

# Výnos děkanky FF UHK č. 12/2019

## Podmínky a pravidla pro pobyty hostujících akademických pracovníků na FF UHK

### I. Úvodní ustanovení

Tímto výnosem děkana se ustanovují podmínky a pravidla pro pobyty hostujících akademických, příp. vědeckých pracovníků na FF UHK. Záměrem výnosu je podpořit internacionalizaci vzdělávací a vědecké činnosti na FF UHK. Každá katedra resp. ústav FF UHK má v každém semestru akademického roku nárok na jeden pobyt hostujícího pracovníka v délce tří až pěti měsíců.<sup>1</sup>

### II. Finanční podpora pobytu hostujícího akademického pracovníka

FF UHK poskytne hostujícímu pracovníkovi po dobu schváleného pobytu měsíční hrubou mzdu plus příspěvek na cestovné (z místa bydliště do HK a zpět). Náklady na ubytování a další výdaje si hradí odborník ze mzdy (součástí výnosu je tabulka, v níž je stanoven maximální příspěvek na cestovné dle kilometrů, který bude hostujícímu odborníkovi proplacen).

### III. Smluvní povinnosti hostujícího akademického pracovníka

Povinností hostujícího pracovníka je 1) odučit min. 26 hodin za semestr v daném akademickém roce<sup>2</sup> a 2) připravit a publikovat minimálně 1 odborný článek v mezinárodním časopise indexovaném v databázi WoS/Scopus/Erih+, případně kapitolu v prestižním mezinárodním vydavatelství (možné výjimky schvaluje proděkan FF UHK pro vědu a výzkum – dále jen proděkan pro VaV). Článek (nebo jiný typ schváleného publikačního výstupu) musí explicitně obsahovat afilii na FF UHK a dedikaci (obojí v souladu s výnosem Děkanky č. 3/2019 „Rules for dedicating research outputs supported by FF UHK“).

---

<sup>1</sup> Proděkan pro VaV může v odůvodněných případech rozhodnout o prodloužení pobytu nad hranici pěti měsíců anebo o zkrácení pobytu na dobu kratší než tři měsíce. V odůvodněných případech, a za předpokladu dostatku finančních prostředků, může proděkan pro VaV také rozhodnout o navýšení počtu pobytů hostujících profesorů pro dané pracoviště.

<sup>2</sup> Proděkan pro VaV může v odůvodněných případech schválit nižší výukovou povinnost.

#### **IV. Podmínky a pravidla sjednávání a organizace pobytu hostujících odborníků**

Pracoviště, která chtějí zažádat o podporu pobytu hostujícího odborníka, vytipují a kontaktují vhodného kandidáta. Kandidát na hostujícího odborníka by měl mít minimálně titul Ph.D. O výjimkách může rozhodnout proděkan pro VaV. Termíny pro nahlášení odborníka jsou 31. 3. akademického roku (např. 2018/2019) pro ZS následujícího akademického roku (2019/2020), a 30. 9. akademického roku (např. 2019/2020) pro LS daného roku (2019/2020). Proděkan pro VaV může ve zcela výjimečných a odůvodněných případech rozhodnout o pozdějším nahlášení.

Žádost o podporu pobytu hostujícího odborníka musí obsahovat následující dokumenty:

- CV kandidáta;
- doklad o akademickém vzdělání kandidáta;
- scan pasu kandidáta;
- navrhovaný předmět nebo předměty (včetně sylabů – anotace, podmínky splnění kurzu a struktura předmětu);
- publikační plán kandidáta včetně explicitního závazku dedikace a afiliace na FF UHK.

Žádosti se oficiálně podávají na Oddělení vědy a výzkumu FF UHK (dále OVV) pracovníkovi zodpovídajícímu za mezinárodní mobility.

Proděkan pro VaV žádost schválí, či neschválí, a následně informuje o rozhodnutí žadatele, resp. vedoucího pracoviště (resp. katedry či ústavu). V případě schválení zašle proděkan (jménem děkanky) kandidátovi oficiální zvací dopis.

Je-li žádost schválena, následuje organizační zajištění výuky (STAG, rozvrh), které je kompletně v kompetenci hostitelského pracoviště. Administrace pobytu je realizována na OVV FF UHK. Za komunikaci s hostujícím profesorem a organizaci jeho pobytu na pracovišti je odpovědný vedoucí pracoviště, resp. jím pověřený pracovník ve spolupráci s pracovníkem děkanátu, do jehož kompetence spadají zahraniční mobility.

V případě rozhodnutí vedení FF UHK, především s ohledem na finanční prostředky FF UHK, může být omezen počet zvaných hostujících profesorů/vědeckých pracovníků. Takové opatření je s dostatečným předstihem komunikováno s katedrami resp. ústavu FF UHK.

Tento výnos nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu.

Mgr. et Mgr. Pavlína Springerová, Ph.D., v. r.  
děkanka FF UHK