obor: Předmět (zkratka):.....

ID:

Údaje o škole, ve které bude praxe probíhat

Název:

Ulice: Město:.....

PSČ:

Údaje o učiteli, který je pověřen vedením praxe (adresa bydliště)

Jméno, příjmení, titul:.....

Ulice:..... Město:.....

PSČ:.....

Telefonické spojení: Email:

podpis učitele

Souhlas příslušného didaktika PdF UHK s konáním souvislé praxe

Jméno příjmení:

Pracoviště:

Předpokládaný rozsah hodin (hodiny praxe / rozborové hodiny) /(max.24 h.)

Datum

Podpis didaktika

Žádost studenta o vykonání souvislé pedagogické praxe ZS1 – malotřídní škola

Osobní údaje studenta

Jméno a příjmení:

Obor: Předmět (zkratka):.....

ID:

Údaje o škole, ve které bude praxe probíhat

Název:

Ulice: Město:.....

PSČ:

Údaje o učiteli, který je pověřen vedením praxe (adresa bydliště)

Jméno, příjmení, titul:.....

Ulice:..... Město:.....

PSČ:.....

Telefonické spojení: Email:

podpis učitele

Souhlas příslušného didaktika PdF UHK s konáním souvislé praxe

Jméno příjmení:

Pracoviště:

Předpokládaný rozsah hodin (hodiny praxe / rozborové hodiny) /..... (max6h.)

Datum

Podpis didaktika