

# Výnos děkanky FF UHK č. 9/2013

## ZÁPISY DO AKADEMICKÉHO ROKU 2013/2014

### Rozsah závaznosti

Toto rozhodnutí je závazné pro všechny studenty studující v bakalářských nebo navazujících magisterských studijních programech akreditovaných na Filozofické fakultě Univerzity Hradec Králové ve formě kombinované nebo prezenční.

### Organizace zápisu

Zápisy prostřednictvím Fakultního informačního systému (dále FIS) budou probíhat v etapách. Povinností studenta je zúčastnit se všech etap zápisu povinných pro jeho formu studia. Student, který se nezúčastní povinných etap zápisu, se považuje za nezapsaného ve smyslu SZŘ se všemi důsledky. Je třeba rozlišovat zápis konkrétních předmětů a zápis do dalšího roku studia po splnění podmínek ve smyslu SZŘ.

### Etapy zápisu předmětů pro akademický rok 2013/2014

ZS

1. etapa – povinný zápis předmětů pro ZS i LS akademického roku 2013/2014
2. etapa – úprava zapsaných předmětů
3. etapa – povinná registrace zapsaných předmětů na rozvrhové aktivity v ZS
4. etapa – registrace na volné kapacity v ZS

LS

5. etapa – úprava zapsaných předmětů na LS
6. etapa – povinná registrace zapsaných předmětů na rozvrhové aktivity v LS
7. etapa – registrace na volné kapacity v LS

**Zápis (po splnění podmínek pro postup) do akademického roku 2013/2014**

## Popis jednotlivých etap

### 1. etapa – povinný zápis předmětů pro akademický rok 2013/2014

Termín: 15. 6. – 30. 6. 2013

Tato etapa je povinná pro všechny studenty prezenční i kombinované formy, kteří chtějí v akademickém roce 2013/2014 studovat.

Student vybírá z nabídky předmětů svého standardního učebního plánu (povinné, povinně volitelné, volitelné předměty) a z volné nabídky (volně volitelné předměty) všechny předměty, které chce studovat v celém příštím akademickém roce (tedy v zimním i letním semestru). **Zapíše si znovu povinné předměty, o kterých již ví, že je nesplní.**

Pokud vyučující vypíše termíny pro 2. část zkouškového období (na srpen), jsou povinni vypsat je do FIS do aplikace eZkouška nejpozději do 24. 6. 2013. Studenti jsou povinni se na zkoušky přihlásit nejpozději do 30. 6. 2013.

Studentovi se při zápisu předmětu nabízí varianta „s výukou“, popř. označí „bez výuky“. Tuto možnost volí po pečlivé úvaze, a to pouze po dohodě s vyučujícím, např. pokud již výuku předmětu absolvoval a nesplnil další podmínky jeho úspěšného uzavření (tzn. získal zápočet, ale neuspěl u zkoušky), pokud žádá o uznání předmětu atp.

Upozorňujeme studenty, že povinně volitelné, volitelné a volně volitelné předměty mohou mít stanovenou maximální kapacitu. V případě, že bude tato kapacita naplněna, student se na předmět již zapsat nemůže.

Celkem si student může sám zapsat předměty v součtu do výše 80 kreditů. Pokud má důvodný zájem zapsat si předměty ve vyšší kreditové hodnotě, požádá o přidání předmětů nad tento limit referentku na studijním oddělení, která zdůvodnění požadavku posoudí, popř. požádá o vyjádření proděkana pro studium. Takovéto přidání předmětů stvrdí student podpisem na seznamu zapsaných předmětů. Opodstatněný požadavek nebude zpoplatněn.

**Studentovi se neúčast v této etapě zápisu zásadně neomlouvá.** Pokud si student z velmi vážných a doložených, zejm. zdravotních důvodů (dlouhodobá hospitalizace v nemocnici apod.) nemohl zapsat předměty, požádá děkanku fakulty o výjimku nejpozději do 31. 8. 2013. Pokud nebude žádost podána do uvedeného termínu či pokud děkanka výjimku neudělí, nebude mít student možnost zapsat si předměty pro příští akademický rok. Pobyt v zahraničí se za důvod k omluvě nepovažuje.

### 2. etapa – úprava zapsaných předmětů

Termín: 28. 8. – 30. 8. 2013

Tato etapa je doporučená studentům obou forem studia. Předpokládá se, že pokud se student neúčastní této etapy zápisu, je si vědom možných následků tohoto rozhodnutí.

a) Student si může znovu (nejvýše podruhé) zapsat neabsolvované předměty, které měl zapsané a neabsolvoval je ve stávajícím akademickém roce a zároveň byl na ně přihlášen ve FIS v aplikaci Student - eZkouška na srpnový termín.

b) Student obdrží e-mailem informaci o předmětech rušených katedrou. Náhradou za tyto předměty si může zapsat libovolné nabízené předměty, nebyla-li naplněna jejich kapacita.

Úpravy zapsaných předmětů po 30. červnu 2013 (s výjimkou náhrady za zrušený předmět a s výjimkou předmětů, které měl student ještě šanci ukončit v srpnu) jsou možné pouze na základě písemné žádosti studenta podané na studijním oddělení a po zaplacení poplatku 300 Kč za jeden předmět. Student žádost odůvodní. Žádost o zapsání z předmětů posuzuje proděkan pro studium na základě vyjádření vyučujícího předmětu. Žádosti o zapsání předmětů na zimní semestr podané po 4. říjnu 2013 již nebudou posuzovány a budou zamítnuty.

### **3. etapa – povinná registrace zapsaných předmětů na rozvrhové aktivity pro ZS**

Termín: 16. 9. – 22. 9. 2013

Tato etapa je **povinná pro studenty prezenční formy studia**, kteří mají z 1. etapy zapsané předměty a chtějí v akademickém roce 2013/2014 studovat.

Student si **zaregistruje** zapsané předměty ZS, u nichž označil volbu „s výukou“, na konkrétní den a hodinu v nabízeném rozvrhu. Předměty, které si student v předchozích etapách zapsal ve variantě „s výukou“, ale nezaregistroval je na konkrétní rozvrhovou aktivitu, budou studentovi označeny jako neabsolvované a vyučující k nim nebudou moci zanést hodnocení. Studentovi bude zapsání takového neabsolvovaného předmětu započítáno jako první, resp. druhé zapsání předmětu. Toto se netýká nerozvrhovaných předmětů (praxe, diplomová práce, exkurze atp.) a předmětů zapsaných s volbou „bez výuky“.

Pro registraci zapsaných předmětů bude zavedena časová segmentace přístupu studentů do FIS. Kritériem segmentace bude součet kreditů získaných od počátku studia, přičemž studentům navazujících magisterských programů mohou být uděleny výjimky. První čtyři dny bude postupně otevírán přístup od studií s nejvyšším součtem po studia s nejnižším součtem kreditů, dále pak již bude registrace plně otevřena. Student bude o svém přístupu informován prostřednictvím FIS před zahájením registrací.

Studenti kombinované formy studia se na aktivity neregistrují.

Studenti, kteří se do 22. září 2013 na aktivitu nezaregistrovali, přesto mají zájem do výuky docházet a požadovaná aktivita má ještě volnou kapacitu, mohou podat žádost na studijní oddělení o dodatečnou registraci, a to nejpozději do 30. září 2013. Tato žádost je zpoplatněna standardním poplatkem stanoveným příslušným výnosem děkanky (bez ohledu na počet aktivit).

Pokud student žádá o odhlášení z předmětu na zimní semestr, je povinen podat žádost na studijní oddělení nejpozději do 4. října 2013. Tato žádost je zpoplatněna standardním poplatkem stanoveným příslušným výnosem děkanky (bez ohledu na počet předmětů). Žádost o odhlášení z předmětu, která bude podána po začátku semestru, musí být doporučena vyučujícím. Výjimku z uvedeného termínu lze udělit pouze ve zcela mimořádných, závažných a řádně doložených případech.

### **4. etapa – registrace na volné kapacity v ZS**

Termín: 30. 9. – 4. 10. 2013

Student může využít volné kapacity nabízených předmětů a zaregistrovat si libovolný předmět, u kterého nebyla kapacita vyčerpána. Tento předmět se mu automaticky zapíše do elektronického indexu. V této etapě se nesleduje součet kreditů zapsaných předmětů.

## 5. etapa – úprava zapsaných předmětů na LS

Termín: 13. 1. – 27. 1. 2014

V této etapě má student právo podat pracovním studijního oddělení emailem (nikoli písemně či osobně) bezplatnou žádost o úpravu zapsaných předmětů na letní semestr, které jsou součástí jeho učebního plánu. Přihlásit studenta na předmět lze jen v případě, že jeho kapacita není naplněna. Žádosti podané po 27. lednu 2014 budou zpoplatněny v souladu platným výnosem děkana o výši poplatků. Žádosti o zapsání předmětů na letní semestr podané po 21. únoru 2014 již nebudou posuzovány a budou zamítnuty.

## 6. etapa – povinná registrace zapsaných předmětů na rozvrhové aktivity v LS

Termín: 3. 2. – 9. 2. 2014

Tato etapa je **povinná pro studenty prezenční formy studia**, kteří mají z 1. etapy zapsané předměty a chtějí v akademickém roce 2013/2014 studovat.

Student si **zaregistruje** zapsané předměty LS, u nichž označil volbu „s výukou“, na konkrétní den a hodinu v nabízeném rozvrhu. Předměty, které si student v předchozích etapách zapsal ve variantě „s výukou“, ale nezaregistroval je na konkrétní rozvrhovou aktivitu, budou studentovi označeny jako neabsolvované a vyučující k nim nebudou moci zanést hodnocení. Studentovi bude zapsání takového neabsolvovaného předmětu započítáno jako první, resp. druhé zapsání předmětu. Toto se netýká nerozvrhovaných předmětů (praxe, diplomová práce, exkurze atp.) a předmětů zapsaných s volbou „bez výuky“.

Pro registraci zapsaných předmětů bude zavedena časová segmentace přístupu studentů do FIS. Kritériem segmentace bude součet kreditů získaných od počátku studia, přičemž studentům navazujících magisterských programů mohou být uděleny výjimky. První čtyři dny bude postupně otevírán přístup od studií s nejvyšším součtem po studia s nejnižším součtem kreditů, dále pak již bude registrace plně otevřena. Student bude o svém přístupu informován prostřednictvím FIS před zahájením registrací.

Studenti kombinované formy studia se na aktivity neregistrují.

Studenti, kteří se do 9. února 2014 na aktivitu nezaregistrovali, přesto mají zájem do výuky docházet a požadovaná aktivita má ještě volnou kapacitu, mohou podat žádost na studijní oddělení o dodatečnou registraci, a to nejpozději do 14. února 2014. Tato žádost je zpoplatněna standardním poplatkem stanoveným příslušným výnosem děkanky (bez ohledu na počet aktivit).

Pokud student žádá dodatečně o odhlášení z předmětu na letní semestr, je povinen podat žádost. Tato žádost je zpoplatněna standardním poplatkem stanoveným příslušným výnosem děkanky (bez ohledu na počet předmětů). Na studijní oddělení musí být podána na studijní oddělení nejpozději do 21. února 2014. Žádost o odhlášení z předmětu, která bude podána po začátku semestru, musí být doporučena vyučujícím. Výjimku z uvedeného termínu lze udělit pouze ve zcela mimořádných, závažných a řádně doložených případech.

## 7. etapa – registrace na volné kapacity v LS

Termín: 17. 2. – 19. 2. 2014

Student může využít volné kapacity nabízených předmětů a zaregistrovat si libovolný předmět, u kterého nebyla kapacita vyčerpána. Tento předmět se mu automaticky zapíše do elektronického indexu. V této etapě se nesleduje součet kreditů zapsaných předmětů.

### Zápis do akademického roku 2013/2014

Termín zápisů: 15. 6. – 31. 8. 2013

Tato etapa je povinná pro všechny studenty (prezenční i kombinované formy studia), kteří chtějí v akademickém roce 2013/2014 studovat. Pokud se student nezapíše nebo písemně neomluví ve stanovené lhůtě, bude jeho studium ukončeno podle § 56 odst. 1 písm. b) zákona o vysokých školách k 31. 8. 2013.

a) Pokud student splnil podmínky pro postup do následujícího akademického roku ve smyslu Studijního a zkušebního řádu UHK a dokončil studium ve stávajícím akademickém roce, provede elektronický zápis do průběžného roku studia nejpozději do 31. 8. 2013.

b) Součástí zápisu je odsouhlasení údajů v elektronické dokumentaci o studiu studentem.

c) Zápis neprovádějí pouze studenti, kteří již úspěšně uzavřeli studium posledního roku studia (uzavření studia na studijní oddělení) a ještě nevykonali všechny části státní závěrečné zkoušky.

d) Pokud student nesouhlasí s údaji uvedenými v elektronické formě dokumentace o studiu (konkrétně na vysvědčení za akademický rok 2012/2013), uplatní připomínky u vyučujícího, resp. garanta předmětu pokud možno ihned, resp. do konce akademického roku, tj. nejpozději do 31. 8. 2013. Pokud student nesouhlasí s uvedenými údaji po 1. září 2013, dostaví se s připomínkami na studijní oddělení nejpozději do 6. září 2013.

e) Písemná zdůvodněná omluva se děkance podává prostřednictvím studijního oddělení. Se studentem, který se omluvil děkance, bude dohodnut náhradní termín zápisu.

f) Pokud student souhlasí s údaji uvedenými na vysvědčení za uplynulý akademický rok, vytiskne vysvědčení a seznam zapsaných předmětů pro akademický rok 2013/2014, zkontroluje správnost vytištěných dokumentů, podepíše je a předá nejpozději do 4. 10. 2013 na Studijní oddělení FF. Zároveň student odevzdá i zápisový list (Web UHK – studijní oddělení FF – přiložené dokumenty). V případě, že student má všechny dokumenty v pořádku a nepožaduje žádná potvrzení od studijního oddělení, může výše uvedené dokumenty zaslat poštou.

**Student je považován za zapsaného pouze tehdy, pokud provedl elektronický zápis pro příslušný akademický rok a odevzdal na studijním oddělení podepsané dokumenty: vysvědčení za akademický rok 2012/2013, seznam zapsaných předmětů pro akademický rok 2013/2014, zápisový list pro akademický rok 2013/2014.**

Úřední hodiny studijního oddělení pro studenty FF UHK v období  
od 23. 9. 2013 do 4. 10. 2013:  
pondělí – pátek 9:00–10:30; 13:00–14:00

## **ZÁPIS STUDENTŮ, KTEŘÍ JSOU V DOBĚ ZÁPISU MIMO REPUBLIKU**

Student zašle podepsané a opravené vysvědčení a seznam zapsaných předmětů na SO FF. Zároveň písemně (i e-mailem) oznámí své referentce na studijní oddělení termín předpokládaného návratu do republiky. V avizovaném termínu se dostaví na SO FF.

V Hradci Králové, dne 6. 6. 2013

Mgr. et Mgr. Pavlína Springerová, Ph.D., v.r.  
děkanka FF UHK