

# Výnos děkana FF UHK č. 32/2022

## Vyhlášení „FFIGS“ – Interní grantové soutěže projektů na podporu flexibilních forem vzdělávání na Filozofické fakultě Univerzity Hradec Králové na rok 2023

Vyhlašuji soutěž o projekty Interní grantové soutěže na podporu flexibilních forem vzdělávání na Filozofické fakultě Univerzity Hradec Králové. Výnos je vydán ve vazbě na Strategický záměr Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy pro oblast vysokých škol na období od roku 2021 (prioritní cíl II), jakož i ve vazbě na Strategický záměr UHK od roku 2021 (priorita I, cíl 4).

Celková výše prostředků určených na projekty realizované v roce 2023 na FF UHK je **401 198 Kč**. Celá částka je čerpána z Programu na podporu strategického řízení vysokých škol.

**Flexibilními formami** vzdělávání se rozumí vzdělávací činnosti realizované online formou a formou tzv. blended learning (tj. kombinací fyzické a online výuky).

### Pravidla soutěže:

1. Řešitelem musí být zaměstnanec UHK zařazený do některého z pracovišť FF UHK či student zapsaný na FF UHK v roce 2023. Řešitelů může být více – v tom případě se preferuje, aby řešitelé byli zaměstnanci z různých pracovišť FF UHK.
2. Přihlásit je možné pouze projekty, které jsou časově a finančně realizovatelné v kalendářním roce 2023.
3. Podmínkou k přijetí projektu je vyplnění Formuláře přihlášky projektu, který je přílohou tohoto výnosu.
4. V projektu mohou být uplatněny následující uznatelné náklady:
  - a) Náklady spojené s propojením klasických a online forem výuky (např. studentské praxe, výběrové přednášky, exkurze, výzkumy apod., budou-li realizovány jedním z prostředků flexibilních forem vzdělávání, případně bude-li jejich výstupem adekvátní učební pomůcka využitelná v rámci flexibilních forem vzdělávání).

- b) Náklady na výrobu online kurzu či přednášky, vzdělávacího či propagačního videa, podcastu, e-learningu, webové stránky, návodu (např. „Jak najít své předky a vytvořit rodokmen“, „Jak psát bakalářskou práci“ či „Jak vést standardizovaný rozhovor“) apod.
  - c) Náklady související s využitím mobilního vysílacího/nahrávacího studia FF UHK („budky“). Budku lze využít k přednáškám a prezentaci FF UHK během veletrhů, festivalů (např. Rock for People 2023) a jiných akcí. Součástí mohou být i náklady na reprezentaci. Z přednášky či prezentace musí být vyhotoven videozáznam využitelný jako výuková pomůcka.
  - d) Náklady na propagaci a prezentaci sídla FF UHK či pořádání Dne otevřených dveří v sídle FF UHK (lze zahrnout pod cyklus Dny evropského dědictví či podobnou akci). Z prezentace musí být vyhotoven videozáznam využitelný jako výuková pomůcka.
  - e) Náklady na aktivní účast na tuzemských a zahraničních konferencích, pokud jejich program souvisí s flexibilními formami vzdělávání.
  - f) Služby: např. audio či videotvorba, dabing, režie, střih, postprodukce, překlady, analýzy, náklady na publikaci výstupů, pokud souvisejí s flexibilními formami vzdělávání.
  - g) Mzdové náklady a odměny; tyto náklady lze uplatnit jen do výše 10 000 Kč na osobu včetně odvodů a jen v případě činností nad rámec povinností plynoucích z pracovněprávního poměru k FF UHK.
  - h) Jiné náklady, za předpokladu jejich souladu s prioritou č. I, cílem č. 4 [Strategického záměru UHK od roku 2021](#).
5. V projektu nemohou být uplatněny virtuální mobility a jiné obdobné formy spolupráce se zahraničím, které budou hrazeny z prostředků PPSŘ jiným způsobem mimo soutěž.
  6. Výstup musí být opatřen viditelným logem FF UHK. Za tímto účelem je nutno kontaktovat PR oddělení FF UHK ([tomas.vodicka@uhk.cz](mailto:tomas.vodicka@uhk.cz)). Očekává se profesionální úroveň výstupu po stránce obsahové i technické. Autorská práva k výstupu vykonává FF UHK.
  7. Projekty bude přijímat Oddělení vědy a výzkumu FF UHK **v elektronické podobě ([ffigs@uhk.cz](mailto:ffigs@uhk.cz)) do 23. 1. 2023 do 12:00 hodin**. Připravované projekty je **vhodné konzultovat** s proděkanem pro strategii a rozvoj ([filip.rigel@uhk.cz](mailto:filip.rigel@uhk.cz)); to se týká zejm. spolupráce s festivalem Rock for People či tvorby animovaných výukových videí.
  8. Řešitel je povinen vyhotovit závěrečnou zprávu projektu, ve které uvede nejméně název projektu, popis řešení, výstupy z projektu (ty je třeba zároveň předložit v elektronické podobě či zaslat odkaz) a přehled čerpání rozpočtu dle jednotlivých položek. Závěrečné zprávy bude přijímat Oddělení vědy a výzkumu FF UHK ([ffigs@uhk.cz](mailto:ffigs@uhk.cz)), a to **v elektronické podobě do 7. 12. 2023**.
  9. Časový harmonogram soutěže:
    - termín pro podávání projektů: nejpozději do 23. 1. 2023 do 12:00 hod,
    - termín vyhlášení pořadí projektů: nejpozději do 9. 2. 2023 (na úřední desce),
    - uzavření ekonomických náležitostí projektů nejpozději do 27. 11. 2023,
    - termín odevzdání závěrečných zpráv a výstupů nejpozději do 7. 12. 2023,
    - zhodnocení projektů po stránce ekonomické a věcné hodnotící komisí do 31. 12. 2023.

10. Hodnotící komise zasedne ve složení: dr. Filip Rigel (předseda), Mgr. Martina Eliášová, prof. Ondřej Felcman. Hodnotící komise vybere z přihlášek ty projekty, které budou finančně podpořeny. Po konci realizace hodnotící komise podpořené projekty vyhodnotí.
11. V odůvodněném případě může děkan rozhodnout o výjimce z pravidel či stanovit jiné složení komise.

Mgr. Jan Prouza, Ph.D.  
děkan FF UHK

Příloha č. 1:  
Formulář přihlášky